



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Szakmai Program

2024/2025

Hatályba lép: 2024. szeptember 02.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Tartalomjegyzék

Tartalom

1. A SZAKMAI OKTATÁS PEDAGÓGIAI ALAPELVEI, ÉRTÉKEI, CÉLJAI, FELADATAI, ESZKÖZEI, ELJÁRÁSAI	10
1.1. PEDAGÓGIAI ALAPELVEINK, ÉRTÉKEINK, CÉLJAINK.....	10
1.1.1. PEDAGÓGIAI MUNKÁNK ALAPELVEI.....	10
1.1.2. KÖVETKEZETESSÉG.....	10
1.1.3. MOTIVÁLTSÁG.....	11
1.1.4. FELELŐSSÉG.....	11
1.1.5. ELKÖTELEZETTSÉG.....	11
1.2. AZ ISKOLÁBAN FOLYÓ NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA CÉLJA ÉS FELADATAI.....	11
1.3. PEDAGÓGIAI ESZKÖZÖK ÉS ELJÁRÁSOK AZ OKTATÓ-NEVELŐ MUNKÁBAN.....	15
2. A SZEMÉLYISÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI FELADATOK	21
3. TELJESKÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSSEL ÖSSZEFÜGGŐ FELADATOK	22
3.1. HELYZETKÉP.....	22
3.2. EGÉSZSÉGNEVELÉSI CÉLOK.....	22
3.2.1. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	23
3.2.2. SZEMÉLYI FELTÉTELEK.....	24
3.3. EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK.....	24
4. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL, A SZAKKÉPZŐ INTÉZMÉNY SZEREPLŐINEK EGYÜTTMŰKÖDÉSÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK	25
4.1. A KÖZÖSSÉGI NEVELÉS SZÍNTEREI.....	25
4.1.1. AZ OSZTÁLYKÖZÖSSÉG.....	25
4.1.2. DIÁKÖNKORMÁNYZAT.....	26
4.1.3. DIÁKKÖRÖK ÉS EGYÉB SZABADIDŐS PROGRAMOK.....	27
4.2. KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT.....	28
4.2.1. A SZOLGÁLATTAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	28
4.2.2. A SZOLGÁLAT TARTALMA.....	29
4.2.3. A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KIALAKÍTÁSA.....	29
4.2.4. FOGLALKOZTATÁSI ALTERNATÍVÁK.....	29
A KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT KERETEI KÖZÖTT.....	29
A) AZ EGÉSZSÉGÜGYI,.....	29
B) A SZOCIÁLIS ÉS KARITATÍV,.....	29
C) AZ OKTATÁSI,.....	29
D) A KULTURÁLIS ÉS KÖZÖSSÉGI,.....	29



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



E) A KÖRNYEZET- ÉS TERMÉSZETVÉDELMI,	29
F) A KATASZTRÓFAVÉDELMI,	29
G) A RENDVÉDELMI SZERVEKNÉL BŰN- ÉS BALESETMEGELŐZÉSI TERÜLETEN FOLYTATHATÓ TEVÉKENYSÉG.	29
4.2.5. FELELŐSÖK.....	29
4.2.6. DOKUMENTÁLÁS	30
5. AZ OKTATÓK HELYI FELADATAI, AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI	30
5.1. AZ OKTATÓK LEGFONTOSABB HELYI FELADATAI.....	30
5.2. AZ OSZTÁLYFŐNÖK FELADATAI ÉS HATÁSKÖRE	31
6. A KIEMELT FIGYELMET IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS PEDAGÓGIAI TEVÉKENYSÉG	32
6.1. TEHETSÉG, KÉPESSÉG KIBONTAKOZTATÁSÁT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK	32
6.1.1. A TEHETSÉGGONDOZÁS FŐBB PEDAGÓGIAI FELADATAI:.....	33
6.1.2. A TEHETSÉGGONDOZÁS MEGVALÓSULÁSA	33
6.2. TANULMÁNYI ÉS EGYÉB VERSENYEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL	34
6.3. A TANULÁSI KUDARCNAK KITETT TANULÓK FELZÁRKÓZÁSÁT SEGÍTŐ PROGRAM.....	36
6.3.1. A FELZÁRKÓZÁST SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGEK.....	36
6.4. A BEILLESZKEDÉSI, MAGATARTÁSI ÉS TANULÁSI NEHÉZSÉGEKKEL KÜZDŐK SEGÍTÉSE	37
6.5. TANULÁSI ZAVAROK.....	37
6.5.1. AZ ÍRÁS, OLVASÁS NEHÉZSÉGEI (RÉSZKÉPESSÉG ZAVAROK).....	37
6.6. AZ IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA	38
6.6.1. AZ IFJÚSÁGVÉDELEM CÉLJAI, FELADATAI	38
6.6.2. VESZÉLYEZTETETT GYERMEKEKKEL KAPCSOLATOS TEENDŐK	39
6.6.3. A SZÜLŐK KÖRÉBEN VÉGZETT FELADATOK	39
6.6.4. AZ OKTATÓI TESTÜLET KÖRÉBEN VÉGZETT FELADATOK	39
6.6.5. SPECIÁLIS FELADATOK.....	40
6.7. A SZOCIÁLIS HÁTRÁNYOK ENYHÍTÉSÉT SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG.....	40
6.8. SZOCIÁLIS SEGÉLYEZÉSI, TÁMOGATÁSI FORMÁK	40
7. AZ INTÉZMÉNYI DÖNTÉSI FOLYAMATBAN VALÓ TANULÓI RÉSZVÉTEL RENDJE	41
8. KAPCSOLATTARTÁS A SZÜLŐKKEL, TANULÓKKAL, AZ ISKOLA PARTNEREIVEL	42
9. A TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK VIZSGASZABÁLYZATA	45
9.1. TANULMÁNYOK ALATTI VIZSGÁK:	45
9.2. ÁGAZATI ALAPVIZSGÁRA VONATKOZÓ EGYÉB SZABÁLYOK	47
9.3. FÜGGETLEN VIZSGABIZOTTSÁG KIRENDELÉSÉNEK SZABÁLYAI.....	48
9.4. AZ EGYES VIZSGATÁRGYAK RÉSZEI, KÖVETELMÉNYEI ÉS ÉRTÉKELÉSI RENDJE	48
10. A FELVÉTELI ELJÁRÁS SZABÁLYAI	49
10.1. BEISKOLÁZÁS 9. ÉVFOLYAMRA	49



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



10.2.	BEISKOLÁZÁS SZAKMAI OKTATÁSRA, SZAKMAI KÉPZÉSRE.....	51
10.3.	AZ ISKOLAVÁLTÁS, VALAMINT A TANULÓ ÁTVÉTELÉNEK SZABÁLYAI	55
10.3.1.	ÁTVÉTEL KÖZOKTATÁSI ÉVFOLYAMOKON	55
10.3.2.	ÁTVÉTEL SZAKKÉPZŐ ÉVFOLYAMOKON	55
11.	PÁLYAORIENTÁCIÓS TEVÉKENYSÉG	56
12.	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS TERV	57
12.1.	AZ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS ISKOLAI FELADATAI	59
12.2.	AZ EGÉSZSÉGNEVELÉS FŐ TERÜLETEI, A TELJESKÖRŰ EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS ÖSSZEFÜGGŐ FELADATAI.....	60
12.3.	AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSI FELADATOK ISKOLAI FELELŐSEI ÉS FELELŐSSÉGI KÖRÜK.....	61
12.4.	AZ ISKOLAPSZICHOLÓGUSI SZOLGÁLTATÁS.....	63
13.	A KÖTELEZŐ ÉS A NEM KÖTELEZŐ FOGLALKOZÁSOK TANANYAGA, A KÖTELEZŐ ÉS KÖTELEZŐEN VÁLASZTANDÓ, VAGY SZABADON VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK MEGNEVEZÉSE ÉS SZÁMA.....	65
13.1.	KÖZISMERETI KERETTANTERV KÖTELEZŐ TANTÁRGYAI ÉS KERETTANTERVI VÁLTOZATAI, TECHNIKUMI OSZTÁLYOKBAN.....	65
14.	A KÖZISMERETI KERETTANTERVBEN MEGHATÁROZOTT FELADATOK HELYI MEGVALÓSÍTÁSÁNAK RÉSZLETES SZABÁLYAI	66
14.1.	KÖZÉPFOKÚ NEVELÉS-OKTATÁS SZAKASZA, TECHNIKUM, 9-13. ÉVFOLYAM	66
14.2.	KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ OKTATÁS	66
14.3.	A KÉPZÉS CÉLJA	66
14.4.	A PROGRAM FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓJA	67
14.5.	KÉT TANÍTÁSI NYELVŰ ISKOLAI OKTATÁS SAJÁTOS OKTATÁSSZERVEZÉSI SZABÁLYAI.....	68
15.	NYELVI ELŐKÉSZÍTŐ KÉPZÉS - (KIFUTÓ KÉPZÉS, UTOLJÁRA A 2023/24-ES TANÉVBEN INDULT).....	70
15.1.	A PROGRAM FEJLESZTÉSI KONCEPCIÓJA	70
15.2.	A PROGRAM ÓRATERVE ÉS TEMATIKÁJA A NYELVI ELŐKÉSZÍTŐ OSZTÁLYOKBAN.....	73
15.3.	A KÉPESSÉGFEJLESZTÉS MEGVALÓSÍTÁSA.....	73
16.	A TESTNEVELÉS ÓRÁK MEGVALÓSÍTÁSA	74
17.	ÉRETTSÉGI.....	75
17.1.	ELŐREHOZOTT ÉRETTSÉGI	75
17.1.	ÉRETTSÉGI FELKÉSZÍTÉS	76
17.2.	SZABADON VÁLASZTHATÓ VIZSGATÁRGYAK	76
17.3.	TANULÓK FELKÉSZÍTÉSE EMELT SZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGÁRA	78
18.	A VÁLASZTHATÓ TANTÁRGYAK, FOGLALKOZÁSOK	79
18.1.	A SZABADON VÁLASZTHATÓ FOGLALKOZÁSOK.....	79
18.2.	EGYÉB FOGLALKOZÁSOK	80



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



18.3.	IDEGEN NYELV VÁLASZTÁSA.....	80
19.	AZ OKTATÁSBAN ALKALMAZHATÓ TANKÖNYVEK ÉS TANESZKÖZÖK KIVÁLASZTÁSÁNAK ELVEI	80
20.	A TANULÓK TANULMÁNYI MUNKÁJA ELLENŐRZÉSÉNEK, ÉRTÉKELÉSÉNEK RENDSZERE, MÓDSZEREI.	81
20.1.	A TANULÓI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSÉNEK FŐBB JELLEMZŐI	82
20.2.	A TANULÓ JOGAI AZ ÉRTÉKELÉSEL KAPCSOLATBAN	83
20.3.	A TANULÓ FÉLÉVI ÉS ÉV VÉGI MUNKÁJÁNAK ÉRTÉKELÉSE.....	83
20.4.	A NAPLÓBA ÍRTHATÓ JEGYEK KORLÁTOZÁSA	84
20.5.	A VÁLASZTHATÓ ÉRTÉKELÉSI MÓDSZEREKKEL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK	85
20.5.1.	ÍRÁSBELI TÉMAZÁRÓ DOLGOZAT ÍRATÁSA, ÉRTÉKELÉSE.....	85
20.5.2.	ÍRÁSBELI RÖPDOLGOZAT ÍRATÁSA, ÉRTÉKELÉSE.....	86
20.5.3.	SZÓBELI FELELET ÉRTÉKELÉSE.....	86
20.5.4.	AZ ÓRAI MUNKA ÉRTÉKELÉSE	87
20.5.5.	ÓRAI GYAKORLATI TEVÉKENYSÉG ÉRTÉKELÉSE	87
20.5.6.	GYAKORLATI FELADAT ÉRTÉKELÉSE	87
20.5.7.	HÁZI FELADAT, HÁZI DOLGOZAT ÉS PROJEKTMUNKA ÉRTÉKELÉSE, SZABÁLYOK	87
20.5.8.	KOMPLEX GYAKORLATI JEGY.....	88
20.5.9.	TÉMAJEGY	88
20.5.10.	BESZÁMOLÓRA VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	88
20.5.11.	A KISÉRETTSÉGIRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK.....	88
20.5.12.	PRÓBAÉRETTSÉGI, PRÓBAVIZSGÁK.....	89
20.5.13.	ÁGAZATI ALAPVIZSGA ÉRTÉKELÉSÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	89
20.6.	AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁRA LÉPÉS FELTÉTELEI.....	90
20.6.1.	ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	90
21.	A CSOPORTBONTÁSOK ÉS AZ EGYÉB FOGLALKOZÁSOK SZERVEZÉSI ELVEI	91
22.	A NEMZETISÉGHEZ NEM TARTOZÓ TANULÓK RÉSZÉRE A TELEPÜLÉSEN ÉLŐ NEMZETISÉG KULTÚRÁJÁNAK MEGISMERÉSÉT SZOLGÁLÓ TANANYAG	92
23.	AZ EGÉSZSÉGNEVELÉSI ÉS KÖRNYEZETI NEVELÉSI ELVEK, PROGRAMOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK	92
23.1.	HELYZETKÉP.....	92
23.2.	A KÖRNYEZETI NEVELÉSI TEVÉKENYSÉGÜNK CÉLJAI, ALAPELVEI	93
23.3.	KÖRNYEZETI NEVELÉSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK FELELŐSEI ÉS FELADATAIK	94
23.3.1.	VEZETŐSÉG	94
23.3.2.	OKTATÓK ÉS MUNKAKÖZÖSSÉGEIK	94
23.3.3.	NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ, NEM OKTATÓ KOLLÉGÁK	95
23.4.	TAKARÍTÓK, KARBANTARTÓK, PORTÁSOK, GONDNOK.....	95
23.4.1.	ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA.....	95
23.5.	KÖRNYEZETI NEVELÉSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁNAK TANÓRÁN KÍVÜLI FORMÁI.....	95



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



24.	A TANULÓK ESÉLYEGYENLŐSÉGÉT SZOLGÁLÓ INTÉZKEDÉSEK	96
25.	A TANULÓK JUTALMAZÁSÁNAK, MAGATARTÁSÁNAK ÉS SZORGALMÁNAK ÉRTÉKELÉSI ELVEI.....	97
25.1.	AZ ISKOLÁBAN ALKALMAZOTT ELISMERÉSEK RENDJE	97
25.2.	PETRIK ALAPÍTVÁNY ÖSZTÖNDÍJ	98
26.	FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉSEK	98
27.	A TANULÓK FIZIKAI ÁLLAPOTÁNAK, EDZETTSÉGÉNEK MÉRÉSE	99
1.4.	SZAKMAI KÉPZÉSSEL KAPCSOLATOS TEVÉKENYSÉGEK	111



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Bevezetés

1879-ben alapított iskolánk a főváros egyik legnagyobb múltra visszatekintő szakképző intézménye. Névadónk Petrik Lajos, aki az akkori budapesti Felső Ipariskola kémiai technológia tanára, illetve igazgatója volt. Több mint százéves iskolánk mindig is jelentős helyet foglalt el a főváros, sőt az egész ország középfokú iparoktatásában, a különböző korok szakképzési feladatainak megvalósításában.

A Petrik fő szakmai irányvonalát egy évszázadon át a vegyészképzés jelentette. A 90-es évek alapvető átalakulást hoztak az iskola szakképzési rendszerében. A gazdaság és a társadalmi környezet változásaira reagálva a hagyományos vegyipari iskola „több lábra” állt a környezetvédelmi és informatikai technikusképzés beindításával. A képzések színvonala országos elismertségű, az innen kikerült szakemberek a munka világában is megbecsültek.





Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A szakmai program a nevelési-oktatási intézmények szakmai alapdokumentuma, melyet az oktatói testület készít és fogad el, és az intézmény vezetője hagy jóvá.

A törvényi elvárásokon túl a helyi sajátosságok, az intézményhasználók igényeinek és elvárásainak figyelembevételével készül, lehetőséget biztosítva az intézmény önálló arculatának megteremtésére.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



NEVELÉSI PROGRAM



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

1.1. Pedagógiai alapelveink, értékeink, céljaink

Iskolánk kiemelt célja az általános emberi és szakmai értékek megismertetése és elfogadtatása. A rendelkezésre álló humánerőforrás és a korszerű infrastruktúra lehetőségeit igyekszünk sokoldalúan felhasználni, és több ágazatban magas színvonalon, a munkaerőpiac igényeihez és elvárásaihoz igazodva képezni, tovább képezni a jelen és a jövő szakembereit.

1.1.1. Pedagógiai munkánk alapelvei

- Humanista értékrend közvetítése
- A nemzeti értékek előtérbe állítása mellett az egyetemes emberi kultúra tisztelete
- Felelősség tanítványaink erkölcsi, érzelmi és testi fejlődéséért
- Bizalmon, megértésen, egymás kölcsönös tiszteletén alapuló tanár-diák kapcsolat kialakítása
- A tanulói képességek életkori sajátosságokat figyelembe vevő, az értékeket megerősítő fejlesztése
- A fejlődést elősegítő, pozitív megerősítést előtérbe helyező pedagógiai értékelés
- Esélyegyenlőség, egyenlő hozzáférés biztosítása
- Önfegyelem és a másokra figyelés képességének kialakítása

Oktató-nevelő munkánk értékközpontú. Célunk olyan emberi normák, szakmai értékek közvetítése, illetve megerősítése, amelyek pozitív hatást gyakorolnak a tanulók személyiségfejlődésére.

1.1.2. Következetesség

A következetesség a hatékonyság kulcsa. Valljuk, hogy az eredményes és hatékony pedagógiai munka a következetességre épül. Kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy diákjaink pontosan ismerjék a velük szemben támasztott elvárásokat, követelményeket, feladataikat és munkájuk ellenőrzésének szempontjait.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.1.3. Motiváltság

Minden ember értékes.

Törekszünk arra, hogy feltárjuk a tanulóknak rejlő képességeket, adottságokat, és érdeklődésük folyamatos fenntartásával meggyőzzük őket arról, hogy a tudás olyan érték, amelyet folyamatosan fejleszteni kell.

Arra neveljük diákjainkat, hogy legyenek képesek önmaguk megismerésére, céljaik megfogalmazására, és alakítsák ki magukban az élethosszig tartó tanulás igényét.

1.1.4. Felelősség

Felelősség magunkért és másokért.

Mindannyian, diákok és oktatók egyaránt felelősek vagyunk a ránk bízott vagy általunk vállalt feladatok felelősséggel való végrehajtásáért, szűkebb és tágabb környezetünk értékeinek, valamint iskolánk patinás hírnevének megőrzéséért.

1.1.5. Elkötelezettség

Az elkötelezettség a szakmai sikerek feltétele.

Az oktatói testület tagjai elkötelezettek szakmájuk és hivatásuk iránt, és személyes példamutatással, illetve különböző pedagógiai eszközökkel és módszerekkel segítik a tanulók helyes szemléletének kialakítását.

1.2. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka célja és feladatai

- A tanulók erkölcsi érzékének, felelősségtudatának kialakítása, fejlesztése
- Nemzeti öntudat, hazafias nevelés
- Állampolgári részvételre, demokráciára nevelés
- Önismeret, társas kultúra fejlesztése
- Családi életre nevelés
- Testi és lelki egészségre nevelés



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- Felelősségtudat másokért, önkéntesség
- Fenntarthatóság és környezettudatosság kialakítása
- Pályaorientáció
- Gazdasági, pénzügyi nevelés
- Médiatudatosságra nevelés
- Tanulás tanítása

Oktató-nevelő munkánk során beépítjük programunkba a szülők, a diákok és a munkáltatók igényeit. E tartalmakra fókuszálva kiemelt figyelmet fordítunk a Nemzeti Alaptantervben megfogalmazott kulcskompetenciák: az anyanyelvi kommunikáció, az idegen nyelvi, a matematikai, a természettudományos, a digitális, a szociális és állampolgári, a kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetenciák, valamint a hatékony, önálló tanulás, az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség fejlesztésére.

Célunk, hogy tanulóink a használható szakmai ismeretek mellett elsajátítsák a munkaerőpiacon nélkülözhetetlen önérvényesítés és az önfejlesztés képességét; érdeklődő, együttműködni és beilleszkedni képes felnőtté váljanak. Nyitott, vidám és a későbbi életük során sikeres fiatalokat szeretnénk útjukra bocsátani. Iskolánk az itt végzett diákok sorsát a munkába állást követően is igyekszik nyomon követni.

Barátságos és a hivatás iránt elkötelezett tanárközösségünk tudatos tervezéssel, az erőforrások optimális felhasználásával, valamint a pályázati lehetőségek kiaknázásával arra törekszik, hogy oktató-nevelő munkánk precíz, hatékony és minőségi teljesítményt eredményezzen.

Minden tanuló számára biztosítjuk a korszerű tudáshoz való egyenlő hozzáférés lehetőségét. Szakmailag megalapozott, egyénre szabott pedagógiai módszerekkel, továbbá az egyéni tanulási utak támogatásával gondoskodunk a hátránnyal küzdő diákok felzárkóztatásáról és a tehetségek fejlesztéséről.

A napi oktató-nevelő tevékenységünk céljai között kiemelt szerepet kapnak a műveltségi területek elvárásaihoz és az iskola szakmai profiljához illeszkedő kulcskompetenciák fejlesztése.

Anyanyelvi kompetencia	Feladatok
Az anyanyelvi kommunikáció: befolyásolja az iskolai, a munkaerő-piaci és a társadalmi érvényesülést, továbbá befolyásolhatja a tanuláshoz való általános viszonyt, motivációt;	Megfelelő szókinés kialakítása. Verbális és nonverbális kommunikációs képesség fejlesztése.



Budapesti Műszaki Szakképzési
 Centrum 203058
 Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
 1146 Budapest, Thököly út 48-54.
 Tel: +36 70 502 1724
 Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
 www.petrik.hu



<p>a magán és társadalmi élet különböző szintjein felkészít a beszédhelyzeteknek megfelelő művelt, sikeres kommunikációra, a társas együttműködésre;</p> <p>tudatosítja a műveltségi területek sajátos szóhasználatát, szókincsét és szaknyelvében a köznyelvitől eltérő jelentéseket.</p>	<p>Beszédhelyzeteknek megfelelő megnyilvánulás.</p> <p>Hallott és olvasott szöveg értése.</p> <p>Információk feldolgozása.</p> <p>Segédeszközök megfelelő használata (könyvtárhasználat, digitális technika, média, stb.).</p> <p>Érvelés és véleménynyilvánítás képessége.</p>
<p>Idegen nyelvi kompetencia</p>	<p>Feladatok</p>
<p>Az idegen nyelvi kommunikáció:</p> <p>lexikális, funkcionális, grammatikai és szövegalkotási ismereteket, valamint szocio- és interkulturális készségeket feltételez;</p> <p>a társadalmi és kulturális tevékenységek megfelelő keretein belül, az egyén szükségleteihez igazodva elősegíti fogalmak, gondolatok, érzések, tények és vélemények megértését, kifejezését és értelmezését szóban és írásban (hallott és olvasott szöveg értése, nyelvhelyesség, szövegalkotás);</p> <p>támogatja a felnőtt életre, a munkába állásra való felkészítést;</p> <p>segíti az európai azonosságtudat kialakítását;</p> <p>biztosítja az élethosszig tartó tanuláshoz nélkülözhetetlen önálló tanulás stratégiák és az ehhez szükséges eszközök használatának elsajátítását;</p> <p>fejlesztésének célkitűzése legalább egy idegen nyelv kommunikáció szintű elsajátítása a középiskolai tanulmányok során.</p>	<p>A kommunikációhoz szükséges szókincs, nyelvtani jártasság kialakítása.</p> <p>A szóbeli interakciók főbb típusainak és a nyelvi stílusoknak az elsajátítása.</p> <p>Szövegértés, beszéd-készség, íráskészség fejlesztése a követelményeknek, illetve az egyéni igényeknek megfelelően.</p> <p>Olyan alapok kialakítása, amelyekkel a tanuló képes segédeszközök igénybevételével idegen nyelvi tudásának önálló fejlesztésére.</p> <p>Alapvető szakmai idegen nyelvi szókincs elsajátítása.</p> <p>Nyelvek, kultúrák közötti kommunikáció iránti érdeklődés és kíváncsiság felkeltése.</p>
<p>Digitális kompetencia</p>	<p>Feladatok</p>



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



<p>A digitális kompetenciák fejlesztése segíti, hogy tanulóink:</p> <p>magabiztosan és felelősségteljesen tudják alkalmazni az információs és kommunikációs technológia eszközeit a tanulás, a társas kapcsolatok, a munka, a kommunikáció és a szabadidő terén;</p> <p>felismerjék az élethosszig történő tanulás igényét, melyet elsődlegesen az IKT révén tudnak majd folytatni;</p> <p>megismerjék az internet lehetőségeinek használatát a tanulásban, a művelődésben, a kapcsolatépítésben és fenntartásban;</p> <p>képesek legyenek aktív részvételre a kulturális, társadalmi, illetve szakmai célokat szolgáló közösségekben és hálózatokban;</p> <p>elsajátítsák az elérhető információk hitelességének a felmérésére, megbízhatóságának megítélésére szolgáló alapvető technikákat;</p> <p>ismerjék az IKT interaktív használatához kapcsolódó veszélyeket, etikai elveket, a szerzői jogból és a szoftver-tulajdonjogból a felhasználókra vonatkozó jogi kereteket.</p> <p>Fogyatékkal élő diákjaink az IKT elsajátítása révén lehetőséget kapnak a kényelmesebb, önállóbb életre, és jobb esélyt a munkaerőpiacon való érvényesüléshez.</p>	<p>Az információs és kommunikációs technológia (IKT) szerepének és lehetőségeinek megértése.</p> <p>A fontosabb számítógépes alkalmazások: szövegszerkesztők, táblázatkezelők, adatbázis-kezelők használata.</p> <p>Digitális tartalomalkotás és tartalommegosztás.</p> <p>Az információ megkeresésének, összegyűjtésének és feldolgozásának készsége.</p> <p>A valós és a virtuális kapcsolatokat megkülönböztetése.</p> <p>Az internet alapú szolgáltatások elérése, az ezek segítségével történő keresés.</p> <p>Az IKT alkalmazása a kritikai gondolkodás, a kreativitás és az innováció területén.</p> <p>Az IKT felelősségteljes használata.</p>
--	--

Esztétikai és művészeti tudatosság és kifejezőképesség	Feladatok
<p>Az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképesség:</p> <p>magában foglalja az esztétikai megismerés, illetve elképzelések, élmények és érzések kreatív kifejezése fontosságának elismerését mind a tradicionális művészetek nyelvein, mind a média segítségével;</p> <p>segíti a fiatalokat az őket érő vizuális információk közötti eligazodásban;</p>	<p>Az alkotó- és befogadóképesség, kreativitás, kritikai gondolkodás fejlesztése.</p> <p>Önismeret gazdagítása.</p> <p>A művészeti értékek iránti nyitottság megteremtése.</p>



Budapesti Műszaki Szakképzési
 Centrum 203058
 Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
 1146 Budapest, Thököly út 48-54.
 Tel: +36 70 502 1724
 Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
 www.petrik.hu



<p>támogatja a jó ízlés, az esztétikai értékek iránti érzékenység és nyitottság, a kritikus és kreatív szemléletmód kialakítását.</p> <p>Az esztétikai nevelés:</p> <p>egyaránt felöleli az alkotói és a befogadói tevékenységeket, melyek sokszor szétválaszthatatlanul egymásba fonódnak;</p> <p>értékközvetítő, de egyben értékteremtő és jellemformáló tevékenység, melynek során a tanulók vizuális alkotó- és befogadóképessége egyaránt fejlődik.</p>	<p>A kulturális értékeket megbecsülő magatartás kialakítása.</p> <p>Az érzelmi fogékonyság finomítása.</p> <p>Az információk megértésének megkönnyítése és ezek hasznosítása a munkában, a tanulásban, a mindennapi életben.</p> <p>A hétköznapi esztétikai értékítéleteket megalapozó ízlésvilág kialakítása.</p> <p>A művészettörténet kiemelkedő alkotásainak megismertetése.</p>
--	--

1.3. Pedagógiai eszközök és eljárások az oktató-nevelő munkában

A céloknak megfelelő feladatokat és a megvalósításukat szolgáló eljárásokat a következő táblázat foglalja össze:

Erkölcsei nevelés, felelős életvitelre felkészítés, felelősségtudat másokért, önkéntesség		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
Szociális és állampolgári kompetenciák	<p>Alapvető társadalmi normák, viselkedési és magatartási szabályok megismerése</p> <p>Egyéni és közérdek összehangolása</p> <p>Értékkonfliktusok azonosítása, kezelése</p> <p>Felelősségtudat elmélyítése</p> <p>Másság elfogadása</p>	<p>A tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás.</p> <p>Oktatói példaadás.</p> <p>Kortárssegítő tevékenység.</p> <p>A közösségi életre nevelés szinterei: diákrendezvények, osztályprogramok.</p> <p>Közösségi szolgálat.</p>



Budapesti Műszaki Szakképzési
 Centrum 203058
 Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
 1146 Budapest, Thököly út 48-54.
 Tel: +36 70 502 1724
 Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
 www.petrik.hu



	Előítéletek leküzdésének képessége Mások iránti tisztelet, empátia és türelem képességének kialakítása	Személyes élményekre épülő készségfejlesztő módszerek alkalmazása.
Nemzeti öntudat, hazafias nevelés		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
Szociális és állampolgári kompetenciák. Anyanyelvi kommunikáció. Eszztétikai, művészeti tudatosság.	Nemzeti identitás kialakítása. Nemzetünk, hagyományaink megismerése. Határon túl élő magyarság múltjának és jelenének ismerete. Híres magyar történelmi személyiségek, tudósok, művészek, sportolók életművének megismerése. Helyi közösségek szerveződésének, értékeinek felismerése.	A tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás. Megemlékezés nemzeti ünnepekről, emléknapokról (ünnepélyek, poszterek, emlékműsorok). Közösségfejlesztő tevékenységek, tanórán kívüli foglalkozások szervezése.
Állampolgári részvételre, demokráciára nevelés		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
Állampolgári kompetenciák Anyanyelvi kommunikáció	Az alapvető állampolgári jogok és a demokrácia alapelveiben való jártasság elsajátítása. A közügyek gyakorlásában való, felelős állampolgári részvétel.	A tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás. A diákönkormányzati tevékenység, érdekképviseleti lehetőségek gyakorlása, iskolai fórumai: DÖK-gyűlés, diákközgyűlés.



Budapesti Műszaki Szakképzési
 Centrum 203058
 Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
 1146 Budapest, Thököly út 48-54.
 Tel: +36 70 502 1724
 Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
 www.petrik.hu



	<p>Az EU intézményeiről, azok működéséről és az európaiság kérdéséről való ismeretszerzés.</p> <p>A nemzeti, európai és világpolitikai kérdések iránti nyitottság elsajátítása.</p> <p>Önálló kritikai gondolkodás, vitakultúra kialakítása, fejlesztése.</p>	
Önismeret, társas kultúra fejlesztése		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
<p>Szociális kompetenciák</p> <p>Kezdeményezőképeség</p> <p>Anyanyelvi kommunikáció</p>	<p>A megalapozott önismeret, helyes énkép kialakítása.</p> <p>Empátia fejlesztése, kölcsönös elfogadás.</p> <p>Konfliktuskezelési technikák elsajátítása.</p>	<p>A tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás.</p> <p>Az iskolai közösségi élet fórumai nyújtotta lehetőségek kiaknázása tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében.</p> <p>Önismereti, csapatépítő tréningek.</p>
Családi életre nevelés		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
<p>Szociális kompetenciák</p>	<p>Harmonikus családi minták közvetítése.</p> <p>Férfi-női szerepek és minták megismertetése.</p> <p>Tudatos felkészítés a párkapcsolat kialakítására.</p>	<p>A tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás.</p> <p>A téma feldolgozása osztályfőnöki órák keretében.</p>



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	Felkészítés felelős döntések meghozatalára.	
Pályaorientáció		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
Szociális kompetenciák Anyanyelvi kompetenciák Digitális kompetenciák	A munka világának megismerése. Önismeret fejlesztése. Önmenedzselés, karriertervezés alapjainak megismertetése, álláskeresési technikák elsajátítása.	A tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás. Karrier-tanácsadó iroda programja szerint.
Gazdasági, pénzügyi nevelés		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
Kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia Matematikai kompetencia Digitális kompetencia	Alapvető pénzügyi és közgazdasági alapfogalmak megismerése. A nemzet- és világgazdaság meghatározó intézményeinek és folyamatainak megismertetése. Szemléletformálás, pénzügyi tudatosság kialakítása. Vállalkozói alapismeretek. Problémamegoldás, érvelés, innováció.	Tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás. Költségterv készítése. Valós gazdasági folyamatok modellezése osztályfőnöki óra és tanórán kívüli foglalkozások programjába beépítve.
Médiatudatosságra nevelés		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Szociális és állampolgári kompetenciák Anyanyelvi kommunikáció Esztétikai, művészeti tudatosság	A médiumok megismertetése, médiumok közötti választás képességének kialakítása. Médiatartalmak értelmező és kritikai megítélése. Alapvető jogi ismeretek átadása.	Tantárgyi kerettantervek szerinti kapcsolódás. Osztályfőnöki óra és tanórán kívüli foglalkozások programjába beépítve.
A tanulás tanítása		
Kapcsolódó kulcskompetenciák	Feladatok	Eljárások/eszközök
Hatékony önálló tanulás Digitális kompetencia	Alapképességek fejlesztése. A tanuláshoz szükséges motiváció fenntartása. Saját tanulási stratégia kialakítása, továbbfejlesztése. Az elsajátított módszerek alkalmazása a mindennapi tanulási gyakorlatban. Folyamatos önművelés iránti igény kialakítása.	Tanulás-módszertani gyakorlatok. Projektfeladatok megoldása. Önálló munka, csoportmunka.

Oktató munkánk céljainak és feladatainak megvalósításához sokrétű módszertani eszköztárból válogatnak oktatóink. Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások keretében változatos, megújuló, az adott tanulócsoport képességeihez igazodó munkaformák, módszerek alkalmazásával törekszünk a hatékonyság és eredményesség kritériumainak megfelelni.

Kitűzött feladataink teljesítését a következő tanórán kívüli tevékenységek támogatják. Az alábbi foglalkozások a tanulónak térítésmentesen állnak rendelkezésére.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Tanórán kívüli foglalkozás	Cél	Eljárások
Felzárkóztató foglalkozás	A tanulási zavarral, nehézségekkel küzdő diákok alapképességeinek fejlesztése, a tanulmányok területén jelentkező lemaradás csökkentése, az eredmények javítása.	Kiscsoportos foglalkozás szaktanári javaslatra, szülővel egyeztetve
Egyéni képességfejlesztő foglalkozás		Egyéni foglalkozás szaktanári javaslatra, szülővel egyeztetve
Fakultáció	Emelt szintű érettségire felkészítés matematika, kémia, biológia és történelem tantárgyakból	Kiscsoportos foglalkozások tematikus terv szerint
Korrepetálás	Az adott tananyagrészt feldolgozásában lemaradó, nehézségekkel küzdő tanulók segítése, a hiányosságok pótlása, gyakorlás.	Kiscsoportos foglalkozás szaktanárral egyeztetett időpontban
Tehetséggondozó foglalkozás	Átlagon felüli teljesítményre képes tanulók készségeinek fejlesztése. A tanórai tananyagban felüli ismeretek átadása. Felkészítés tanulmányi versenyekre.	Kiscsoportos foglalkozás szaktanári javaslatra
Szakkör, érdeklődési kör	A diákok érdeklődéséhez igazodó tematikus foglalkozások keretében speciális képességek fejlesztése, a tehetség kibontakoztatása.	Csoportfoglalkozás tematikus terv szerint
Sportkör	A tanulók testi és pszichikai állapotának fejlesztése. Egészségmegőrzés	Csoportfoglalkozás tematikus terv szerint



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A diákokban rejlő fejlődési lehetőségek kibontakoztatása, személyiségük fejlesztése minden nevelési terület feladata.

Arra neveljük diákjainkat, hogy:

- képesek legyenek felismerni a bennük rejlő képességeket, adottságokat és személyiségük esetleges gyenge pontjait;
- munkájuk során legyenek kezdeményezők, önállóak, kitartóak, pontosak és igényesek;
- legyenek elfogadók és befogadók;
- védjék és tiszteljék a mások által létrehozott anyagi és szellemi javakat;
- legyenek tisztában az őket megillető jogokkal, és tartsák tiszteletben mások jogait.

A nevelési célok elérése összetett és kölcsönös együttműködéssel megvalósítható feladatot jelent diáknak és oktatóknak egyaránt. A folyamat során hozzásegítjük tanulóinkat, hogy a helyes önismeret birtokában képesek legyenek:

- reális énképpel rendelkező, harmonikus, sokoldalú személyiség kialakítására;
- a társadalmi normák és az alapvető viselkedési szabályok elfogadására;
- a másságot elfogadó, a személyiséget tisztelő viselkedés kifejlesztésére.

A személyiség formálásával kapcsolatos nevelői tevékenységek áthatják az oktatás-nevelés egész folyamatát. A fejlesztésben az osztályfőnökök mellett kiemelt szerepet kapnak a koordinációs iroda munkatársai: az iskolapszichológus, a gyógypedagógus, a szociális segítő és a szabadidő-szervező.

Fontosnak tartjuk megteremteni a lehetőséget arra, hogy diákjaink a tanórán kívüli helyzetekben is kipróbálják képességeiket, megismerjék erősségeiket, gyengeségeiket. A személyes és szociális kompetenciák fejlesztésével osztályfőnöki órák, eseti foglalkozások, tréningek keretében készítjük fel a tanulókat az érdekérvényesítés lehetőségeire, a kihívások kezelésére.

A foglalkozásokon a tanulók megismerik az önismeret céljait, forrásait, összetevőit, az emberismeret csapdáit. Fejlesztő gyakorlatok során azonosulhatnak értékeikkel, megfogalmazhatják a változás és a változtatás szükségességét. Megismerkednek a társas kapcsolatokat zavaró jelenségekkel, úgymint a konfliktus, versengés, féltékenység, irigység, közöny, előítéletek. Segítséget kapnak társas kapcsolataik javításához, megmutatjuk számukra az együttműködés, elfogadás, elismerés, tolerancia megnyilvánulásának lehetőségeit és formáit.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Ösztönözzük őket a helyes életmód, életvitel kialakítására, az életmódot meghatározó környezeti, anyagi és személyes tényezők feltárására. Pályaválasztási szakemberek segítségével ismerhetik meg a karriertervezés lépéseit, az álláskeresés technikáit, a munkába állás lehetőségeit és várható nehézségeit.

Az ismeretek birtokában a tanulók képesek lehetnek:

- személyiségük kiteljesítésére;
- toleránsan, előítélet-mentesen közelíteni a különböző életmódú, életvitelű emberekhez, élethelyzetekhez;
- megtalálni helyüket a munka világban;
- életcélokat kitűzni, tervezett, rendezett életmódot folytatni, egészségesen élni.

3. Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

3.1. Helyzetkép

Az egészségfejlesztés az a folyamat, amely képessé teszi az egyént az egészségét meghatározó tényezők felügyeletére, és ez által egészségének javítására. Az egészséges életmódra nevelés magába foglalja a korszerű egészségnevelés, az elsődleges prevenció, a mentálhigiéné, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés, az önsegítés feladatait, módszereit.

Az iskolai egészségfejlesztés az iskola mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul az oktatók és a tanulók egészség-ismereteinek bővítésére és fejlesztésére, valamint a fizikai és pszichológiai és szociális környezet egészség támogató jellegének erősítésére.

Az iskolának az elsődleges prevencióban van jelentős szerepe, amely a betegség kialakulásának megakadályozására és az egészség megőrzésére irányul.

A másodlagos prevenció körébe tartozik az iskolás gyermekek életkorhoz kötött kötelező szűrővizsgálatainak rendszere.

3.2. Egészségnevelési célok

Iskolánk egészségfejlesztő tevékenységének célja, hogy a tanulók megfelelő tudást, követendő életvitelt sajátíthassanak el. Értsék az egészséggel összefüggő kérdések fontosságát, az egészség értékévé váljon számukra.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Pedagógiai célok:

- a stratégiai célokra vonatkozó érték- és szokásrendszer érzelmi, értelmi, esztétikai éserkölcsei megalapozása
- rendszerszemléletre nevelés
- önismeret, tolerancia és empátia fejlesztése
- az egészségmegőrző magatartás és életvitel segítése
- a személyes felelősség tudatosítása
- ismeretek és jártasságok kialakítása, melyekkel képesek megelőzni, illetve csökkenteni az egészségügyi problémákat
- problémamegoldó gondolkodás, döntésképesség
- az életminőség választásához szükséges értékek, viselkedési normák kialakítása
- a családi életre nevelés fejlesztése

3.2.1. Tárgyi feltételek

Az iskola épülete, udvara erősen használt ugyan, de a kor igényeinek megfelelő. Udvara parkosított és helyiségeinek felújítása, karbantartása folyamatos. A felszerelések az érintésvédelmi és tűzvédelmi előírásoknak megfelelőek. Az egészség védelme érdekében további feltételek adottak:

- jó osztályközösségek
- aktív diákönkormányzat,
- folyosói pihenőhelyek
- iskolaudvar
- szakkörök
- iskola büfé: választéka a korszerű táplálkozási igényeknek megfelelő
- kollégiumi ellátás (napi háromszori étkezés biztosított)
- korszerűen felszerelt szaktantermek
- sportpálya
- tornaterem
- úszási és korcsolyázási lehetőség



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



3.2.2. Személyi feltételek

- iskolaorvos, védőnő, fogorvos
- diákönkormányzatot segítő oktató
- oktatók
- osztályfőnökök
- könyvtáros oktató
- iskolapszichológus
- fejlesztőpedagógus
- szabadidőszervező

Külső partnerek:

- egészségügyi (Nemzeti Népegészségügyi Központ, Drogambulancia, Vöröskereszt, Szeretetszolgálat)
- Pedagógiai szakszolgálat
- Zuglói Egészségügyi Szolgálat
- Zuglói Család- és Gyermekjóléti Központ
- karitatív szervezetek

3.3. Egészségfejlesztési feladatok

A konkrét célokat és feladatokat a tanévi munkaterv tartalmazza, az alkalmazott módszerekkel és felelősökkel együtt. Az egészségnevelési foglalkozásokat különböző formában valósítjuk meg. Tantárgyi órák keretében (biológia, testnevelés, szakmai tantárgyak, osztályfőnöki óra), vagy közös beszélgetés keretében, csoportmunkában, ötletbörze jelleggel; illetve előadások formájában.

Az előforduló témák főbb egységei:

- testi egészségünk, életmód
- önismeret, egészséges életvezetés
- káros szokások, szenvedélybetegségek
- emberi kapcsolatok, családi élete nevelés



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



4. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

Nevelő munkánk fontos feladata a közösségi nevelés. Célunk, hogy elősegítsük a diákok szűkebb és tágabb közösségek iránti elkötelezettségét, ezáltal nyitottabbá váljanak a demokratikus társadalomban való aktív részvételre, a helyi, nemzeti, európai és egyetemes emberi értékek elfogadására.

4.1.A közösségi nevelés szinterei

4.1.1. Az osztályközösség

Az elsődleges és a tanulókra legnagyobb hatást gyakorló közösség az osztály közössége. Az osztályon belül a diákok és az osztályfőnök együttműködése révén közös programok (pl. kirándulás, színház- és múzeumlátogatás, táborok) segítségével folyamatos a közösség alakítása, fejlesztése csakúgy, mint a hétköznapiak során. Ezek kapcsán válik lehetővé a konfliktusok kezelésének megtanulása, a különböző ügyek megfelelő elintézési módjának megismerése, ezzel összefüggésben az egymással történő hatékony, a megoldás irányába vezető kommunikáció elsajátítása. Az osztályfőnökök elképzeléseiket, programjukat a helyi adottságokhoz, igényekhez és szükségletekhez igazítják.

A közösségfejlesztés pedagógiai feladatai:

- A tanulók beilleszkedésének támogatása
- Helyes, követhető értékek közvetítése és elfogadtatása
- Tanórán kívüli tevékenységek, programok – színház-, és múzeumlátogatás, kirándulások, hagyományteremtés stb. – szervezése és kezdeményezése
- A tanulók egyéni adottságainak felismerése, fejlesztésének szorgalmazása és kamatoztatása a közösség életében
- Önismeretük elmélyítése révén tudják magukat elfogadni és elfogadtatni, váljanak képessé a máságra megértésére, mások személyiségének tiszteletére
- Tudjanak azonosulni a közösség pozitív értékeivel, elvárásaival
- Legyenek képesek konstruktív életvitel kialakítása



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



4.1.2. Diákönkormányzat

A diákönkormányzatnak iskolánk minden diákja tagja lehet. Az osztályok három-három képviselőjét az osztályok tanulói választják meg, de a DÖK-gyűlések nyitottak, rajtuk iskolánk bármely diákja részt vehet. A diákönkormányzat élén az elnök áll, ő képviseli a szervezetet az iskola vezetősége, a tanárok, illetve más iskolák diákönkormányzata előtt. Feladata továbbá a DÖK rendezvényeinek koordinálása, a DÖK-gyűlések levezetése. Az ő munkáját segíti a két alelnök, akik dokumentálják a gyűléseket, segítenek a programok szervezésében, illetve helyettesítik az elnököt, ha ő valamiért nem tud jelen lenni.

Az iskolai diákönkormányzat működésének céljai:

- A tanulói jogok érvényesülésének áttekintése
- A tanulók és tanulói közösségek érdekeinek képviselete
- Döntési, véleményezési, javaslattevő és egyetértési jogaik érvényesítése
- Az iskolai diákélet – szabadidős és kulturális tevékenységek – szervezése, megvalósítása
- A diákság problémáinak, felvetéseinek továbbítása az iskolavezetés felé
- Kapcsolattartás a diákság és az iskola vezetősége között

A diákönkormányzat legfontosabb fóruma a diákküldött-közgyűlés, amelyen az osztályok képviselői megválasztják a DÖK vezetőségét, illetve elfogadják az előző évről szóló beszámolót. A diákoknak itt lehetőségük nyílik az iskolával kapcsolatos kérdéseik, problémáik felvetésére, hiszen a közgyűlésen mindig jelen van az iskola igazgatója is, aki válaszol a kérdéseikre. A közgyűlés nyitott, az iskola bármely diákja részt vehet rajta, de minden osztálynak csak egy szavazata van.

A DÖK havonta tart gyűléseket, amelyeken megbeszélik az aktuális kérdéseket, előkészítik a különböző szabadidős programokat. A diákönkormányzat éves programjának az előkészítése a tanév előtti, nyári DÖK-táborban történik, illetve itt értékelik a tanulók az előző éves munkát is. A DÖK által szervezett programok, mint pl. a csibetábor, csibeavató, Petrik-nap, fontos szerepet játszanak az iskolai közösség kialakításában.

A DÖK érdekvédelmi feladatai közé tartozik az iskolai dokumentumok (pl. házirend) átdolgozásában való részvétel, a tanulói jogok érvényesítése a fegyelmi tárgyalásokon. Ezen kívül javaslatot tehetnek arra is, hogy ki kapja minden évben a Petrik emlékplakettet, amely a legnagyobb kitüntetésnek számít iskolánkban.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



4.1.3. Diákkörök és egyéb szabadidős programok

Az osztálykeretek közül kilépve, a közösségi nevelés következő színterét az iskolában működő kortárs csoportok, diákkörök és szakkörök jelentik. A kortárs csoportok működése lehetőséget nyújt az adott korosztályt leginkább érintő és érdeklő kérdések megvitatására, az eltérő vélemények ütköztetésére és ezek megbeszélésére.

A diákkörök és szakkörök széles skáláját felkínálva lehetőséget biztosítunk arra, hogy ki-képeségei és érdeklődése szerint választhasson a kínálatból. Különösen fontos szerepe van az iskolában működő sportköröknek, amelyek a közösségfejlesztés mellett a testi és lelki egészség megővéséhez, az egészséges életmód kialakításához is segítséget nyújtanak. Minél több diákközösség működik egy iskolában, annál fejlettebb annak közössége.

A diákok körében szervezett programok a közösség formálása mellett hozzájárulnak a szabadidő hasznos, szervezett eltöltéséhez.

Program	Időpont	Program rövid leírása	Felelős
Csibetábor	szeptember	Az új kilencedikesek számára lehetőség a megismerkedésre	Diákönkormányzatot segítő oktató Szabadidőszervező
Csibeavató	szeptember	A kilencedikes osztályok közötti verseny	Diákönkormányzatot segítő oktató Szabadidőszervező
Honfoglaló	ősz/tél	Délutántól másnap reggelig tartó programsorozat	Diákönkormányzatot segítő oktató Szabadidőszervező
Szalagavató	tavaszi	12. évfolyamos osztályok ünnepe	Osztályfőnöki munkaközösség vezetője Szabadidőszervező
Pályaorientációs nap	I. félév	Pályaválasztási program	Szervezésért és üzemeltetésért felelős igazgatóhelyettes



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Petrik-nap	tavaszi	A diáknapon különböző programokat szervezünk a tanulókkal közösen	Diákönkormányzatot segítő oktató Szabadidőszervező
DÖK-tábor	augusztus	A tábor legfontosabb célja a csapatépítés, hogy a következő tanévben minél hatékonyabban tudjon működni a diákönkormányzat	Diákönkormányzatot segítő oktató Szabadidőszervező
Rendhagyó tanítási órák	folyamatos	A tanítási órák iskolán kívüli helyszínen folynak, ezáltal az újonnan szerzett ismeretek jobban rögzülnek, miközben az osztályok közös élményeket is szereznek	Szabadidőszervező Szakoktató

4.2. Közösségi szolgálat

A szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény, A szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet értelmében a technikumban az érettségi vizsga megkezdésének feltétele legalább ötven óra közösségi szolgálat teljesítése.

Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető.

4.2.1. A szolgálattal kapcsolatos feladatok

- A szülők bevonásával feltérképezni a lehetőségeket, a diákok igényeit, lehetőségeit
- Megszervezni a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátását



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



4.2.2. A szolgálat tartalma

- 5 óra bevezetés + 40 óra szolgálat több évfolyamon keresztül+ 5 óra feldolgozás
- 60 perc/1 óra, minimum egy óra, tanítási napon maximum 3 óra/nap, egyéb napokon maximum 5 óra/nap

A közösségi szolgálat ugyan jogszabályban rögzített feladat, de a cél, hogy a programban résztvevő tanulók nyitottá váljanak a társadalmi felelősségvállalásra.

4.2.3. A közösségi szolgálat kialakítása

- Szervezett keretek között
- Választási lehetőségekkel
- Az iskola feladata a szervezés és a dokumentálás
- SZMK és szülők bevonásával

4.2.4. Foglalkoztatási alternatívák

A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és karitatív,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) a rendvédelmi szerveknél bűn- és balesetmegelőzési területen folytatható tevékenység.

4.2.5. Felelősök

- Igazgató
- Koordinátorok feladata: felkészítés, kapcsolattartás, adminisztráció, feldolgozás, igazolás, diákok bevonása és elismerése



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



4.2.6. Dokumentálás

- Jelentkezési lap szülői nyilatkozattal
- Osztálynapló, törzslap, bizonyítvány
- Igazolás az elvégzett feladatokról 2 példányban
- Iratkezelési szabályzatban rögzíteni kell
- Szakmai program
- Együttműködési megállapodás

A közösségi szolgálat szervezésében együttműködő partnereink: OFI, DIA, civilszervezetek.

5. Az oktatók helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

Az oktatók feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

5.1. Az oktatók legfontosabb helyi feladatai

- A tanítási óra megtartása
- A tanítási órákra való felkészülés
- A tanulók munkájának rendszeres értékelése
- Helyettesítési feladatok ellátása
- A megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése
- Közreműködés érettségi, szakmai, különbözeti, felvételi, osztályozó vizsgák lebonyolításában
- Kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése
- Tanulmányi versenyek lebonyolítása
- Tehetséggondozás, a tanulók fejlesztésével kapcsolatos feladatok
- Felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken
- Iskolai szakmai, kulturális, sport és egyéb diákprogramok szervezése, részvétel a lebonyolításban
- Osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása
- Ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- Szülői értekezletek, fogadóórák megtartása
- Részvétel az oktatótestületi, munkaközösségi és egyéb szakmai értekezleteken, megbeszéléseken
- Részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken
- Részvétel az iskola beiskolázási programjának megvalósításában
- Feladatai során a pedagóguskompetenciák fegyelmbe vétele
- Tanulók felügyelete óráközi szünetekben
- Tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése
- Iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel
- Tanítás nélküli munkanapon az igazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés
- Iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés
- Szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása
- Osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása

Az osztályfőnököt – az osztályfőnöki munkaközösség vezetőjével konzultálva – az igazgató bízta meg minden tanév júniusában, elsősorban a felmenő rendszer elvét figyelembe véve.

5.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az iskola szakmai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődés jegyeire
- Segíti a tanulóközösség kialakulását
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját, kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti
- Szülői értekezletet tart
- Tevékenyen részt vesz az osztály előrehaladását értékelő értekezleteken
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: digitális napló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása, adatszolgáltatás iskolavezetés felé.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- Segíti a tanulókat a közösségi szolgálat teljesítésében, szervezésében
- Dokumentálja a közösségi szolgálat teljesítését a Krétában, adatszolgáltatás ad a közösségi szolgálattal kapcsolatban az iskolavezetésnek.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskolapszichológussal és a szociális segítővel.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban

6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

6.1. Tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

A tehetség olyan adottság, amit gyakorlás, céltudatos fejlesztés árán lehet kibontakoztatni, és felkelthető benne az erős motiváció.

A tehetség feltárásában, fejlesztésében óriási szerepe van az iskolának. Iskolánk mindig nagy gondot fordított arra, hogy tanulóink készségeiknek, képességeiknek megfelelő végzettséghez és képezéshez jussanak, iskolaéletük pozitív élményekkel teli, sikereiben gazdag legyen.

A tehetségfejlesztés kihívás a pedagógus számára. Nagy szakmai és metodikai felkészültséget igényel, hiszen csak jól kidolgozott, egyénre szabott, következetesen alkalmazott módszerekkel lehet eredményt elérni. Oktatóink éppen ezért rendszeresen részt vesznek a szaktudományos és pedagógiai módszertani ismereteket megújító, tehetségfejlesztési szakértői szakképzettséget nyújtó továbbképzéseken.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



6.1.1. A tehetséggondozás főbb pedagógiai feladatai:

- Kreativitás fejlesztése
- A feladat iránti elkötelezettség erősítése
- Meg kell értetni, hogy sokat kell dolgozni a sikerért
- Differenciált módszerek alkalmazása
- Egyéni tanulási utak támogatása
- Helyes önértékelés kialakítása
- Versenyhelyzetre való felkészítés, a szorongás oldása
- Az esetleges kudarcok feldolgozására való felkészítés

6.1.2. A tehetséggondozás megvalósulása

A differenciált fejlesztés nemcsak a tehetségesebb diákok hatékony előrehaladásához szükséges, de minden tanuló optimális fejlődésének feltétele. Ezáltal olyan problémákat tűzhetünk ki diákjaink számára, amelyek szintje észrevehetően meghaladja azt a szintet, amellyel a tanuló már megbirkózott, s ez elősegíti fejlődését. A túl könnyű feladatok unalomhoz vezetnek, a túlságosan nehéz feladatok frusztrációhoz. Egyik sem segíti elő az optimális tanulást, és nem motivál a tanulásra. Minden diáknak egyformán meg kívánjuk adni a lehetőséget, hogy tanuljon, és kiteljesítse potenciálját. A továbbiakban a választható tantárgyak, foglalkozások (2.3. pont) között felsorolt szakkörök közül választhatnak a tanulók, a csoportok indítását a minimális létszám elérése esetén indítható.

Tehetséggondozás formája	Tehetség felmérése	Érintettek köre
matematika oktatása csoportbontásban	tanév elején a szaktanárok végzik	9-13. évfolyam
idegen nyelv oktatása csoportbontásban		9-13. évfolyam, ill. 1/13 és 2/14. évfolyam
kémia, szakmai kémia oktatása csoportbontásban		9-13. évfolyam
tehetséggondozó szakkörök	diákok jelentkezhetnek, szaktanárok javaslatot tehetnek	9-13. évfolyam
emelt szintű érettségire való felkészítés matematika, kémia, biológia, történelem, fizika, digitális kultúra tantárgyakból		11-12-13. évfolyam



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



tanulmányi versenyek		
sportkörök, sportversenyekre való felkészítés		9-13. évfolyam
művészeti versenyek szervezése, tanulók felkészítése		
intenzív versenyfelkészítő tréning	diákok jelentkezhetnek, szaktanárok javaslatot tehetnek	9-13. évfolyam, ill. 1/13 és 2/14. évfolyam
felkészítés szakmai versenyekre		9-13. évfolyam, ill. 1/13 és 2/14. évfolyam

6.2. Tanulmányi és egyéb versenyeken való részvétel

A tehetséggondozás fontos kiegészítője és eredményességének mérője, hogy jó képességű, tehetséges tanulóink tanulmányi versenyeken vegyenek részt. Hagyományosan az alábbi, különböző szintű versenyekre nevezzük be tanulóinkat, az előző évek sikeres versenyeredményei alapján.

Országos versenyek	
Országos Középiskolai Tanulmányi Versenyek OKTV	
Szakmai versenyek	Országos Szakmai Tanulmányi Verseny OSZTV <ul style="list-style-type: none">• vegyipar ágazat• környezetvédelem és vízgazdálkodás ágazat• informatika és távközlés ágazat
	Irinyi János Országos Középiskolai Kémiaaverseny



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	(Magyar Kémikusok Egyesülete)
	Nemzetközi Kémiaverseny, Curie kémiaverseny
Egyéb országos versenyek	<ul style="list-style-type: none">• Humán terület• Idegen nyelv• Természettudományos terület• Informatika területei• Sport: Diákolimpia, bajnokságok
Fővárosi versenyek	
Fővárosi iskolák közötti verseny	<ul style="list-style-type: none">• Környezetvédelmi iskolák versenye• Két tanítási nyelvű iskolák nyelvi versenye• Diákkonferencia• Zugló Kupa sportverseny
Helyi versenyek	
Helyi iskolai versenyek, vetélkedők	<ul style="list-style-type: none">• Vegyipar – Komplex verseny• Környezetvédelem• Humán terület• Idegen nyelv• Természettudományos terület• Sport



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



6.3.A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

A gyenge tanulói teljesítmény az esetek többségében a tanulás zavaraira vezethető vissza. Ehhez gyakorta szociális hátrányok, illetve egyéb életkori sajátosságokból adódó problémák is párosulnak.

Tanulási zavarról akkor beszélhetünk, ha az egészségesen fejlődő, rendezett körülmények között élő gyermek egy vagy több képességének hiánya, fejletlensége nem teszi lehetővé, hogy megfelelően teljesítse a tantárgyi követelményeket.

Ha e problémákat időben, még az általános iskolában felismerik, következetes fejlesztéssel eredményesen korrigálhatók. A hátrányok kompenzálása, a lemorzsolódás veszélyének kitett tanulók felzárkóztatása az osztályfőnök, a szaktanárok és a fejlesztőpedagógus közös munkáján alapszik.

A hátrányokkal, tanulási nehézségekkel küzdő tanulóink kiszűrése az év eleji diagnosztikai mérések és a szaktanárok jelzései alapján történik. Ezt követően felvesszük a kapcsolatot a szülőkkel, és megpróbáljuk a probléma okát közösen feltárni. A beszélgetések során sok esetben kiderül, hogy a kudarc már az általános iskolai tanulmányok során megmutatkozott.

A fejlesztőpedagógus közvetítésével javasoljuk a szakértői vizsgálatot.

A tanulási nehézség súlyosságának ismeretében határozzuk meg a tanuló fejlesztési tervét. Kiscsoportos felzárkóztató foglalkozásokat, korrepetálásokat ajánlunk, ha ez nem vezet eredményre, akkor külső szakszolgálatok segítségét kérjük, természetesen a szülők beleegyezésével.

Iskolánkban a sajátos nevelési igényű tanulók oktatása integráltan történik.

6.3.1.A felzárkózást segítő tevékenységek

- Osztályonként tanulópárok szervezése
- Differenciált foglalkoztatás a tanórán
- Felzárkóztató foglalkozások biztosítása
- Egyéni fejlesztési terv alapján készség-, képességfejlesztés
- Indokolt esetben szakszolgálatok segítségének kérése

Az átlagosnál nagyobb figyelmet fordítunk e tanulók tanulmányi előmenetelének figyelemmel kísérésére. Időszakos felmérésekkel ellenőrizzük a program hatékonyságát. Ennek tapasztalatait megbeszéljük a tanulókkal és a szülőkkel, valamint az eredményesség tükrében folytatjuk vagy módosítjuk elképzeléseinket.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



6.4.A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő diákok több figyelmet és törődést igényelnek az oktatóktól. Nem mindig a legszembetűnőbb, az oktatói munkát közvetlenül is zavaró pszichikus zavarok a legsúlyosabbak. Néha az idejekorán érkező segítség az egész életre pozitív hatással lehet. Ezért fel kell figyelnünk, ha tanítványunk:

- tartósan levert, szomorú, látszólag minden alapos ok nélkül;
- ha önértékelése túlzottan alacsony vagy valamiért büntudat bántja;
- ha a hasonló életkorú társaknál szorongóbb, oktalan félelmek gyötrik, kényszerűen óvatoskodó;
- ha egészségi állapota, testi megjelenése túlzottan és folyamatosan foglalkoztatja;
- ha úgy érzi, hogy lelkivilágát külső idegen erők befolyásolják;
- ha hirtelen indokolatlanul nagy változások vannak magatartásában.

A probléma eredete szerint beszélhetünk tanulási zavarokról, emocionális zavarokról (esetleg neurotikus tünetekről) és magatartászavarokról – amely tényezők valamennyien nehezítik a tanulók iskolai közösségbe való beilleszkedését.

6.5. Tanulási zavarok

Tanulási zavarnak tekintjük azt az – intelligencia szint alapján elvárhatónál lényegesen – alacsonyabb tanulási teljesítményt, amely neurológiai deficit, vagy funkciózavar talaján jön létre, sajátos kognitív tünet együttesel. Ezek a részképesség zavarok alapvetően nehezítik az iskolai tanulás során az olvasás, az írás és/vagy a matematikai ismeretek elsajátítását.

6.5.1. Az írás, olvasás nehézségei (részképesség zavarok)

- diszlexia (olvasási zavarok)
- diszgráfia (az írás zavarai)

A részképesség zavar súlyosságát szakértői vizsgálat állapítja meg. A szakértői vélemény alapján az iskola igazgatója határozatban rögzíti a diákot megillető mentességeket. A részképesség zavar tüneteit mutató tanulók sajátos nevelési igényeinek kielégítése gyógypedagógus és/vagy pszichológus közreműködését igényli.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az iskola az érintett tanulók részére egyéni fejlesztési terv alapján fejlesztő foglalkozásokat szervez, a tanulási nehézség típusához igazodó fejlesztési programmal, heti 2 órában, szakember bevonásával, a tanórán kívüli foglalkozás keretében.

A fejlesztő foglalkozásokon a kijelölt tanulóknak kötelező részt venni. A szülővel való megbeszélés alapján az oktatásért felelős igazgatóhelyettes alakítja ki a foglalkozásokon résztvevő tanulók névsorát. A Nevelési Tanácsadó vagy a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértő Rehabilitációs Bizottság által kiállított szakvélemény áttanulmányozása után a tanulási nehézség fokához igazodó, egyénre szabott fejlesztési terv is készül. Az egyéni fejlesztési terv alapján elkészített fejlesztő feladatlapokat tanulóként dossziéba gyűjtjük. Így a fejlesztési folyamatról a szülő is rendszeres tájékoztatást kap. Az írásbeli fejlesztő feladatokat a tanuló otthon is gyakorolhatja.

A sajátos nevelési igényű (SNI) és a beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarral küzdő (BTM) diákok fejlesztését az iskola alkalmazásában álló fejlesztőpedagógus végzi külön órarend szerint.

6.6. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása

Iskolánkban kiemelt szerepet kapnak a gyermek- és ifjúságvédelemi feladatok. Különösen nagy figyelmet fordítunk a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett, a felzárkóztatásra szorult tanulók segítségadására, valamint az esélyegyenlőség megteremtésére. Ezek összehangolását az iskola igazgatójának megbízásából az intézkedésre felhatalmazott nevelési feladatokért felelős igazgatóhelyettes irányításával az osztályfőnökök, a fejlesztőpedagógus és az iskolapszichológus végzi.

Tevékenységeinek területei:

- év eleji állapotfelmérés, adatgyűjtés,
- gondozás,
- prevenció,
- kapcsolattartás.

6.6.1. Az ifjúságvédelem céljai, feladatai

A felmérések adatai alapján egyre több tanulónk válik - anyagi, környezeti és személyiségéből adódóan, szempontok szerint – veszélyeztetetté. Az anyagi szempontok miatt veszélyeztetettek mellett emelkedik a környezetük által veszélyeztetett tanulók száma. Ezzel a környezettel egyre nehezebb kontaktust találni és tartani.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az ifjúságvédelemben egyre fontosabb helyet kap a szenvedélybetegségek megelőzése érdekében végzett tevékenység. A prevenció részeként képzett kollégáink és külső szervezetek bevonásával ismeretterjesztő előadások, interaktív foglalkozások megszervezésére kerül sor, az iskolapszichológus segítsége mellett. A tevékenység bővítésére lehetőség szerint pályázati forrásokat használunk fel.

6.6.2. Veszélyeztetett gyermekekkel kapcsolatos teendők

- Az osztályfőnökök segítségével a hátrányos helyzetű, valamint a veszélyeztetett tanulók felmérése, tanulmányi előmenetelük, szociális helyzetük figyelemmel kísérése.
- Nyilvántartások folyamatos kezelése, aktualizálása.
 - Szükség esetén kapcsolatfelvétel a Gyermekjóléti és a Családsegítő Szolgálattal.
 - Fejlesztő csoportok vagy egyéni foglalkozások szervezése a szaktanárokkal együttműködve.
 - Esetmegbeszéléseken való részvétel.
 - A hiányzások figyelemmel kísérése, kiemelten az igazolatlan hiányzások tekintetében.
 - A hatályos jogszabályi kötelezettségeknek megfelelő tájékoztatás megküldése.
 - Jelzőrendszer működtetése.

6.6.3. A szülők körében végzett feladatok

- Együttműködés, szemléletformálás.
- Tanácsadás, tájékoztatás a jogokról és kötelességekről.
- Az illetékes gyermekjóléti és családsegítő központ elérhetőségének kifüggesztése.

6.6.4. Az oktatói testület körében végzett feladatok

- A gyermek- és ifjúságvédelmi munka koordinálása.
- Tanácsadás, információk, nyomtatványok átadása.
- Szoros kapcsolattartás az iskola vezetésével.
- Szakirodalom ajánlása, tájékoztatás a változó törvényekről.
- Aktív együttműködés a prevenció programokon.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- Szoros együttműködés az integrációs feladatok ellátásában az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.

6.6.5. Speciális feladatok

- Kapcsolattartás a külső intézményekkel (Nevelési Tanácsadó, Gyermekjóléti Szolgálat, Gyámhatóság, Önkormányzat, szervezetek, egyesületek, iskolaorvos).
- Pályázati források keresése, pályázatírás.
- Jogszabályok változásának naprakész nyilvántartása.
- Továbbképzéseken való részvétel.

6.7. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Iskolánk tanulói közösségének szociális összetétele a hátrányos körülmények között élő, veszélyeztetett tanulók számát tekintve átlagos. Vannak osztályaink, ahol a diákok 50-60%-a csonka családban él, vagy az új házasságokból adódó konfliktusok hátráltatják a gyermek egészséges személyiségfejlődését. Különösen a szakképző évfolyamokon tanuló diákok közül küzdenek sokan anyagi természetű problémákkal. Oktató-nevelő munkánk során elkötelezetten törekszünk a hátrányok kompenzálására, az esélyegyenlőség megteremtésére.

6.8. Szociális segélyezési, támogatási formák

Az iskola lehetőségeihez mérten anyagilag is próbálja támogatni a rászorulókat. A szülőknek a tanév első szülői értekezletén tájékoztatást nyújtunk a segélykérés jelenlegi – iskolán belüli és önkormányzati – lehetőségeiről, a támogatás rendszeréről. Folyamatosan eljuttatjuk az osztályfőnököknek azokat a pályázati kiírásokat, amelyek a rászoruló tanulók támogatására kínálnak lehetőséget.

Iskolai szinten a Petrik Alapítványon keresztül nyílik lehetőség eseti szociális támogatásra.

- A rászoruló tanulók pályázatot nyújtanak be, mellékelve a jogosultságot bizonyító okiratokat, illetve az osztályfőnök javaslatát.
- Ezt követően az alapítvány kuratóriuma dönt a tanulók kérelmének jogosságáról.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



7. Az intézményi döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

eset	jogkör
saját működése	oktatói testület véleményét kikérve az igazgató dönt
működéséhez biztosított eszközök felhasználása	
egy tanítás nélküli munkanap programja	
saját tájékoztatási rendszere	
iskola működésével kapcsolatos kérdések	véleménynyilvánítási jog
tanulókat érintő kérdések	
házi rend	
szakmai program	
tanulók közösségét érintő kérdések	az iskolának ki kell kérni a diákönkormányzat véleményét
tanulók helyzetét elemző, értékelő beszámolók készítése	
tanulói pályázatok, versenyek meghirdetése	
iskolai sportkör működési rendje	
könyvtár működési rendje	



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



8. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

Az értékközvetítésben a szülők a legfontosabb partnereink. A szülőkkel való kapcsolattartásban kiemelt fontosságú:

- megismertetni az intézményünk által prioritással kezelt célokkal, értékekkel
- törekedni, hogy azonosuljanak ezekkel a célokkal és értékekkel
- elfogadni, hogy a szülők szubjektív módon kezelik gyermeküket, ugyanakkor intézményünk objektív szempontok alapján oldja meg a problémákat

Szülői kapcsolattartás formái:

A kapcsolat formája	Első szint	Második szint
személyes kapcsolat	Tanári fogadóóra	Igazgatói fogadóóra
	Szülői értekezlet	
telefonos kapcsolat	Diákcentrum	Igazgatói titkarság
elektronikus kapcsolat	titkarsag@petrik.hu	titkarsag@petrik.hu

A szülői és tanulói tájékoztatásban kiemelt szerepe van iskolánk internetes felületeinek. Iskolánk többféle elektronikus felületen tájékoztatja a szülőket és a tanulókat az iskolai előmenetelről, a mulasztásokról és egyéb információkról:

- **Iskolai weblap, Iskola facebook oldala:** A www.petrik.hu weboldalon az iskolai étellel kapcsolatos információkat, tájékoztatókat találhatnak a szülők. Elérhetők többek között az intézményi dokumentumok között a tantervek, a képzési tematikák, a pedagógiai program és egyéb iskolai dokumentumok.
- **Elektronikus ellenőrző:** A tanulói előmenetellel, értékeléssel és mulasztásokkal kapcsolatos legfontosabb kommunikációs felületünk a KRÉTA e-ellenőrzőkönyv szolgáltatása. A megfelelő azonosítás után a tanulók és szüleik elérhetik az elektronikus naplóban tárolt tanulói információkat, osztályzatokat, mulasztásokat és egyéb bejegyzéseket.
- **Elektronikus napló:** A KRÉTA olyan szolgáltatásokat is biztosít, mint a tanulói/szülői üzenetküldés, a különféle szaktanári, osztályfőnöki és iskolavezetési dokumentumok küldése.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- **Tananyagtár:** Iskolánk e-learning rendszerén keresztül érhetik el tanulóink a képzéshez, oktatáshoz szükséges segédanyagokat, jegyzeteket, feladatokat. Az intézményi tananyagfejlesztés során keletkezett elektronikus tananyagok is ebben a rendszerben tárolódnak és érhetőek el a tanulók részére. Az e-learning rendszer továbbá – elsősorban szakmai célra szolgáló - kommunikációs felületet is kínál a tanuló és a szaktanár részére.
- **Microsoft Teams:** Komplex oktatást támogató rendszer, melyen keresztül minden tanévben osztálycsoportokat hozunk létre (évente aktualizálva), melyen keresztül érhetik el tanulóink a képzéshez, oktatáshoz szükséges segédanyagokat, jegyzeteket, feladatokat, illetve a digitális és online oktatás során, ezen digitális platformon keresztül valósulnak meg a tanórák. A keletkezett elektronikus tananyagok is ebben a rendszerben tárolódnak és érhetőek el a tanulók részére.

Az oktató és az iskola (intézmény) kapcsolattartási formái:

- **Elektronikus napló:** Az oktató és az intézmény adminisztrációs kommunikációjában elsődleges szerepe van az iskola elektronikus naplójának (KRÉTA). A KRÉTA nemcsak az intézményi munka adminisztrálására szolgál, hanem olyan komplex szolgáltatásokat is biztosít, mint a tanulói/szülői üzenetküldés, a különféle szaktanári, osztályfőnöki és iskolavezetési dokumentumok előállítását vagy a különféle statisztikák elkészítése.
- **Elektronikus levelezési rendszer (e-mail):** Az iskola minden oktatójának egyedi e-mail címe (...@petrik.hu) van, továbbá olyan csoportos levelezési címek is használhatók, amelyek egy-egy közösség együttes levélküldését biztosítják. Ezek a közösségek lehetnek szakmai szerveződések (pl. informatikatanárok), funkció szerinti (pl. osztályfőnökök), hierarchikus szint alapján kialakítottak (pl. iskolavezetés) vagy akár egy-egy projektre kialakítottak.
- **Csoportmunka szoftver:** A intézményi csoportmunkát támogató rendszerben a tanároknak saját elektronikus naptáruk van, amelyek összehangoltan működnek az iskola más rendszereivel, és ezen keresztül biztosított a közös rendezvények megjelenése, a feladat kiosztás vagy akár a helyettesítésekről való tájékoztatás.

A tanulói és szülői kapcsolattartás intézményesített formái:

- **Diákönkormányzat (DÖK):** A diákönkormányzati munkában minden osztály 1-1 fővel képviselteti magát. A diákküldött-közgyűlésen választják meg a 3 fős vezetést. A Diákönkormányzat koordinálja az éves munkát, részt vesz a különféle iskolai programok megszervezésében és lebonyolításában, irányítja az iskolai diákéletet, véleményez iskolai dokumentumokat.
- **Szülői szervezet (SZMK):** A szülői munkaközösségben minden osztályt egy fő képvisel, a megválasztott vezetőség 3 főből áll. Az SZMK évi három alkalommal beszéli meg a



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



teendőket az iskolavezetéssel; az elnökség ennél gyakrabban, alkalomszerűen ülésezik és foglal állást a különböző döntések meghozatalánál. Az SZMK az általános igazgatóhelyetttessel tartja a kapcsolatot.

- **Szülői értekezletek:** Évente kétszer - szeptemberben és februárban - tartanak az osztályfőnökök szülői értekezletet. Rendkívüli esetben ezen kívül is összehívható értekezlet az osztályfőnök, az iskola vezetősége, illetve a szülők kezdeményezése alapján.
- **Fogadóórák:** Évente két alkalommal kollektív fogadóórát tartanak az oktatók. Telefonon történő előzetes megbeszélés alapján azonban más időpontban is fogadják a szülőket.

Iskolánk életében fontos szerepet játszanak a külső partnerek. Külső partnerek közé tartozik az intézmény fenntartó szervezet, a különféle szakmai és pedagógiai szolgáltatók, az oktatás állami szervei (pl. Oktatási Hivatal, Kormányhivatal, Nemzeti Munkaügyi Hivatal, stb.). Fontos partnereink gazdasági élet szereplői, a különféle szakmai szervezetek és cégek (pl. kamarák). A kapcsolattartás az intézmény partnereivel sokféle módon és szinten valósul meg.

Partner	Elsődleges kapcsolattartó	Kapcsolattartási formák
Budapesti Műszaki Szakképzési Centrum	igazgató, igazgatóhelyettesek,	személyes, írásos, elektronikus, telefonos
Tagintézmények	igazgató, igazgatóhelyettesek munkaközösség-vezetők	írásos, elektronikus, telefonos
Szülői szervezet, SZMK	igazgató, osztályfőnöki munkaközösség vezetője, igazgatóhelyettesek	személyes, írásos, elektronikus, telefonos
Pedagógiai szakszolgálat, gyermekjóléti szolgálat	igazgató, igazgatóhelyettesek fejlesztőpedagógus pszichológus szociális segítő	személyes, írásos, elektronikus, telefonos
Pedagógiai szakmai szolgáltató	igazgató, igazgatóhelyettesek	személyes, írásos, elektronikus, telefonos



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	munkaközösség-vezetők szabadidőszervező	
Egészségügyi szolgáltatók	igazgató, igazgatóhelyettesek	személyes, írásos, elektronikus, telefonos
Gazdasági szereplők, cégek és vállalkozások	igazgató, igazgatóhelyettesek	vállalati találkozók, elektronikus

9. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaszabályzata

A vizsgaszabályzat célja a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása a 20/2012 (VIII. 31.) EMMI rendelet ide vonatkozó paragrafusainak (64-72. §) figyelembevételével. Vizsgaszabályzatunkat a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet alapján készítettük.

9.1. Tanulmányok alatti vizsgák:

- osztályozó vizsgák
- különbözeti vizsgák
- javítóvizsgák
- kísérettségi
- küszöbvizsga
- pótlóvizsgák
- ágazati alapvizsga (ágazati alapvizsga eljárásrend – melléklet)

A tanulmányok alatti vizsgákat abban a nevelési-oktatási intézményben, amellyel a tanuló jogviszonyban áll, a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint, független vizsgabizottság előtt lehet letenni. A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételtető.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A vizsgák szervezésének legfontosabb alapelvei:

A különbözeti és a beszámoltató vizsgákra tanévenként legalább két vizsgaidőszakot jelölünk ki, melynek pontos időpontját a Munkaterv tartalmazza. Javítóvizsga letételére az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban, osztályozó, különbözeti és beszámoltató vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül jelöljük ki a vizsgaidőszakot azzal, hogy osztályozó vizsgát a tanítási év során bármikor szervezhetünk.

A vizsgák időpontjáról a vizsgázót a vizsgára történő jelentkezéskor írásban tájékoztatjuk, ill. az iskola honlapjáról is elérhető eseménynaptárban is közzétesszük. A tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni.

A vizsgabizottságba legalább két olyan oktatót jelölünk ki, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

A tanulmányok alatti vizsga vizsgabizottságának elnöke felel a vizsga szakszerű és jogszerű megtartásáért, ennek keretében:

- meggyőződik arról, a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, és teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását vezető a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,
- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja avizsga iratait,
- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el. A vizsga- bizottsági elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja.

Az **írásbeli** vizsgákon az ülésrendet úgy alakítjuk ki, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, illetve ne segíthessék. Kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapra lehet dolgozni. A válaszok kidolgozásának megkezdése előtt a vizsgázó mind- egyik lapján feltünteti a nevét, a tantárgy nevét és a dátumot. A rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc. Az íróeszközökről a vizsgázóknak kell gondoskodniuk. Egy napon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli vizsgát tehet le. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenődöt kell biztosítani. Ha a vizsgázó szabálytalanságot követ el, a felügyelő tanár e tényről ráírja a feladatlapra. A vizsgázó folytathatja a vizsgát, de a vizsga befejeztével az igazgató kivizsgálja az esetet.

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A vizsgázónak a vizsga megkezdése előtt legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén.

A **szóbeli** vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania.

Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik.

A szabályzat hatálya kiterjed az iskola valamennyi tanulójára:

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit az oktatói testület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- aki különbözeti vizsgára jelentkezik,
- akit az oktatói testület határozatával javítóvizsgára utasít
- aki ágazati alapvizsgára jelentkezik

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira, akik átvételüket kérik az intézményünkbe és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.

Kiterjed továbbá az intézmény oktatói testületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

9.2. Ágazati alapvizsgára vonatkozó egyéb szabályok

A vizsgára bocsátás feltételei:

- A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát.
- Vizsgára jelentkezés (tanuló, kiskorú tanuló esetén tanuló és gondviselő aláírásával). A jelentkezési lapot az ágazati alapoktatás befejezését megelőző 20. napig kell leadni. Ez alól a rövid képzési ciklusú felnőttképzés kivétel, amely esetében 15 nappal az ágazati alapvizsga előtt szükséges a jelentkezés leadása. (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 182 § (1))
- Jelentkezési lapon a vizsgaszervező záradéka a vizsgára bocsáthatóságról.

Az **ágazati alapvizsga** a képzésben részt vevő személynek az adott ágazatban történő munka-végzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit egységes eljárás keretében méri.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A vizsga a képzési és kimeneti követelményekben (továbbiakban: KKK) meghatározott írásbeli, interaktív, gyakorlati, projekt, vagy szóbeli vizsgatevékenységekből állhat.

Az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga szabályait kell alkalmazni. (12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet Szkt. 91. §-ához 255. §)

9.3. Független vizsgabizottság kirendelésének szabályai

A független vizsgabizottság előtt letehető vizsgát a kormányhivatal szervezi.

A tanuló – kiskorú tanuló esetén a szülője/gondviselője jelentheti be, ha osztályzatának megállapítása céljából független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról. A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni. Az iskola igazgatója a bejelentést nyolc napon belül továbbítja a kormányhivatalnak, amelyik az első félév, valamint a tanítási év utolsó hetében szervezi meg a vizsgát. A kormányhivatal által szervezett független vizsgabizottságnak nem lehet tagja az az oktató, akinek a vizsgázó hozzátartozója, továbbá aki abban az iskolában tanít, amellyel a vizsgázó tanulói jogviszonyban áll.

9.4. Az egyes vizsgatárgyak részei, követelményei és értékelési rendje

Minden vizsgatárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az iskola szakmai programjában található követelményrendszerével. A tanulmányok alatti vizsga részei, követelményei és az értékelés szabályai vizsgatárgyanként a helyi tantervben kerülnek részletezésre. A vizsgák követelményeit (a helyi tanterv alapján) a munkaközösségek állapítják meg.

A tanulmányok alatti vizsgák követelményei és az ágazati alapvizsga részletes dokumentumait és szabályozását a Szakmai program melléklete tartalmazza.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



10. A felvételi eljárás szabályai

10.1. Beiskolázás 9. évfolyamra

Fázisok	Tevékenységek
Az intézmény bemutatása és népszerűsítése	Beiskolázási naptár elkészítése
	Szülői tájékoztató
	Nyílt napok szervezése, lebonyolítása
	Részvétel felvételi tájékoztatókon, börszéken
Előkészítés	A tanév rendjében leírtak szerint a tagozatkódok meghatározása és megküldése a Felvételi Központnak, továbbá a fenntartónak
	A felvételi eljárás rendjének közzététele a felvételi tájékoztatóban
Felvételi vizsga	Központi írásbeli vizsga magyar nyelv és matematika tantárgyakból
	Szóbeli vizsga, kötetlen beszélgetés általános témákról, ill. a szakmájhoz kapcsolódó, általános iskolai tananyagra épülő szakmai kérdések, logikai feladatok. Célja benyomást szerezni a felvételiző érdeklődéséről, a választott szakma iránti motivációjáról, tanulási szokásairól, szabadidős tevékenységeiről.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	<p>A felvételiző értékelése az alábbiak szerint történik:</p> <p>Az általános iskolából hozott eredmények: az általános iskola 7. osztály év végi, 8. osztály félévi osztályzatai magyar nyelv és irodalom, történelem, idegen nyelv, matematika, fizika, kémia, földrajz, biológia és informatika tantárgyakból. A hozott pontokat az egyes tantárgyakból szerzett érdemjegyekből átváltott pontok összege határozza meg: a jeles 2 pont, a jó 1 pont, míg az elégtelen, az elégséges és a közepes 0 pontot ér. Ha mind a 10-10 tantárgyból jeles érdemjegyet kap a tanuló, akkor összesen maximum 40 pont szerezhető.</p> <p>Felvételi vizsga pontjai: írásbelin összesen 100 pont, a szóbelin 30 pont szerezhető.</p>
Központi írásbeli eljárásrendje	A beérkező jelentkezések regisztrálása
	A központi írásbeli megszervezése
	Központi írásbeli pótnap biztosítása
	Dolgozatok javítása, értékelése
	Dolgozatok megtekintése
	Értékelőlapok nyomtatása, kézbesítése
Szóbeli felvételi vizsga megszervezése	A beérkező felvételi jelentkezések regisztrálása
	Szóbeli felvételi előkészítése, a szóbelire behívott felvételizők értesítése
	A szóbeli bizottságok és a vizsgarend összeállítása
	A szóbeli felvételi lebonyolítása
	A pótfelvételi lebonyolítása
A felvétel eljárásrendje	Az ideiglenes felvételi jegyzék összeállítása, továbbá nyilvánosságra hozatala
	A végleges felvételi jegyzék összeállítása
	A végleges felvételi jegyzék megküldése a felvételi központnak



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	Az OH által megküldött végleges felvételi jegyzék alapján az elutasításról és a felvételtől szóló értesítések megküldése a tanulóknak és az általános iskoláknak
	Esetlegesen rendkívüli felvételi eljárás meghirdetése és lebonyolítása
	Beiratkozás a 9. évfolyamra

10.2. Beiskolázás szakmai oktatásra, szakmai képzésre

Az iskolai rendszerű képzés felvétellel, átvétellel vagy a szakképzési évfolyamra történő továbbhaladással kezdődik. Iskolai rendszerű szakképzésbe csak olyan tanulót lehet felvenni, aki az adott szakképesítésre a szakmai és vizsgakövetelményben előírt iskolai előképzettséggel rendelkezik, amennyiben előírás az egészségügyi alkalmassági követelményeknek megfelel, és ez alapján a szakmai vizsgára felkészíthető.

Előzetes tanulmányok beszámítására a szakképzési törvényben leírtaknak megfelelően van lehetőség.

A tanuló az érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre történő felkészítésbe bekapcsolódhat a középiskola befejező évfolyamának elvégzésével, azzal a feltétellel, hogy legkésőbb az 1/13. (első szakképzési) évfolyam első félévének utolsó tanítási napjáig megszerzi az érettségi bizonyítványt. Amennyiben ez nem történik meg az e bekezdésben meghatározott határidőig, akkor a tanuló tanuló/felnőttképzési jogviszonya megszűnik.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Felvétel érettségire épülő, iskolarendszerű, tanulói jogviszonyban folytatott szakmai oktatásra	
Előzetes feladatok	Szakmai oktatás tájékoztató anyagának készítése az adott tanévre vonatkozóan. Honlapon való közzététele.
Jelentkezés feltétele	Az KKK-ban előírt iskolai végzettség, egészségügyi feltételnek és életkornak való megfelelés.
Jelentkezés formája iskolarendszerű nappali tagozaton	Az iskolai honlapról elérhető elektronikus online jelentkezés elektronikus visszaigazolással.
Jelentkezés menete	Személyes adatok megadása. A kívánt szakképesítés kiválasztása. A megfelelő évfolyam kiválasztása a beszámítás szabályait figyelembe véve. Iskolai adatok megadása. Tanulmányi eredmények megadása.
Felvételi vizsga	Nincs
Jelentkezési határidő	Érettségi időszak vége
Jelentkezők rangsorolása	Tanulmányi eredmények alapján.
Felvehetőek száma	Szakmánként engedélyezett létszám alapján (szakmaszerkezeti döntéshez igazodva).
Beiratkozás	Június-július hónapokban, a kijelölt napokon a beiratkozáshoz szükséges dokumentumokkal.
Pótbeiratkozás	Szabad férőhelyekre július – augusztus hónapokban kijelölt napokon.
Tanulói/felnőttképzési jogviszony létesítése	Bemutatott dokumentumok megfelelősége és tanuló nyilatkozat alapján, mely szerint iskolánkban kívánja tanulmányait elkezdni.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Felvétel érettségire épülő, iskolarendszerű, felnőttképzési jogviszonyban folytatott szakmai oktatásra	
Előzetes feladatok	Szakmai oktatás tájékoztató anyagának készítése az adott tanévre vonatkozóan. Honlapon való közzététele.
Jelentkezés feltétele	A KKK-ban előírt iskolai végzettség és egészségügyi feltételnek való megfelelés.
Jelentkezés formája	Elektronikusan, honlapon közzétett információk alapján.
Felvételi vizsga	Nincs
Jelentkezési határidő	Július 30.
Jelentzők rangsorolása	Jelentkezési sorrendben, tanulmányi eredmények alapján.
Felvehető száma	Szaktanként engedélyezett létszám alapján (szakmaszerkezeti döntéshez igazodva).
Jelentzők értesítése a felvételtől, beiratkozásról vagy elutasításról	Elektronikusan, honlapon közzétett információk alapján.
Beiratkozás	Június-július hónapokban kijelölt napokon.
Pótbeiratkozás	Szabad férőhelyekre július – augusztus hónapokban kijelölt napokon.
Felnőttképzési jogviszony létesítése	Bemutatott dokumentumok megfelelősége és nyilatkozat alapján, mely szerint iskolánkban kívánja tanulmányait elkezdni.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Felvétel iskolarendszerű, felnőttképzési jogviszonyban folytatott szakmai képzésre	
Előzetes feladatok	Szakmai képzés tájékoztató anyagának készítése az adott tanévre vonatkozóan. Honlapon való közzététele.
Jelentkezés feltétele	A PK-ban előírt iskolai végzettség és egészségügyi feltételnek való megfelelés.
Jelentkezés formája	Elektronikusan, honlapon közzétett információk alapján.
Felvételi vizsga	Nincs
Jelentkezési határidő	Július 30.
Jelentzők rangsorolása	Jelentkezési sorrendben, tanulmányi eredmény alapján.
Felvehetők száma	Képzésenként engedélyezett létszám alapján
Jelentzők értesítése a felvételtől, beiratkozásról vagy elutasításról	Elektronikusan, honlapon közzétett információk alapján.
Beiratkozás	Június-július hónapokban kijelölt napokon.
Pótbeiratkozás	Szabad férőhelyekre augusztus hónapokban kijelölt napokon.
Felnőttképzési jogviszony létesítése	Bemutatott dokumentumok megfelelősége és nyilatkozat alapján, mely szerint iskolánkban kívánja tanulmányait elkezdeni. Felnőttképzési szerződés megkötése.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



10.3. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

10.3.1. Átvétel közoktatási évfolyamokon

Az átvétel eljárásrendje

- Iskolánk csak rendkívüli esetben támogatja a tanév közben történő iskolaváltást.
- Ha az adott osztály létszáma engedi, az igazgató a területért felelős igazgatóhelyettessel közösen dönt az átvételről a diák előtanulmányainak ismeretében.
- Az átadó iskolával egyeztetve áttekintik a tanult tárgyakat, annak óraszámait, különös figyelemmel a szakmai tárgyak tartalmára, az elméleti és gyakorlat arányára.
- Amennyiben az alkalmazott tantervek és óratervek megegyeznek, az igazgató határozatban dönt az átvételről.
- Tanköteles korú tanuló esetében az iskola befogadó nyilatkozatot állít ki, amelyet a korábbi iskolának eljuttat. Jogviszony akkor létesíthető, ha az „értésítés iskolaváltoztatásról” nyomtatványt visszajuttatták iskolánkba.
- Amennyiben nincs egyezés a tanítási tartalmakban, de az eltérés áthidalható (legfeljebb 2 tantárgy), különbözeti vizsgát rendel el az igazgató az átvétel feltételeként.
- Tanév végén történő iskolaváltás esetén az átvétel feltétele a különbözeti vizsga eredményes teljesítése.
- Ettől rendkívüli esetben, továbbá évközi váltás esetén el lehet térni. Az időbeni eltérést, a vizsga letételének határidejét határozat rögzíti.
- Évközi átvételnél a tanuló érdemjegyeit az átadó iskola által megküldött hiteles dokumentumok alapján az osztályfőnök átvezeti az osztályozó naplóba.
- Az átvett tanulónak az esetleges lemaradását, tanulmányi hiányosságait a szaktanárok útmutatása alapján kell pótolni.

10.3.2. Átvétel szakképző évfolyamokon

Szakképzési évfolyamra történő továbbhaladás:

Érettségi végzettséghez kötött szakképesítések esetén az ágazati szakmai érettségivel rendelkező tanuló az ágazatnak megfelelően, beszámítással a 2/14. évfolyamba léphet.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Érettségi végzettséghez kötött szakképesítések esetén az ágazati szakmai érettségivel rendelkező és nem rendelkező érettségizett tanuló első, 1/13. szakképző évfolyamra léphet. Előzetes tanulmányok beszámítására a szakképzési törvény lehetőséget ad. (Szkt. 2019. évi LXXX tv. 62§. a,b,c A korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása) Az előzetes tanulmányok beszámítását a Képzési Program ide vonatkozó fejezete taglalja.

11. Pályaorientációs tevékenység

Pályaorientációs tevékenységeink a 9. évfolyamos beiskolázással kapcsolatosan nyílt napok szervezése és beiskolázási börzéken való részvétel, valamint a Petrik Lajos Tanulmányi Verseny megrendezése.

Nyílt napokat szeptember-november folyamán szervezünk, amelyeken részt vehetnek a képzéseink iránt érdeklődő diákok és szüleik. A nyílt napokon laborlátogatással egybekötött iskolabemutatót szervezünk. 2 éve bevezettük és a visszajelzések alapján nagy sikere van annak, hogy a nyílt napokon a nyolcadikos diákokkal a mi diákjaink beszélgetnek és mutatják be nekik az iskolai életet diákszemszögből.

A beiskolázási börzéken saját standdal vagyunk jelen, amelyen mindhárom ágazat bemutatkozik, látványos kísérletekkel, 3D nyomtatóval igyekszünk felkelteni a diákok érdeklődését iskolánk iránt. Jellemzően a Középszintű Újpesti Börzén, a Mi a pálya? és a SzakMázz! rendezvényeken veszünk részt.

A Petrik Lajos Tanulmányi Verseny mérföldkő a pályaorientációs tevékenységünkben. Mindhárom ágazathoz köthetően, kémia – biológia – és informatika tárgyakból hirdetünk országos csapatversenyt nyolcadikos diákok számára. Az első fordulóban online teszt formájában mérettetnek meg, majd a döntőt az iskolánkban rendezzük meg, melynek során a versenyző nyolcadikosok megismerkedhetnek a laborokkal, tanárainkkal és felsőbb évfolyamos diákokkal is.

Ezt a kört szeretnénk bővíteni az általános iskolai csoportoknak rendezett természettudományos délelőttökön való részvétel lehetőségével. A 9-14. évfolyamos diákjaink számára rendszeresen szervezünk gyár- és céglátogatásokat, a 11. és 13. évfolyam végén a vegyész és környezetvédő diákok kéthetes nyári gyakorlaton vesznek részt vállalati partnereinknél, ahol megismerkedhetnek a választott szakmájuk gyakorlati tevékenységeivel és a munka világával.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



12. Elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Célunk hasznos elsősegély-nyújtási ismeretek átadása diákjaink részére, ez kiterjed az alapvető elsősegély-nyújtási módok ismeretére, azok gyakorlati alkalmazására, balesetek, sérülések esetén egészségtudatos magatartás kialakítására, felelősségteljes gondolkodásmódra, érzékenységre embertársaink iránt és a szociális képességek fejlesztésére.

- Célcsoport: 9-13. évfolyam diákjai
- Helyszín: iskola,
- Ideje:
 - tanórai keretekben osztályfőnöki, biológia és testnevelés órán, szakmai gyakorlati foglalkozáson
 - tanórán kívül foglalkozások keretében szakember irányításával, diáknapon
- Programok:
 - Vöröskereszt – Szeretetszolgálat bevonásával elsősegély-nyújtási ismeretek átadása,
 - mentőállomás, mentőmúzeum látogatása
 - érzékenyítő programok
 - pszichológiai előadások
- Közreműködő személyek: iskolapszichológus, védőnő-iskolaorvos, programszervező, oktatók



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



EGÉSZSÉGFEJLESZTÉSI PROGRAM



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



12.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai

Az Egészségügyi Világszervezet (WHO) egészségnevelési útmutatása alapján arra törekszünk, hogy iskolánk az élet, a tanulás és a munka egészséges színtere legyen, és ennek érdekében folyamatosan fejlesztjük környezetünket.

Biztosítjuk:

- a tanulók és az oktatói testület egészségének védelmét, mint az eredményes tanulás előfeltételét;
- az oktatók, az egészségügyi szakemberek, a szülők és a diákok együttműködését;
- az egészséges környezetet, az iskolai egészségnevelést és egészségügyi szolgáltatásokat.

A tanulók egészségének megőrzésében és kiteljesedésében az iskola jelentős szerepet vállal azzal, hogy megteremti azokat a feltételeket, amelyek révén erre a legnagyobb esélyük van:

- az egyén integrálódását a közösséghez (családhoz, iskolához);
- lehetőséget a változó terheléshez való alkalmazkodásra;
- az individuális önállóság megőrzését;
- az összhang megteremtését a fizikai, lelki és társadalmi lehetőségei között.

Az egészségfejlesztés leglényegesebb módszere az egészségnevelés. Célja, hogy az egészségkulturális szint növelésével, az életmód javításával elősegítse az egészség megtartását, a betegségek megelőzését.

Az iskolai egészségnevelés célja, hogy például, ráutaló magatartással, közös ténykedéssel megtanítsuk a fiatalokat, hogyan kell az egészséget, mint értéket megszerezniük, megőrizniük, védeniük és fejleszteniük. Az egészségnevelési program segítségével a tanulók megtanulhatják, hogy miként:

- állítsanak fel kötelező értékrendszert az egészség iránti elkötelezettségnek;
- ismerjék meg az egészséges életmód legfontosabb szabályait;
- legyenek tisztában az egészséges táplálkozás fontosságával;
- tartsák szem előtt a testi higiéniét, a rendszeres mozgás egészséget befolyásoló hatását;
- legyenek képesek a problémákat, konfliktusokat megfelelően kezelni;
- ismerjék meg a drog, az alkohol és a dohányzás egészségkárosító hatását;
- érzék el személyiségük fejlettségének lehetséges felső határát.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az egészségfejlesztés magába foglalja a korszerű egészségnevelés, elsődleges prevenció, a mentálhigiéné, az egészségfejlesztő szervezetfejlesztés, az öngyógyítás feladatait, módszereit.

12.2. Az egészségnevelés fő területei, a teljeskörű egészségfejlesztés összefüggő feladatai

Területek/tényezők	Célok, feladatok
Személyi higiénia	Helyi szokások, napirend kialakítása, tisztaság iránti igény Munka (tanulás) - pihenés helyes aránya
Egészséges táplálkozás	Egészséges táplálkozási szemlélet kialakítása Iskolai büfé kínálatának bővítése: többféle tejtermék (joghurtok, tejberizs, sajtok), bőséges gyümölcsválaszték és müzli válogatások Glutén - és laktóz érzékenyek számára termékkínálat bővítése
Mindennapos testnevelés, testmozgás	A rendszeres testmozgás iránti igény kialakítása Edzés, gyakorlás fontossága Délutáni sportkör
Mentálhigiéné – testi-lelki egészségfejlesztés	A lelki folyamatok kóros elváltozásának megelőzése A veleszületett és szerzett betegségek kezelése, helyes életvezetési stratégiák Kapcsolattartás a szűkebb és tágabb szociális környezettel



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	Káros szenvedélyek kialakulásának megakadályozása
Bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése	Családon belüli bántalmazás, erőszak pszichológiai tanácsadás Iskolai bántalmazás, erőszak megelőzése Szóbeli bántalmazás megelőzése Kapcsolattartás a szűkebb és tágabb szociális környezettel A lelki folyamatok kóros elváltozásának megelőzése
Baleset-megelőzés elsősegélynyújtás	

12.3. Az egészségnevelési feladatok iskolai felelősei és felelősségi körük

Felelős	Felelősségi kör
Osztályfőnökök	<ul style="list-style-type: none">○ Tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme○ Osztályközösségen belüli konfliktushelyzetek, bántalmazások kezelése
Szakoktatók	<ul style="list-style-type: none">○ Megismertetni a diákokkal az egészségkárosító, káros szenvedélyeket okozó szerek hatóanyagait és hatásmechanizmusát (nikotin, alkohol, drogok)
Mentálhigiénés szakember, iskolapszichológus	<ul style="list-style-type: none">○ A tanulók személyiségfejlesztése, lelki egészségvédelme○ A tanulók és a kollégák mentálhigiénéjének karbantartása○ Életvezetési problémák megoldásának segítése○ Iskolai konfliktushelyzetek, bántalmazások kezelése
Fejlesztőpedagógus	<ul style="list-style-type: none">○ A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók kiszűrése, gondozása



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	<ul style="list-style-type: none">○ Szenvedélybetegségek kialakulása elleni prevenciós előadások, egyéb foglalkozások szervezése○ Drogprevenció –mentálhigiénés szakemberrel együttműködve
Testnevelő tanárok	<ul style="list-style-type: none">○ A mindennapos testnevelés révén a változatos testmozgási lehetőségek biztosítása○ Sportedzések tartása○ Évente a fittségi (NETFIT) mérések elvégzése és értékelése○ Rendszeres részvétel helyi, regionális és országos sportversenyeken○ Sportkörüli foglalkozások
Iskolaorvos és védőnő	<ul style="list-style-type: none">○ Kiscsoportos osztályvizsgálatok○ A testi és lelki fejlődés felmérése○ Az érzékszervek vizsgálata○ Az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok, melyek részét képezik a másodlagos megelőzésnek○ Pályaalkalmassági szűrések, vizsgálatok, nyomon követések○ A felmerülő témák megbeszélése, kiemelten: a serdülőkori változások, személyes higiéné, szexualitás, fogamzásgátlás lehetőségei, a nemi úton terjedő betegségek, az önvizsgálatok fontossága, technikája (here, emlő)○ Igény szerinti, egyénre szabott gondozás, esetkövetés○ Szükség esetén elsősegélynyújtás
Fogorvos	<ul style="list-style-type: none">○ Fogászati szűrővizsgálat

A szülők, a család irányában is nyitottak vagyunk. Igény szerint egészségnevelés témában szülői értekezletre előadót szervezünk, és drogprevenció, egészségnevelés témakörében szóróanyagot bocsátunk a szülők rendelkezésére.

Az egészségnevelés fontosságára, ebben betöltött kulcsszerepünkre tantestületi, réteg- és osztályértekezleteinken is kitérünk.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



12.4. Az iskolapszichológusi szolgáltatás

Az iskolán belül iskolapszichológusi szolgáltatás működik. Iskolánk biztosítja az iskolapszichológusi működéshez szükséges alapvető feltételeket és eszközöket (pl. a konzultációhoz szükséges külön szoba, a tevékenységhez szükséges egyéb feltételek és eszközök). Az iskolapszichológusi szolgáltatásról a szülőket, oktatókat év elején tájékoztatjuk.

- Az iskolapszichológus a gyermek-szülő-oktató viszonyban tevékenykedik. Szaktudásával az iskola nevelő-oktató munkáját támogatja, erősíti. Feladata elsősorban a primer prevenció, munkájával közvetlen és közvetett módon segíti a diákok személyiségfejlődését, kognitív és érzelmi fejlődését neveléslélektani és szociálpeszichológiai eszközrendszere által. Szakmai megfigyelései, felmérései alapján javaslatokat tesz az intézmény fejlesztésére vonatkozóan.
- Az iskolapszichológus egyéni és csoportos tevékenységet folytat az iskolában.
- A 18 éven aluli diákokkal folytatott egyéni konzultációhoz a szülő/gondviselő írásbeli engedélyét kéri. A konzultációk során az etikai normáknak megfelelően jár el, szükség esetén más szakemberekkel felveszi a kapcsolatot a diák érdekében. Csoportos foglalkozásokat (osztályfoglalkozások, tanórán kívüli csoportfoglalkozások) kezdeményez, illetve az oktatók felkérésének eleget tesz. A szociometria módszerét alkalmazza szükség szerint, melynek alkalmazásáról a szülőket tájékoztatja, a megszerzett információkat megfelelően kezeli.
- A szülőkkal és az oktatókkal is folytat egyéni konzultációkat, valamint az iskola vezetőjével tartja a kapcsolatot.
- Tanórai hospitálásokat és tanórán kívüli megfigyeléseket végez munkájának érdekében.
- Értekezleteken és rendezvényeken vesz részt.
- Az iskolapszichológus elkészíti heti beosztását, elérhetőségét közli a kollégákkal, illetve az iskola honlapján is közzé teszi.
- Az iskolapszichológus elvégzi a munkájához szükséges adminisztrációt, a törvényben előírt munkaidejét a heti beosztásnak megfelelően alakítja ki.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



OKTATÁSI PROGRAM



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az iskola helyi tantervét, a közismereti és szakmai programtervek, képzési kimeneteli követelmények, programkövetelmények alapján az igazgató által felkért munkacsoportok készítették el.

Helyi tantervünk az iskola életében dinamikus rendszerként működik, követi a változásokat, figyelembe veszi a korszerű eszközök és tartalmak megjelenését, csakúgy, mint a környezeti igények – szülők, munkáltatók, társadalom – változásait.

A technikumban a 9-13. évfolyamokon az ágazathoz tartozó szakképesítések közös tartalmi elemeit, valamint az érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés tartalmi elemeit magában foglaló szakmai elméleti és gyakorlati oktatás is folyik, az egységes programterv szerinti közismereti képzés mellett.

A közoktatás főbb feladatai közé tartozik a közép- vagy emelt szintű érettségire való felkészítés, a szakmai képzés, valamint a továbbtanulásra való felkészítés. Kiemelt feladatot kap programunkban a nyelvi előkészítés az informatikai ágazatban, valamint a vegyész ágazatban a két tanítási nyelvű képzés megvalósítása a közoktatási szakaszban.

13. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások tananyaga, a kötelező és kötelezően választandó, vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése és száma

A foglalkozások részleteit a melléklet óratervei tartalmazzák.

13.1. Közismereti kerettanterv kötelező tantárgyai és kerettantervi változatai, technikumi osztályokban

- Magyar nyelv és irodalom: az iskola a magyar nyelv és irodalom tantárgyat magyar nyelv és irodalom tantárgyakra bontja
- Idegen nyelv
- Matematika
- Történelem,
- Digitális kultúra
- Pénzügyi és vállalkozási ismeretek



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- Testnevelés
- Média
- Komplex természettudományos tárgy
- Biológia
- Fizika
- Kémia

14. A közismereti kerettantervben meghatározott feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

14.1. Középfokú nevelés-oktatás szakasza, technikum, 9-13. évfolyam

A 2020/2021-es tanévtől a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.) értelmében a 9. évfolyamtól felmenő rendszerben 2020. 09. 01-től alkalmazásra került az új közismereti óratervek, valamint a szakképzési óratervek és tartalmi vonatkozásainak módosítása.

14.2. Két tanítási nyelvű oktatás

A két tanítási nyelvű iskolai oktatás a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendeletben (Szkr.) meghatározott irányelvnek megfelelően kerül megszervezésre. Két tanítási nyelvű programunkat angol célnyelvvel valósítjuk meg a vegyész ágazatban.

14.3. A képzés célja

- általános, aktív nyelvi ismeretek megszervezése, az idegen nyelvi kommunikáció fejlesztése;
- a szakmai idegen nyelv elsajátítása a szakmai tantárgyak idegen nyelven való tanulása által;
- a nyelvtanulás és az idegen nyelven történő tanulás stratégiáinak elsajátítása;



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- a célnyelvi műveltség intenzív fejlesztése;
- a diákok felkészítése arra, hogy a középiskola befejezését követően legyenek képesek technikai, majd felsőfokú tanulmányaikat a magyar nyelv mellett a célnyelven is folytatni;
- tanulmányaik befejezését követően a hivatásukat a célnyelven is magas szintű nyelvtudással műveljék.

A programot a vegyész ágazatba jelentkező tanulók részére hirdetjük, melynek indokoltságát az általunk felmért munkaerő-piaci és társadalmi igények támasztják alá.

- Az iskolával együttműködési megállapodásban álló, szoros szakmai kapcsolatot ápoló vegyipari üzemek és a vegyészet szakmai képviseletét ellátó Magyar Vegyipari Szövetség egyaránt alátámasztja, hogy az ágazat igényli a korszerű képzési alapokkal, a szakmai idegen nyelvben kommunikációképes ismerettel rendelkező munkaerőt.
- Az iskola számos nemzetközi projektben vesz részt, amelyek fő célja olyan szakemberképzési programok kidolgozása és kipróbálása, amelynek révén a végzett technikusok Europass oklevélhez jutnak.
- A két tanítási nyelv alkalmazásával az intézményes idegennyelv-tanulás a természetes nyelvsajátításhoz közelít, ezáltal elérhető, hogy a tanulók magas szintű idegennyelv-tudás és idegennyelv-tanulási képesség birtokába jussanak, tehetségük kibontakozhasson.
- Követelmény, hogy a diákok legyenek képesek az idegen nyelven való gondolkodásra, az idegen nyelv használatára az információszerzésben, -közlésben és -alkalmazásban. A tanulók értsék meg az idegennyelv-tudás állandó gondozásának szükségességét, a mind kiegyensúlyozottabb kétnyelvűség elérése és megtartása érdekében.
- A nyelvoktatásunk interaktív, tevékenység- és feladatközpontú. Rendkívül fontos, hogy a tanulók a megtanulandó idegen nyelvnek ne csak a szókészletét, a hangtanát, a nyelvtanát, hanem teljes eszköztárát birtokba vegyék.
- A tanulási folyamatban fontos szerephez jut a tanulói közreműködés és az önálló tanulás. Ezáltal a tanuló maga is felelőssé válik saját előrehaladásáért. A különböző tanulási stratégiák elsajátítása segíti őket abban, hogy számukra fontos egyedi problémákat tanári segédlet nélkül is képesek legyenek megoldani. Annak érdekében, hogy a számukra legkedvezőbbet választhassák, természetesen meg kell ismerkedniük az oktatási formák, módszerek, médiumok (újság, hanganyag, online ismeretanyagok stb.) sokszínűségével.

14.4. A program fejlesztési koncepciója



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A két tanítási nyelvű képzés célnyelvi előkészítéssel induló, hatéves programot tartalmaz. A két tanítási nyelvű program célnyelve az angol. Az angol célnyelvi civilizáció óráin kívül a diákok célnyelven tanulják a kémia, a szakmai kémia és a matematika tantárgyokat. A kémia, és a szakmai kémia angol nyelven tanítása megalapozza a két tanítási nyelvű szakképzési programot.

Az előkészítő szakaszban, 1 év, (9. KNY évfolyam) nagyon intenzíven foglalkoznak a tanulók a célnyelvvvel. Ez lehetőséget nyújt a célnyelvi, valamint az általános nyelvtanulási készségek és stratégiák gyors és hatékony elsajátítására. A különböző nyelvi felkészültséggel érkező tanulók az előkészítő évfolyam végére ideális esetben eljutnak a B1 szintre, így ugyanolyan eredményesek lehetnek a célnyelven tanult tantárgyak elsajátításában, mintha anyanyelvükön tanulnák azokat.

Az elvárt minimális követelmény, hogy a tanulók:

- legalább ötven százaléka a 10. évfolyamon érje el a KER szerinti B2 szintet;
- legalább kilencven százaléka a 12. évfolyamon érje el a KER szerinti B2 szintet.

A tanulók a két tanítási nyelvű érettségi vizsgaszabályzat szerint tesznek érettségi vizsgát. Az iskola a két tanítási nyelvű oktatáshoz felhasznált iskolai időkeretek és a többlet tanórai foglalkozások révén biztosítja, hogy a tanulók a célnyelvből emelt szinten és a célnyelven tanított tantárgyakból az iskola helyi tanterve alapján az érettségi vizsga követelményeire közép- és emelt szinten is felkészülhessenek.

Az érettségi követelmények szerint a kötelező célnyelv (angol nyelv) mellett a célnyelven tanult tantárgyak közül legalább kettőből kell érettségi vizsgát tenni.

A két tanítási nyelvű érettségi úgy is teljesíthető, hogy a vizsgázó a célnyelven tanult közismereti vizsgatárgyak közül egyből – annak valamennyi tételéből – célnyelven tesz sikeres érettségi vizsgát, és emellett az érettségi bizonyítvány kiállításához szükséges szakmai vizsgát célnyelven teszi le.

14.5. Két tanítási nyelvű iskolai oktatás sajátos oktatásszervezési szabályai



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az iskola a két tanítási nyelvű oktatás során az angol célnyelv mellett legalább három tantárgyat célnyelven tanít. A tizenegyedik és a tizenkettedik évfolyamon a kötelezően célnyelven tanított legalább három tantárgy közül az egyik egy olyan szakmai tantárgy, amelyből érettségi vizsga tehető.

2024.09.02-től a 9.KNY és 9. évfolyam felmenő rendszerében a következőképpen alakulnak át a két tanítási nyelvű képzésen az angol nyelven oktatott tantárgyak:

Évfolyam	Tantárgy
9.	matematika, kémia komplex természettudományos tárgy
10.	matematika, kémia Angol célnyelvi civilizáció
11.	matematika, angol célnyelvi civilizáció, általános kémia
12.	matematika, angol célnyelvi civilizáció, kémia, általános kémia
13.	alkalmazott kémia

A fentiek alapján legalább két évig célnyelven biztosítjuk azoknak a tantárgyaknak a tanítását, amelyekből az iskola helyi tanterve alapján, továbbá a jogszabályban meghatározottak szerint célnyelven érettségi vizsgát lehet tenni.

Kilencedik évfolyamtól kezdődhet nyelvi előkészítő nélkül azon tanulóknak az oktatás, akik a célnyelvből az idegennyelv-tudást igazoló államilag elismert nyelvvizsgáztatásról és a külföldön kiállított, idegennyelv-tudást igazoló nyelvvizsga-bizonyítványok Magyarországon történő honosításáról szóló 137/2008. (V. 16.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott Közös Európai Referenciakeret (a továbbiakban: KER) szerinti B1 nyelvtudási szintről indulnak.

Biztosítjuk, hogy a tanulók a célnyelvből emelt szinten és a célnyelven tanított tantárgyakból az iskola helyi tanterve alapján az érettségi vizsga követelményeire közép- és emelt szinten is felkészülhessenek. A diákok nyelvi felkészítését anyanyelvi lektor segíti. Oktató munkakörben foglalkoztatunk egy olyan kollégát, akinek a célnyelv az anyanyelve (anyanyelvi lektor).

A két tanítási nyelvű képzés irányelve szerint a célnyelv és a célnyelven tanított tárgyak oktatása csoportbontásban történik. A csoportok kialakítási nyelvi szintfelmérő alapján kerül sor.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az iskola a magyar nyelv és irodalom tantárgyat magyar nyelv és irodalom tantárgyakra bonthatja köznevelési törvény adta lehetőséget alkalmazva.

Az iskola magyar nyelv és irodalom, történelem, valamint matematika tantárgyakból heti plusz egy órás foglalkozást biztosít a teljes osztály számára, órarendbe igazítva.

15. Nyelvi előkészítő képzés - (Kifutó képzés, utoljára a 2023/24-es tanévben indult)

A nyelvi előkészítő osztály alapvető célja idegen nyelvi kommunikatív kompetenciák megalapozása, fejlesztése. Intenzív nyelvtanulással olyan nyelvtudáshoz szeretnénk juttatni a diákokat, amely megalapozza a további négy, öt év nyelvtanulását. A programban jelentős helyet kap az idegen nyelvi társalgás, a beszédközpontúság, a szövegértés, és az ehhez szükséges nyelvtani ismeretek.

Az emelt szintű nyelvtanítást egyrészt az indokolja, hogy az informatika ágazat szakmai alapnyelve az angol nyelv. A munkaerő-piaci érvényesülésben a jól felkészült szakemberrel szemben igényként fogalmazódik meg a szakmai idegen nyelv felhasználó szintű alkalmazása. A képzéssel diákjaink elhelyezkedési esélyei jelentősen javulhatnak.

15.1. A program fejlesztési koncepciója

A nyelvi előkészítő osztályba beiratkozó tanuló hat év alatt végzi el a középiskola köznevelési és szakképzési szakaszát. Az előkészítő évfolyam (9.NY) elvégzését követően a diákok informatika ágazatban folytatják tanulmányaikat. A nyelvi képzés lezárásaként, a 12. évfolyam végére teljesítik az érettségi vizsgakövetelményeket, és emelt szintű érettségi vizsgát tesznek a célnyelvből.

Az előkészítő évben biztosított intenzív nyelvtanulás keretében a különböző háttérrel érkező tanulók esélyt kapnak tudásuk összehangolására, a felzárkózásra és az intenzív fejlődésre.

Helyi tantervünk kialakításában arra törekedtünk, hogy a nyelvi előkészítő évfolyam magas idegen nyelvi óraszámra elsősorban ne arányosan megemelt tananyagmennyiséget jelentsen, hanem tágabb teret biztosítson az elmélyítésre, a gyakorlásra és a szilárd alapok megteremtésére. A több nyelvről segítségével az iskolán kívül kevesebb nyelvtanulási lehetőséggel rendelkező tanulók hátránya kompenzálható, sőt, a hagyományos képzésben résztvevőkhöz képest magasabb kimeneti szint is elérhető.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az elvárt minimális követelmény, hogy a tanulók:

- legalább harminc százalék a 10. évfolyamon érje el a KER szerinti B2 szintet;
- legalább hatvan százalék a 12. évfolyamon érje el a KER szerinti B2 szintet.

Minimumszint		
NYEK évfolyam	10. évfolyam	12. évfolyam
A2-B1	B1-B2	B2

A nyelvi előkészítő évfolyam rendelkezésre álló heti órakeretének 60%-át jogszabály szerint a választott idegen nyelv oktatására fordítjuk. A Köznevelési törvényben foglaltaknak megfelelően heti négy testnevelés órát biztosítunk a diákoknak. A fennmaradó órakeret informatikai ismeretek oktatására, valamint képességfejlesztésre fordítjuk.

Az iskola magyar nyelv és irodalom, történelem, valamint matematika tantárgyakból heti plusz egy órás foglalkozást biztosít a teljes osztály számára, órarendbe igazítva.

Az elkészítő évben idegen nyelv tanulása mellett kiemelt szerepet kap az informatika, az anyanyelvi kommunikáció, az önismereti és tanulás-módszertani képességek (kompetenciák) fejlesztése.

- A NYEK tag keretet nyújt annak tudatosítására a tanulóknak, hogy az idegen nyelv kommunikáció szintű ismerete segítséget nyújt a tanulásban, a magánéletben, illetve később a szakmai pályafutás során az eligazodásban és a boldogulásban.
- A tanulók képessé válnak az őket érdeklő tantárgyi tartalmak célnyelvi feldolgozására, a kommunikációs és információs technológiák használatára.
- Megismerik a diákok a nyelvtanulás tanórán kívüli lehetőségeit, elindulnak az önálló nyelvtanulóvá válás útján,
- A 9-13. évfolyamon a közismereti angol mellett az IT szakmai angol nyelv oktatásával biztosítjuk, a szakma tökéletesebb elsajátításához szükséges szakmai idegen nyelvi ismereteket.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A nyelvi előkészítő évfolyam a tanulók iskolai életében különösen nagy hangsúlyt fektet a nyelvtanulásra, ezért mind az alkalmazott munkaformák, mind a tanulási módszerek kialakítása összetett feladatot jelent.

A nyelvtanulás intenzitása, a tanulókra nehezedő terhelés szükségessé teszi:

- a motiváció folyamatos fenntartását,
- változatos munkaformák alkalmazását,
- valós tanulási helyzetek megteremtését,
- hatékony tanulási módszerek kialakítását.

Lehetséges és szükséges a mérés és értékelés speciális formáinak alkalmazása is. A hagyományos osztályzás mellett fontos a rendszeres írásbeli vagy szóbeli szöveges értékelés. A kimeneti követelmények teljesítése érdekében a tanulók munkájának folyamatos formatív, fejlesztő értékelése mellett, a munkatervben előre meghatározott időpontban, a következő rend szerint szintvizsgák kerülnek megszervezésre:

Két tanítási nyelvű képzés esetén: a magas nyelvi óraszámú évben félévkor és év végén, a további években évente egyszer tesznek szintvizsgát a tanulók, 11. évfolyammal bezárólag, az alábbi rend szerint:	
9KNY	félévkor és év végén
9A	év végén
10A	félévkor (<i>enyhítve a második félév terhelését → kisérlettségi, kompetenciamérés, ágazati vizsga</i>)
11A	év végén, csak azoknak, akik nem tesznek előrehozott érettségít
12A	nincsen szintvizsga
13A	nincsen szintvizsga
Nyelvi előkészítő képzés esetében: felmenő rendszerben, a két tanítási nyelvű évfolyam rendszerével megegyezően:	
9E	év végén
10E	félévkor (<i>enyhítve a második félév terhelését → kisérlettségi, kompetenciamérés, ágazati vizsga</i>)
11E	év végén, csak azoknak, akik nem tesznek előrehozott érettségít
12E	nincsen szintvizsga
13E	nincsen szintvizsga
A szintvizsgákon (mindkét típusú képzésben) elvárás az elérhető pontszám legalább 60%-ának elérése mind az írásbeli, mind a szóbeli esetében. Amennyiben a tanuló nem teljesít min. 60%-ot, úgy a szint alatti vizsgarészt egy alkalommal megismételheti. Ha ekkor sem teljesül a 60%, akkor azt javasoljuk, hogy a tanuló a képzést a párhuzamos, magyar tanrendű osztályban folytassa.	



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



15.2. A program óraterve és tematikája a nyelvi előkészítő osztályokban

Tantárgy	Heti óraszám	Csoportbontás
Angol nyelv (választott célnyelv)	18	igen
Digitális kultúra	3	igen
Anyanyelvi kommunikáció (képességfejlesztés)	2	osztálykeretben
Matematika (képességfejlesztés)	2	osztálykeretben
Történelem (képességfejlesztés)	2	osztálykeretben
Testnevelés	4	igen
Osztályfőnöki	1	osztálykeretben
Összesen:	30+2	-
Iskolai Szakmai Program alapján iskolai igények szerint a NAT 8. § (4) bek. figyelembevételével heti 2 óratöbblet (felosztását minden évben az aktuális tantárgyfelosztás tartalmazhatja) / ebből kiosztott#	2/2	

A nyelvi előkészítő osztályokban az informatikai alkalmazások célja a digitális kompetenciák fejlesztése, a Nemzeti Alaptanterv követelményeihez igazodva. A képzéssel a tanulók megtanulják a nyelvtanulás IKT támogatásának készségszintű alkalmazását.

15.3. A képességfejlesztés megvalósítása



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az anyanyelvi kommunikáció a kommunikációs készségek fejlesztését, szövegértési és beszédtechnikai (retorikai) gyakorlatokat, ismereteket tartalmaz. Ennek a tárgynak a tanításakor különösen nagy hangsúlyt fektetünk a tanulási módszerek elsajátítására, a műveltségi attitűdök és kompetenciák fejlesztésére, ami a várható tanulói célcsoport esetében általában indokolt is.

A matematika tárgy a tanulók általános iskolai ismereteinek összefoglalását, természettudományos alapú megközelítést, rendszerezését célozza. Ezzel megteremtjük a lehetőséget a következő évben elkezdett kémia és biológia tárgyak tanításához szükséges alapismeretek tudatos formálásához. Ez egyfajta nyújtott tanulási és tanítási stratégiát jelent.

Történelem tantárgy a tanulók általános műveltségének növelése, az általános iskolai történelem tudásuk rendszerezése a különböző történelmi korokban való elhelyezése a cél ezzel is növelve rendszerező képességüket, az összefüggések meglátását.

A testnevelés és egészségnevelés modul tartalmazza a mentálhigiénés és életvezetési ismereteket, továbbá az önismereti, önfejlesztő képességek elemeit.

Az osztályfőnöki óra keretében tanulás-módszertani, önismereti tartalommal ellátott modult vezetünk be, amely a pályakép- pályaismeret blokkal egészül ki. Ezeknek az óráknak a szervezésében és megtartásában, az osztályfőnök mellett, az önismereti és mentálhigiénés feladatokat ellátó ifjúságvédelmi felelős részvételét is szorgalmazzuk.

A nyelvi előkészítő évfolyam sikeres befejezését követően a vegyész két tanítási nyelvi képzésben vagy az informatika ágazatban folytatja tovább tanulmányait. A nyelvi órák száma felmenő rendszerben 6 óra/hét. Kimeneti követelmény, hogy a 13. évfolyam végére a tanulók legalább 70%-a elérje a B2 nyelvi szintet, a képzést középfokú komplex nyelvvizsgálóval, vagy az ennek megfelelő emelt szintű érettségi eredménnyel zárja.

16. A testnevelés órák megvalósítása

A 9-10. évfolyamon a heti 4 testnevelés órát szervezünk. A 9. évfolyamon, valamint a 10. évfolyam egy osztályában a 4 órából 2 órát úszás foglalkozás keretein belül oldjuk meg, az iskola szomszédságában található uszodában.

A 11-12. évfolyamokon heti 3 testnevelés órát osztálykeretben, az iskola tornatermeiben szervezünk meg.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A testnevelés órák egy részét az iskola szomszédságában található Városligeti szabadtéri edzőpályán szervezzük meg, jó idő esetén, továbbá egyes órák a BMSZC Wesselényi Miklós Technikum tornacsarnokában kerülnek megszervezésre, helyhiány miatt.

A 13. évfolyamon a tanulók egészségfejlődését figyelembe véve, tanulói igényekhez alkalmazkodva, opcionálisan tartunk testnevelésórát.

17. Érettségi

Az érettségi vizsga állami vizsga, amelyet központi vizsgakövetelmények szerint tartunk meg. Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendeletet és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendeletet kell alkalmazni.

Az érettségi vizsga részletes követelményeit a 40/2002. (V. 24.) OM rendelet módosításáról szóló 19/2016. (VIII. 23.) EMMI rendelet szabályozza. Az érettségi bizonyítvány a jogszabályban meghatározottak szerint felsőoktatási intézménybe való felvételre, szakképzésbe való bekapcsolódásra jogosít, valamint meghatározott esetekben nyelvvizsga-bizonyítványnak felel meg.

A középiskola elvégzését közvetlenül követő érettségi vizsgaidőszakban az érettségi vizsgák megkezdésének feltétele ötven óra közösségi szolgálat elvégzésének igazolása.

Technikumra vonatkozólag az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a Nemzeti Köznevelési törvényben meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tennie. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. **Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.**

Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló - jogszabályban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat.

17.1. Előrehozott érettségi



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Technikumi képzésünkön az érettségi vizsga **kötelező vizsgatárgyaiból (magyar nyelv és irodalom, történelem, matematika)** a tanulóknak középszinten vagy emelt szinten kell tenniük előrehozott érettségi vizsgát **a 12. évfolyam** május-júniusi vizsgaidőszakában.

Idegen nyelvből az érettségi vizsga leghamarabb a 11. évfolyam őszi vizsgaidőszakában, legkésőbb a 12. évfolyam tavaszi vizsgaidőszakában tehető le.

Minden egyéb érettségi tárgyból előrehozott vizsga tehető leghamarabb a **11. évfolyam** őszi vizsgaidőszakában, amennyiben teljesíti az érettségre bocsátáshoz szükséges követelményeket.

A 13. évfolyam elvégzését követően a diákok számára megszervezzük a szakmai vizsgát, mely az érettségi bizonyítvány ötödik tantárgyának felel meg, emelt szintű érettségi vizsgatárgyként.

Szakmai vizsgatárgyból nem lehetséges előrehozottan vizsgát tenni.

Az előrehozott érettségi vizsga a közösségi szolgálat teljesítésére tekintet nélkül megkezdhető.

Ha a tanuló valamely tantárgyból előrehozott érettségi vizsgát tett, azzal az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette. Az idegen nyelvből letett előrehozott érettségi vizsga a nyelvi foglalkozások részvétele alól mentesít, de a szakmai nyelvi foglalkozáson való további részvétel alól nem mentesít.

17.1. Érettségi felkészítés

Iskolánk a feladatai közül alapvető fontosságúnak tartja az érettségre történő felkészítést, a tanulók általános műveltségének, életszemléletének, készségeiknek, képességeiknek, szakmai kompetenciáiknak a fejlesztését

A 11-12-13. évfolyamon a kötelező vizsgatárgyakból biztosítjuk, hogy a tanuló - választása szerint - középszintű, matematika, kémia, fizika, biológia, földrajz, történelem, digitális kultúra és testnevelés tárgyakból az emelt szintű érettségi vizsgára és a szakmai vizsgára fel tudjon készülni. A helyi tantervben kerülnek meghatározásra a 11-12-13. évfolyamon az emelt szintű érettségre történő felkészítéshez és az emelt szintű oktatáshoz alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a NAT2020, továbbá az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet alapján.

17.2. Szabadon választható vizsgatárgyak



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A kötelező és a kötelezően választandó érettségi vizsgatárgyak mellett további vizsgatárgyakból is tehető érettségi vizsga, amennyiben a tanuló – elsősorban továbbtanulása érdekében – hatodik vagy további vizsgatárgyat szeretne választani.

Tanulói igény esetén megszervezzük a középszintű érettségi vizsgát minden olyan vizsgatárgyból, amely a helyi tantervünkben szerepel. A középszintű érettségi vizsga témaköreit a helyi tanterv tartalmazza.

Tanulói igény esetén a tanulói jogviszony fennállása alatt fogadjuk az emelt szintű érettségi vizsgára történő jelentkezést minden olyan vizsgatárgyból, amelyből a tanuló jogosult érettségi vizsgát tenni.

Biológia tantárgy esetében (Vegyész technikus, Környezetvédelmi technikus) elfogadjuk az érettségi vizsgára történő jelentkezéshez a Komplex természettudományos és a Biotechnológia tantárgyakat, melyek követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

Fizika tantárgy esetében (mindhárom ágazatban) elfogadjuk az érettségi vizsgára történő jelentkezéshez a Komplex természettudományos tantárgyat, melyek követelményét a helyi tanterv tartalmazza.

Kémia tantárgy esetében (Vegyész technikus) elfogadjuk az érettségi vizsgára történő jelentkezéshez a Szakmai kémia, Általános kémia és Szerves és szervetlen kémia tantárgyat, melyek követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.

Földrajz tantárgy esetében (Környezetvédelmi technikus képzés) elfogadjuk az érettségi vizsgára történő jelentkezéshez a Komplex természettudományos tantárgyat, melyek követelményeit a helyi tanterv tartalmazza.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



17.3. Tanulók felkészítése emelt szintű érettségi vizsgára

Az emelt szintű érettségire való felkészülést a 11-12-13. évfolyamokon fakultatív módon választható tantárgyak felvételével segítjük. Ezek elsődlegesen a szakirányú továbbtanulásra felkészítő szakmai érettségi tantárgyak vagy igény szerint természettudományos tárgyak, mint a matematika, biológia, kémia, fizika, digitális kultúra.

Mindhárom ágazatban, 11-12-13. évfolyamokon a tanulónak lehetősége nyílik érdeklődésének, és továbbtanulási szándékának megfelelően érettségire felkészítő tantárgyat választani fakultáció keretében. A fakultáción nyújtott teljesítmény alapján kapott érdemjegy a bizonyítványba bekerül.

Tantárgy	szint, foglalkozás jellege	évfolyam
Matematika	emelt	11-12
Kémia	emelt	11-12
Biológia	emelt	11-12
Fizika	emelt	11-12
Digitális kultúra	emelt	11-12
Szakmai vizsga/Projektgyakorlat	szakmai vizsgára felkészítés*	12-13.*
Idegen nyelv	emelt	11-12.
Történelem	emelt	11-12.

*13. évfolyamon a szakmai vizsgára való felkészítés a 2023/24-es tanévben jelenik meg a képzésben.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



18. A választható tantárgyak, foglalkozások

Az iskola helyi tanterve ágazatonként rögzíti a kötelezően választható tantárgyakat, valamint a szabadon választható emelt szintű közismereti, vagy szakmai tárgyakat.

18.1. A szabadon választható foglalkozások

Tehetséggondozás

Iskolánkban komoly hagyománya van a tehetséggondozásnak, feltérképezve erősségeinket tanulva a gyengeségeinkből továbbiakban is szakkör formájában lelkes, ezen a területen is képzett kollegákkal valósítjuk meg ezt a feladatot szinte minden területen.

Foglalkozás megnevezése	Foglalkozás jellege	Évfolyam
Irinyi verseny felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	9-10.
Fizika versenyekre felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	9-12.
Nyelvi versenyekre felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	9-12.
Humán versenyekre felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	9-12.
Matematika versenyekre felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	9-12.
Sport versenyekre felkészítő	sportkör	9-12.
Vegyész szakmai versenyekre felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	11, 12., 13, 1/13, 2/14.
Környezetvédelmi szakmai versenyekre felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	11, 12., 13, 1/13, 2/14.
Informatikai szakmai versenyek felkészítő	szakkör (tehetséggondozás)	11, 12., 13, 1/13, 2/14.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



18.2. Egyéb foglalkozások

A tehetséggondozás mellett nagy hangsúlyt helyezünk a lemorzsolódás csökkentése érdekében a gyengébb tanulási eredményt mutató tanulók támogatására csoportos korrepetások, egyéni foglalkozások keretében. A szaktanárok jelzése, valamint a tanulói és szülői igények figyelembevételével szervezzük.

Foglalkozás megnevezése	Foglalkozás jellege	Évfolyam
Felzárkóztató foglalkozás	korrepetálás, szintrehozás	9-13., 1/13., 2/14.

18.3. Idegen nyelv választása

Az iskolában a műszaki életre való orientációval összhangban angol vagy német nyelv tanulását biztosítjuk a kerettanterv, illetve a helyi tantervben meghatározott óraszámban. A tanulók választásuk szerint második idegen nyelvet is tanulhatnak, de az iskolai ajánlás a szakma követelményeihez igazodó első idegen nyelvből az emelt szintű érettségi vizsga letétele, és csak ezt követően a második idegen nyelv választása azzal a feltétellel, hogy az iskola finanszírozni tudja azt az adott tanévben.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés szempontjából a választott tantárgyat úgy kell tekinteni, mintha az kötelező tanórai foglalkozás lenne.

19. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az oktatáshoz szükséges eszközöket, tankönyveket és segédleteket – a tantervi ajánlások alapján – elsősorban a munkaközösségek határozzák meg a hivatalos tankönyvjegyzék alapján. Fontos szempont, hogy az azonos tantervű és tanmenetű tantárgyaknál a tankönyvek is azonosak legyenek. Ennek kiválasztására a munkaközösségi tagok javaslatai alapján kerül sor, úgy, hogy az igazgató által megbízott tankönyvfelelős feladata a piaci kínálat felderítése, az ár- és tartalmi kérdésekben való tájékozódás, információ szolgáltatás.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A taneszközök és segédletek kiválasztásánál fontos szerepe van a korszerű, információs és kommunikációs technológián (IKT) alapuló eszközöknek. Előnybe részesítjük azokat az információ hordozókat, amelyek interaktivitásuk révén segítik az önálló tanulást, esetenként számítógépes hálózaton keresztül is használhatók.

Szakmai tankönyvek nem állnak rendelkezésre. A tanárok által készített elektronikus jegyzetekkel segítjük a tanulási folyamatot.

Az iskolai taneszközök beszerzését, fejlesztését szintén munkaközösségi szintről kezdeményezik a kollégák. A javaslatok összegyűjtését, a tantervelemzésen alapuló szükséglet megállapítást és prioritások meghatározását a területért felelős munkaközösség-vezető végzi.

A beszerzések tervezését a három ágazatban a témával megbízott igazgatóhelyettes koordinálja. A beszerzések tervezésében jelentős szerepe van elsősorban az egyes szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiben előírt eszköz és felszerelésjegyzéknek, a szakmai fejlesztésnek, az új technológiai irányok és – nem utolsósorban – a piaci lehetőségek felkutatásának.

Az iskola tanárai tevélegesen is hozzájárulnak az innovációhoz, szakmai fejlesztéshez. A pályázati támogatással elkészült digitális tananyagtár kiadványai, tanulói segédletek, gyakorlatleírások, példatárak a www.petrik.hu honlapról érhetőek el. A hiánypótló jegyzetek elsődlegesen a szakképzés területén segítik a diákok felkészülését.

20. A tanulók tanulmányi munkája ellenőrzésének, értékelésének rendszere, módszerei

A szakképzési törvény az oktató feladatául határozza meg, hogy a tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékelje, félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősítse.

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését csak a kifutó szakgimnáziumi osztályokban alkalmazzuk, az új technikai képzések esetén nem értékeljük félévkor és év végén a magatartást és a szorgalmat.

A tanuló és a kiskorú tanuló szülője az érdemjegyekről a KRÉTA-n keresztül tájékozódhat. A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni. Az évközi érdemjegyeket és az év végi osztályzatokat szóbeli vagy írásbeli szöveges értékelés kísérheti.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét/gondviselőjét félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

20.1. A tanulói tevékenység értékelésének főbb jellemzői

A tanulók tudásának, képességeinek, készségeinek, attitűdjeinek megállapítására és mérésére a pedagógiai irodalomban klasszikusnak számító módszerek mellett az irányított önértékelés eszközeit is alkalmazzuk, amelyben fontos szerepe van a tudományos alapon kidolgozott felméréseknek, teszteknek.

- A munkaközösségekre, illetve az oktatói testület egészére nézve egységes értékelési rendszer kialakítására és következetes alkalmazására törekszünk.
- Előzetesen nyilvánosságra hozott, lefektetett elvű, kiszámítható, indoklással ellátott és igazságos értékelést valósítunk meg.
- Az osztályozásnál a hagyományos 5 fokú skálát használjuk, és munkaközösségi, illetve tantárgyi szinten rögzítjük az 5-4-3-2-1 osztályzatokhoz tartozó követelményeket.
 - a tanuló tudásának értékelésénél és minősítésénél jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1).
- Az értékelésnél betartjuk a rendszeresség és a módszertani sokszínűség elvét (feleltetés, dolgozatíratás, évfolyam felmérések, otthoni munkák értékelése, projekt munkák stb.)
- Az értékelési módszerek változatossága, sokszínűsége mellett a naplójegyek **súlyozott** érdemjegyek. Az egyes naplójegyek különböző súlyozásúak, és a félévi, valamint év végi osztályzatok, ezek súlyozott átlaga alapján kerülnek kialakításra.
- Komplex szakmai tantárgyaknál a KRÉTA-ba szükség esetén résztantárgyakat tüntetünk fel, az évközi érdemjegyek a résztantárgyakhoz kerülnek beírásra, ez alapján a résztantárgyak óraszám szerinti súlyozott átlag alapján a szaktanárok állapítják meg a félévi és év végi osztályzatot. Amennyiben valamelyik résztantárgyból a tanuló elégtelenre teljesített, a teljes tantárgyból elégtelen osztályzatot kap félévkor, illetve év végén, mindemellett fokozottan ügyelve az évközi javítási lehetőség megadására. Év végén ebből a tantárgyból javítóvizsgát kell tennie a résztantárgy témaköreire vonatkozóan, vagy tanulmányait az évfolyam megismétlésével folytathatja.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



20.2. A tanuló jogai az értékeléssel kapcsolatban

A tanulóknak joga:

- tudni a vele szemben támasztott követelményeket, a teljesítményszintek értékét és indikátorait, az elsajátítandó tananyag sarokpontjait;
- tudni a számonkérés formáit, az értékelés alapját képező módszereket (írásbeli, szóbeli, gyakorlati feladat stb.), és ezek súlyát a minősítésben;
- tudni a pótlás, javítás lehetőségét, formáit és módszereit, a pótlás értékét, súlyát a minősítésben.

20.3. A tanuló félévi és év végi munkájának értékelése

- Az adott tantárgyat tanító oktatóknak felelősséggel egy félév során figyelembe véve a súlyozásokat annyi érdemjegyet kell adni, hogy az **legalább három egész (összesen 300%-nak megfelelő) jegynek**, két óránál kevesebb óraszámú tanított tantárgy esetén legalább két egész jegynek feleljen meg.
- A tanulók ellenőrzése során adott érdemjegyek eloszlása az adott félévben egyenletes legyen, figyelembe véve a munkatervben megadott időpontokat a jegyek beírására.
- Mind a tanuló minősítése, mind az ezzel kapcsolatos jogorvoslati kérelem esetében figyelembe kell venni, hogy a naplójegyek súlyozott értékű érdemjegyek, amelyek súlyozott átlaga alapján kell a tanuló félévi és év végi osztályzatát megállapítani.

A KRÉTA-ban választható értékelési módszerek, naplójegy típusok és súlyaik

- írásbeli témazáró dolgozat (1)
- írásbeli témazáró dolgozat (2)
- írásbeli röpdolgozat (0,5)
- szóbeli felelet (0,5)
- szóbeli felelet (1)
- órai munka (0,25)
- órai munka (0,5)
- órai gyakorlati tevékenység (0,25)
- órai gyakorlati tevékenység (0,5)
- gyakorlati feladat (0,5)
- gyakorlati feladat (1)



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- házi feladat (0,25)
- házi feladat (0,5)
- házi feladat (1)
- házi dolgozat (0,5)
- házi dolgozat (1)
- projektmunka (0,5)
- projektmunka (1)
- projektmunka (2)
- komplex gyakorlati jegy (1)
- komplex gyakorlati jegy (2)
- témajegy (0,5)
- témajegy (1)
- beszámoló (1)
- beszámoló (2)
- kísérettségi (2)
- másik intézményből hozott értékelés

20.4. A naplóba írható jegyek korlátozása

Nem írható a naplóba jegy:

- a tanítási órára kötelező felszerelés hiánya miatt;
- ugyanarra a dolgozatra két jegy nem adható, kivételes esetektől eltekintve, amelyet előre a tanulóval közölni kell (pl. fogalmazás esetén tartalom és helyesírás stb.);
- fegyelmezési céllal, illetve magatartási vagy szorgalmi mulasztások miatt;
- a tanév eleji tudásszint-megállapító – diagnosztizáló – mérés eredményére;
- a központi diagnosztizáló felmérések eredményeire.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



20.5. A választható értékelési módszerekkel kapcsolatos szabályok

20.5.1. Írásbeli témazáró dolgozat íratása, értékelése

- Az írásbeli dolgozat vagy teszt megoldási időtartama legalább 45 perc, vagy a tantárgy helyi tantervében rögzítetten hosszabb.
- A sajátos nevelési igényű tanulók esetén figyelembe kell venni, hogy a tanuló számára a határozatban megállapított többletidőt biztosítani kell.
- **Az írásbeli témazáró dolgozat megírásának időpontját a tanár legalább egy héttel az esedékesség előtt tudatja a tanulókkal.**
- **Egy tanítási napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható.**
- A témazáró írásbeli dolgozat értékelési rendszerét – százalékos formában – a tantárgy helyi követelményei tartalmazzák.
- Nem lehet elégtelenre értékelni, vagy a tanuló értékelésénél hátrányként figyelembe venni az igazolt vagy igazolatlan távollét miatt meg nem írt dolgozatot. A tanuló teljesítményének reális minősítése érdekében pótdolgozat, vagy beszámoló jellegű értékelés a tanuló számára előírható. Amennyiben a tanuló ezzel a lehetőséggel nem él, a munkáját elégtelennel is lehet értékelni.
- **A témazáró írásbeli dolgozatot, tesztet két héten belül ki kell javítani, és eredményközlő értékelését a tanulók felé el kell végezni.** A határidő leteltét követően a dolgozatok eredménye csak igazgatóhelyettesi vagy igazgatói ellenjegyzéssel érvényesíthető!



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- A témazáró írásbeli dolgozatok százalékos értékelésére az alábbi százalékok érvényesek:

Százalék	Érdemjegy
85 - 100%	5 (jeles)
70 - 84%	4 (jó)
55 - 69%	3 (közepes)
40 - 54%	2 (elégséges)
0 - 39 %	1 (elégtelen)

20.5.2. Írásbeli röpdolgozat íratása, értékelése

A röpdolgozat valamely kisebb tanítási egység, jellemzően a számonkérést megelőző néhány tanóra anyagának az írásbeli számonkérése.

Röpdolgozat előzetes bejelentés nélkül is íratható. Egy tanítási napon nincs korlátozva a megírátható röpdolgozatok száma.

20.5.3. Szóbeli felelet értékelése

A szóbeli felelet valamely kisebb tanítási egység, jellemzően a számonkérést megelőző néhány tanóra anyagának a szóbeli számonkérése.

Előzetes bejelentés nélkül is lehet feleltetni, és egy tanítási napon nincs korlátozva a felelések száma.

A szóbeli feleletek értékelésénél az alábbi főbb szempontokat érdemes figyelembe venni:

- önálló kifejtés, kifejezőképesség;
- az összefüggések meglátása;
- a tananyagtartalom feldolgozása;
- gondolkodási készség, problémamegoldó-képesség, dinamizmus.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



20.5.4. Az órai munka értékelése

A tanulók órai munkája a tanár saját szempontjai szerint értékelhető. Órai munka érdemjegy adható például az adott tanítási óra egészen mutatott teljesítményre, vagy akár egyetlen hozzászólásra is. Az órai érdemjegyet mindig indokolni kell.

20.5.5. Órai gyakorlati tevékenység értékelése

A tanuló által az órákon elvégzett gyakorlati tevékenység a tanár saját szempontjai szerint értékelhető. Az órai gyakorlati tevékenységre adott érdemjegyet mindig indokolni kell.

20.5.6. Gyakorlati feladat értékelése

Egy adott mérési feladat elvégzését dokumentáló jegyzőkönyvre adott jegy, amely tartalmazza a jegyzőkönyv előírásoknak megfelelő elkészítését, amennyiben értelmezhető a mérés pontosságát, a munkavédelmi szabályok betartását, és a szakszerű munkavégzést.

20.5.7. Házi feladat, házi dolgozat és projektmunka értékelése, szabályok

A házi feladat a folyamatos felkészülés, tanórán kívüli gyakorlás, a tananyagban való önálló elmélyülés fontos eszköze. Meghatározásánál, mértékénél figyelembe kell venni a tanulók heti terhelését, a tanórák heti eloszlását.

- a házi feladat legkisebb egysége a tanítási óra anyagához közvetlenül kapcsolódó, a tankönyvből vagy más tantárgyi forrásból kijelölt feladat;
- írásbeli házi feladat elkészítésére legalább egy munkanap áll a tanuló rendelkezésére;
- nagyobb terjedelmű, egy-egy témakört felölelő házi dolgozat, projektmunka elkészítésére legalább egy hetet kell biztosítani. Az elkészült projektmunkát értékelni kell.
- A tanulónak a tanár által kitűzött határidőre el kell készítenie a feladatot.
- A tanárnak előre tájékoztatni kell a tanulókat, ha a házi feladat értékelésre kerül. Ebben az esetben a házi feladat el nem készítéséért, vagy otthon felejtéséért, illetve a be nem tartott határidő miatt adható elégtelen érdemjegy is.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



20.5.8. Komplex gyakorlati jegy

A témazáró írásbelivel azonos súlyú, a szakmai gyakorlati képzés kompetenciáinak mérésére alkalmas érdemjegy, amely a komplex gyakorlatok esetében írásbeli és gyakorlati rész-érdemjegyekből alakítandó ki. Az egyes részek arányát és súlyát a gyakorlati tantárgy helyi követelményeiben rögzíteni kell.

20.5.9. Témajegy

Egy összefüggő témára adható, a témazáró írásbelivel azonos súlyú érdemjegy, amely a téma oktatása során gyűjtött írásbeli és gyakorlati rész-érdemjegyekből, esetleg pontokból alakítandó ki. A tanárnak az ilyen típusú értékelés pontos részleteiről a diákokat a tantárgy oktatásának kezdetén tájékoztatni kell.

20.5.10. Beszámolóra vonatkozó általános szabályok

A beszámoló olyan szóbeli, írásbeli vagy – szakmai gyakorlat esetén – gyakorlati értékelés, amelynek célja a tanuló reális félévi vagy év végi minősítése érdekében a szerzett érdemjegyek megerősítése, javítása, hiányának pótlása.

Ide soroljuk a két tanítási nyelvű és a nyelvi előkészítő osztályokban az angol nyelvi szintvizsgákat is. Amennyiben ezen a tanuló nem éri el az elégséges osztályzatot, akkor az augusztusi javító vizsga időpontjában a vizsgát megismételheti. Ha ez sem eredményes, másik osztályba való áthelyezést, illetve iskolaváltást javasolunk.

A beszámolók pontos idejét és tematikáját a tanulóknak legalább egy héttel a számonkérés előtt ki kell hirdetni.

20.5.11. A kisérettségire vonatkozó általános szabályok

A kisérettségi olyan szóbeli, írásbeli vagy – szakmai gyakorlat esetén – gyakorlati számonkérési forma, amelynek célja az érettségire való felkészültség időarányos felmérése. Jellemzően a 10. évfolyamban íratható, de indokolt esetben ettől el lehet térni. Kivételt képez az idegen nyelvi kisérettségi, mely a 11. évfolyamban kerül megszervezésre. A kisérettségi jellegű számonkérés tematikája és értékelése összhangban kell, hogy legyen az érettségire vonatkozó hatályos jogszabályokkal.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A kisérlettségi pontos idejét és tematikáját a tanulóknak legalább egy hónappal a számonkérés előtt ki kell hirdetni.

20.5.12. Próbaérettségi, próbavizsgák

A végzős osztályok számára megszervezett próbaérettségik pontozása az érettségi pontozásnak megfelelően történik. A jegyet 100%-os jegyként kerül be a naplóba.

A szakmai vizsgára felkészítő próbavizsgák pontozása a szakmai vizsgának megfelelő pontozással értékelendő.

20.5.13. Ágazati alapvizsga értékelésére vonatkozó szabályok

Az ágazati alapvizsga szabályait a Képzési és Kimeneti Követelmények határozzák meg.

Az ebben foglaltak szerint ágazatnak megfelelően készülnek el a tételek és a hozzá tartozó értékelések.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

Ennek alapján az oktatott ágazati alapoktatás alapvizsgájánál a következők érvényesülnek:

Százalék	Érdemjegy
85 - 100%	5 (jeles)
70 - 84%	4 (jó)
55 - 69%	3 (közepes)
40 - 54%	2 (elégletes)
0 - 39 %	1 (elégtelen)



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



20.6. Az iskola magasabb évfolyamára lépés feltételei

20.6.1. Általános szabályok

A tanuló az iskola magasabb évfolyamába akkor léphet, ha az előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette és az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati képzési idő (óraszám) húsz százalékánál kevesebbet hiányzott (szakképzési tv.39§). A tanuló az egyes évfolyamok, tanulmányi követelményeinek teljesítéséről bizonyítványt kap.

- Az egyes tanulók év végi osztályzatát az oktatói testület osztályozó értekezleten áttekinti, és az oktató, az osztályfőnök, a gyakorlati képzés szervezője által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Az osztályzatoknak legalább elégségesnek kell lennie, hogy az előírt tanulmányi követelmények teljesítése megvalósuljon
- Ha a tanuló a tantervi követelményeket legfeljebb három tantárgyból a tanév végén nem teljesíti, javítóvizsgát tehet, és csak akkor léphet magasabb évfolyamba, ha a javítóvizsgán megfelel (Szkr. 63§.).
- Szakmai gyakorlatból akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha a gyakorlati képzés szervezője azt engedélyezte. Ágazati képzés gyakorlati tantárgyából a közoktatási szakaszban résztvevő tanuló az oktatói testület határozata alapján javítóvizsgát tehet. E határozat meghozatala előtt a konferencián résztvevő oktatók, elsősorban a gyakorlati tárgyat tanítók mérlegeljék, hogy a tanuló a javítóvizsga letételéig rendelkezésére álló idő alatt képes-e a tovább haladáshoz szükséges gyakorlati készségeket és attitűdöket bepótolni, esetleg rendelkezik ezekkel és csak a gyakorlathoz szükséges tárgyi tudása hiányos.
- Szakmai gyakorlatból a szakképzésben részt vevő tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló csak akkor tehet – indokolt esetben – javítóvizsgát az évközi gyakorlaton elért elégtelen teljesítménye miatt, ha hiányzása nem haladta meg a gyakorlati képzési idő 20 százalékát, nincs igazolatlan órája és az iskola a gyakorlati oktatók segítségével biztosítani tudja számára a felkészítést a javítóvizsgára. Erről az osztályozó konferencián az oktatói testület dönt.
- Vegyész és környezetvédelmi gyakorlatokból csak kivételes, nagyon indokolt esetben lehet javítóvizsgát tenni. Informatikai gyakorlatokból az oktatói testület képviselőinek döntése alapján mérlegelhető a javítóvizsga lehetőségének megadása.
- Az évfolyamisméltás alól – indokolt esetben (pl. tartós betegség) – az oktatói testület javaslata alapján felmentést kaphat és javítóvizsgát tehet.
- A törvényben meghatározott számú és feltételű mulasztások esetében a tanuló osztályozó vizsgán adhat számot tudásáról.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- A tanuló év végi osztályzatai az évközi teljesítménye és érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsgán, a különbözeti vizsgán, valamint a pótló és javítóvizsgán nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga) alapján kerülnek megállapításra.
- A tanulók év végi és félévi osztályzatait az osztálynaplóban vezetett naplójegyek súlyozott átlaga alapján kell megállapítani, amelytől lényegesen nem lehet eltérni. Ha ez nem így történik és az oktató nem változtatja meg döntését, és az oktatói testület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja. A szülő kérésére az iskola magasabb évfolyama is megismételhető, legfeljebb egy alkalommal, indokolt esetben annak ellenére is, ha a tanuló az előírt tanulmányi követelményt teljesítette.
- Vegyész technikus, valamint környezetvédelmi technikus képzésben magántanulói státusz nem létesíthető, mert a gyakorlati képzésen kötelező a részvétel.
- 11. évfolyamba lépés feltétele a tanév teljesítését követően, a sikeres ágazati alapvizsga letétele.

21. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, matematikát, kémiát, általános kémiát, szervetlen és szerves kémiát, testnevelést az informatikai gyakorlati tárgyakat, a szakmai gyakorlatokat. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására. A két tanítási nyelvű képzésben minden idegen nyelven tanított tárgy oktatása csoportbontásban folyik.

A tanulócsoporthoz összeállításánál alapvető rendezőelv a hatékony együtt-tanulás és együtt-haladás feltételeinek megteremtése, a differenciált foglalkozás megszervezésének biztosítása. Ennek érdekében mind matematikából, mind idegen nyelvből a tanév elején az osztályban tanító szaktanárok felmérést végeznek a tanulók tudásszintjének, tanulási szokásainak, és képességeiknek megismerésére.

A matematika és idegen nyelv felmérők anyagát a munkaközösségek állítják össze, az elérhető szint és a csoportba sorolás feltételeivel.

A tanuló-nívó-csoportot saját vagy szülői kérésre, tanári kezdeményezésre, de mindenkor a szaktanár ajánlására és egyetértésével válthat a félévi konferenciát követően. A csoportváltást a félévi konferencián – előzetes információi alapján – az osztályfőnök vagy a szaktanár kezdeményezi. A döntést a konferencián résztvevő oktatói testület (ráruházott jogánál fogva) hozza. A csoportváltásnak csakis szakmai-pedagógiai indoka lehet, azzal a céllal, hogy a tanuló haladását saját képességeihez igazítva, a megfelelő csoportban való foglalkoztatás révén jó eredménnyel biztosítsuk.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



22. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiségek kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot az iskola az irodalom és történelem tantárgyak helyi tantervébe építette be.

23. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok és tevékenységek

23.1. Helyzetkép

Az iskolai nevelésnek, a megfogalmazott céloknak, az azok eléréséhez használt eszközöknek alkalmazkodnia kell a diákokhoz.

A középiskolai nevelést, oktatást elérte az a generáció, amely a számítógépekkel együtt nőtt fel, a modern technikai alkalmazások elválaszthatatlan részei a mindennapjainak. Gyermekkoruk óta folyamatosan ismerkednek meg a legújabb technikai vívmányokkal, azokat magabiztosan kezelik. Mindeközben a hagyományos iskolai ismeretszerzés gyakran lassú és unalmas számukra. Jellemző, hogy a technológiai eszközök világán kívül, különösen a természeti környezetben nehezen tájékozódnak. Az egyén, a fogyasztó tetteinek társadalmi felelősségét nem ismerik fel, így döntéseikben a pillanatnyi és gyors előnyök megszerzése irányítja ezt a generációt.

Ebben a környezetben kell az iskola környezeti nevelési tevékenységét megszervezni.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



23.2. A környezeti nevelési tevékenységünk céljai, alapelvei

Hosszú távú célunk, jövőképünk, hogy környezettudatos állampolgárrá váljanak tanítványaink. Ennek érdekében diákjainkban ki kell alakítani:

- a környezettudatos magatartást és életvitelt;
- a személyes felelősségen alapuló környezetkímélő, takarékos magatartást és életvitelt;
- a természet és az épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség megőrzésének igényét;
- a környezetünk értékei iránti felelős magatartást;
- a rendszerszemléletet fejlődését;
- az egészséges életmód igényét és elsajátíttatni az ehhez vezető technikákat, módszereket.

Cél, hogy a tanulók alternatívákat kapjanak a fogyasztói társadalom által kínált és kényelmesre kijárt utakon túl is. A választás lehetőségének bemutatásával hívjuk fel a diákjaink figyelmét arra, hogy a döntés nem csupán lehetőség, hanem egyben felelősség is.

Az iskola különös feladata, hogy a diákok számára megmutassa, hogy nem csupán annyi a világ, amennyit ismer már belőle, így segítsen számára az alternatívák bemutatásával a döntései meghozatalában.

A nevelés alapeleme a mintaadás, azaz nem képzelhető el sikeres környezeti nevelési tevékenység, ha maga az iskola, annak dolgozói és működése nem követi a megfogalmazott elveket. A célok eléréséhez szükséges, hogy:

- az iskola működésének, működtetésének kialakításakor szempont legyen a környezetterhelés csökkentése,
- szempont legyen olyan iskolai környezet kialakítása, amely a természet és az épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség megőrzésének igényét erősíti,
- az iskola dolgozói környezettudatos viselkedésükkel mintaadók legyenek.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



23.3. Környezeti nevelési célok megvalósításának felelősei és feladataik

23.3.1. Vezetőség

- Az iskola környezetbarát működésének, működtetésének kialakítása.
- Az iskolai környezet céloknak megfelelő kialakítása, illetve ösztönzés, hogy az iskolai közösségek az iskolai környezetet a nevelési céloknak megfelelően alakítsák ki.
- Az iskola dolgozóinak környezettudatos viselkedésre való ösztönzése.
- Környezeti nevelési feladatok megvalósításának irányítása, a tevékenységek háttérének lehetőségek szerinti biztosítása.

23.3.2. Oktatók és munkaközösségeik

- Az oktatók környezettudatos viselkedése önmagában a legjelentősebb erő a tanulók környezeti nevelésében. Így különösen az iskolai foglalkozások környezetkímélő, takarékos lebonyolításával mintául szolgál a diákok számára.
- Minden tantárgy oktatásakor a szaktárgyi tartalmak kialakításakor a társadalmi felelősségvállalás fejlesztésére törekedni kell.
- A környezeti nevelésben fontos tárgyi ismeretek kialakítása. Ebben különösen jelentős a szerepe van a környezetvédelmi, vegyész szakmai és a természettudományos tantárgyakat oktató tanároknak. Egyrészt a jól megalapozott szaktárgyi ismeretekkel segítik kialakítani a tanulóknál a természet és az épített környezet szeretetét és védelmét, másrészt a természettudományok összefüggéseinek bemutatásával a rendszerszemlélet fejlődését is elősegítik.
- Fontos, hogy nagyobb teret kapjanak a hétköznapi élettel, a környezettudatos és egészséges életvitellel kapcsolatos vonatkozások, amelyekhez a diákoknak is köze van, hiszen így módon közelebb érzik magukhoz a problémákat.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- A környezeti nevelési feladatokat tanórákba, tanórán kívüli és iskolán kívüli programokba építve valósítják meg az oktatók.

23.3.3. Nevelő-oktató munkát segítő, nem oktató kollégák

- A tanulók egészséges személyiségfejlődésének támogatásával a felelősségérzet, a döntési képesség kialakulását segítik.
- Az iskolai programokat, különösen a környezettudatos magatartást és az egészséges életvitel fejlesztését, a természet és az épített környezet szeretetét és védelmét, a sokféleség megőrzésének igényét szem előtt tartva szervezik és bonyolítják le.

23.4. Takarítók, karbantartók, portások, gondnok

- Az iskola környezetbarát működésének, működtetésének kialakítása.
- Az iskolai környezet céloknak megfelelő kialakítása.

23.4.1. Örökös Ökoiskola

Iskolánk 2007 óta ökoiskola, 2019-ben elnyerte az ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA címet, az iskolánkban működő környezetvédelmi munkaközösség az egyes felelősségi szinteket átfogva koordinálja és szervezi a környezeti nevelési feladatok iskolai megvalósulását, terveiket munkatervben rögzítik az adott tanévre vonatkozólag.

23.5. Környezeti nevelési célok megvalósításának tanórán kívüli formái

- Az iskolai környezet környezetbaráttá formálása, ennek során az iskolai hulladékgyűjtés rendszeres felülvizsgálata, komposztálás az iskolában, iskolai belső és külső környezet gazdagítása (felelős: a környezetvédelmi munkaközösség).



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



- Országos, vagy helyi környezetvédelmi programokon való részvétel (pl. TESZEDD, felelős: a környezetvédelmi munkaközösség)
- Fenntarthatósági Témahét megrendezése (felelős: környezetvédelmi munkaközösség)
- Iskolai környezeti nevelési feladatokat is szolgáló versenyek szervezése (felelős: szakmai munkaközösségek).
- Iskolán kívüli, általános iskolákat, illetve más középiskolákat érintő környezeti versenyek szervezése, amelyekben diákjaink szervezőként közreműködnek (felelős: szakmai munkaközösségek).
- Helyi, országos versenyeken való részvétel (Curie Környezetvédelmi Emlékverseny, Környezetvédelmi OSZTV, SZÉTV, Hlavay József Országos Környezettudományi és Műszaki Diákkonferencia, Földtudományi konferencia, felelős: szakmai munkaközösségek).
- Üzem és múzeumlátogatások szervezése (felelős: szakmai munkaközösségek).
- Természetismereti és szakmai túrák, kirándulások szervezése (felelős: szakmai munkaközösségek).

Természetismereti nyári tábor és csibetábor szervezése (felelős: szakmai munkaközösségek, DÖK segítő oktató).

24. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

A szociálisan hátrányos körülmények között élő tanulók veszélyeztetettségének megelőzését, a problémáinak kezelését, és azok megszüntetésére törekszünk.

Ezek megvalósítására a következő célokat tűztük ki:

- az esélyt teremtő támogató lépések megtétele a nevelő-oktató munka minden területén,
- az egyenlő bánásmód elvének érvényesítése,
- hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nevelési-oktatói hiányainak kompenzálása,
- lemorzsolódás csökkentése, illetve megelőzése,
- az oktatás hatékonyságának növelése érdekében kompetencia alapú oktatás megvalósítása,
- megfelelő pályaeorientációval a sikeres pályaválasztás elősegítése,



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



25. A tanulók jutalmazásának, magatartásának és szorgalmának értékelési elvei

A tanuló közösségek, vagy az egyes tanulók magatartásában, szorgalmában, tanulmányi vagy egyéb munkában elért jó eredményekért jutalmazhatók.

25.1. Az iskolában alkalmazott elismerések rendje

Az eljárás neve	Az értékelés alapja	Az értékelő	Az értékelési gesztus módja, lényege
osztályfőnöki dicséret	példamutató magatartás közösségi (osztály) munka	osztályfőnök	e-ellenőrzőkönyv
igazgatói dicséret	példamutató magatartás iskolai közösségi munka	osztályfőnök vagy szaktanár javaslatára	e-ellenőrzőkönyv
tantestületi dicséret	példamutató magatartás, kiemelkedő tanulmányi eredmény	a tantestület	bizonyítványba beírás, tanévzáró ünnepélyen jutalmazás
versenyeken eredményes szereplés jutalmazása	a különböző tanulmányi és komplex versenyek helyezettjei	az igazgató	információ a hangosbemondón, honlapon keresztül, tanévzáró ünnepélyen jutalmazás
sportteljesítmény értékelése	a különböző sportversenyeken elért eredmény	a testnevelők javaslatára az igazgató	információ a honlapon, iskolai ünnepélyeken jutalomátadás



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



különböző házi, tanulmányi verseny, bajnokság helyezettjei	a versenyen, bajnokságon elért eredmény	az illetékes munka- közösségek	a helyezettek neve a különböző hirdető táblán, információ a honlapon kisebb tárgyi jutalmak
---	---	-----------------------------------	---

25.2. Petrik Alapítvány Ösztöndíj

A Petrik Alapítvány évente egy alkalommal hirdeti meg a „Kiemelkedő tanulmányi eredményért és közösségi munkáért” járó ösztöndíjat. Az I. félévet követően az előző tanév végén elért eredmények, és az I. félév teljesítménye alapján lehet az ösztöndíjra pályázni.

- A tanulóknak pályázatot kell írni, amelyben feltüntetik tanulmányi eredményüket, felsorolják azokat a versenyeket, amelyekben indultak, illetve helyezést értek el, valamint az osztály és iskolai közösségben végzett munkájukat.
- Mellékelik a bizonyítvány másolatát és az osztályfőnök javaslatát.
- A kuratórium tagjai meghatározott szempontok szerint értékelik a beérkező pályaműveket.
- A legjobb eredményt elérők egyszeri tanulmányi ösztöndíjban részesülnek.

26. Fegyelmező intézkedések

Az iskola fegyelmi jogkörét a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX törvény alapján gyakorolja. Ennek részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint a házirend tartalmazzák.

Az eljárás neve	Az értékelés alapja	Az értékelő	Az értékelési gesztus módja, lényege
osztályfőnöki figyelmeztető, intő, rovó	tanórákon, szünetekben és az egyéb iskolai rendezvényeken való nem megfelelő magatartás	osztályfőnök	e-ellenőrzőkönyv



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	kötelességszegés, a házirend megsértése igazolatlan óra		
igazgatói intéző, rovó, szigorú megrovás	súlyos fegyelemsértés, kötelességszegés igazolatlan mulasztás a házirend súlyos megsértése	igazgató	e-ellenőrzőkönyv jogszabály szerint értesítés tanulóknak, gondviselőnek
oktató testületi fegyelmi intézkedések	a fentieket meghaladó, az iskola életét, rendjét, hírnevét és méltóságát sértő fegyelmezetlenség	oktatói testület fegyelmi bizottsága	eljárás a jogszabályi előírások szerint

Az osztályfőnök hatáskörébe tartozik a késések, tanórai és az iskolával összefüggő tanítási órán kívüli foglalkozásokon (pl. szakkör, kirándulás, rendezvény stb.) elkövetett fegyelmezetlenségek büntetése, a fokozatosság elve alapján írásbeli figyelmeztetés, intéző és osztályfőnöki megrovás formájában. E vétségek megítélését a házirend tartalmazza.

Az iskola életét jelentősen zavaró, az osztályközösség keretein túlmutató fegyelmi vétség, rongálás, rendzavarás, tanárral, tanulókkal szembeni megengedhetetlen viselkedés, állampolgári jogok megsértése, vallási, faji megkülönböztető magatartás stb. esetén a tanulóval szemben fegyelmi eljárást kell indítani. Ennek szervezési felelőse az általános igazgatóhelyettes. A fegyelmi eljárási szabályait, határozatait és a jogorvoslat módját a 2019. évi LXXX törvény szabályozza.

27. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének mérése

Az iskola a tanév rendjéről szóló rendeletében meghatározott mérési időszakban, és mérési módszer alkalmazásával tanévenként megszervezi a nappali munkarendben tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát azokon az évfolyamokon, ahol a testnevelés tantárgy tanítása folyik. A mérés, vizsgálat lefolytatható egyszeri alkalommal és megszervezhető legfeljebb két hónapig terjedő időszakra is. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskola testnevelés tantárgyat tanító oktatója végzi.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A lefolytatott mérés, vizsgálat eredményeit a vizsgálatot végző oktató a mérésben érintett tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzíti, az eredményeket a testnevelés tantárgyat tanító oktatókkal közösen elemzi és meghatározza a tanuló fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.

A felmérés eredményét ismertetjük a tanulókkal. Cél, hogy a fizikai állapot mutatói két mérés között legalább 10%-al növekedjenek, fejlődjenek.

A programozott fizikai felmérés mellett, szintén testnevelés óra keretében havonta történik részeredmény vizsgálat, amelynek alapján egyénre szabott kondicionálási tervet beszélünk meg a tanulókkal.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



KÉPZÉSI PROGRAM



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu

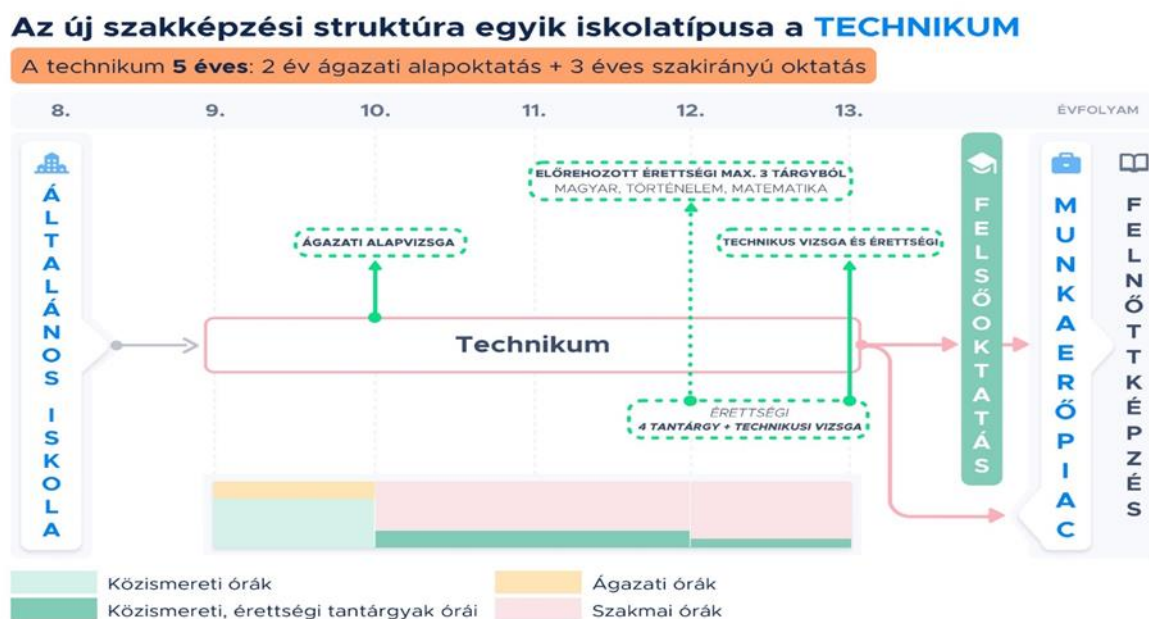


1. Technikumi képzés

2020/21-es tanévtől Technikumi képzés keretein belül tanulnak diákjaink.

A technikumban a 9-13. évfolyamokon a választott ágazathoz tartozó szakképesítések közös tartalmi elemeit, valamint az érettségi vizsga keretében megszerezhető szakképesítés tartalmi elemeit magában foglaló szakmai elméleti és gyakorlati oktatás folyik, az egységes programterv szerinti közismereti képzés mellett. Kiemelt feladatot kap programunkban a vegyész ágazatban a két tanítási nyelvű képzés megvalósítása.

Az iskola, mint technikum a jogszabályi változásoknak megfelelően alakítja ki a szakképzési rendszerét az alábbi ágazatokban, figyelembe véve a képzésekre, valamint az átmeneti képzésre vonatkozó jogszabályokat. A képzési struktúrát az 1. ábra szemlélteti:



1. ábra Technikumi szakképzési struktúra

A technikumnak szakmai érettségi végzettséget adó érettségire és ehhez kapcsolódó szakma megszerzésére, szakirányú felsőfokú iskolai továbbtanulásra, szakirányú munkába állásra felkészítő, valamint általános műveltséget megalapozó két ágazati alapozó évfolyama és a szakképzésről szóló



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



törvény alapján 3 szakképzési évfolyama van, ahol szakmai elméleti és gyakorlati oktatás is folyik. A képzések óraterve biztosítja a felkészülést az érettségire és a szakmai vizsgára. A képzés két nagy részre tagolódik:

- I. ÁGAZATI ALAPKÉPZÉS (ágazati alapismeretek elsajátítása) – 2 év
- II. SZAKMAIRÁNY SZERINTI SZAKIRÁNYÚ OKTATÁS – 3 év

A szakirányú oktatásban duális képzés keretén belül is tanulhatnak a diákok a duális képzőhelyek, Ágazati Képzőközpont (ÁKK) férőhelyeinek függvényében.

Az Szt. 76.§ értelmében: A szakképző intézményben a szakirányú oktatás akkor teljesíthető, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy duális képzőhelyen való részvétele a szakirányú oktatásban a gazdasági kamara közreműködése mellett sem biztosítható.

A duális képzőhelyekre kihelyezhető a gyakorlati oktatás részben vagy egészben. A duális képzés időszakában a képzőhely a tanulóval szakképzési munkaszerződést köt, amely a képzés alatt jövedelemszerzési lehetőséget ad a tanulónak.

A 2024/25 tanévtől kezdődően a 13. évfolyamos tanulóink számára is elérhetővé válik a duális képzés az eddigi 2/14. évfolyam mellett. A vegyész technikus képzésen a tanulók kiválasztása választott szakmairányon tanulmányi eredmény alapján történik, a szoftverfejlesztő- és tesztelő képzésen kiválasztásos alapon, a cégek által lebonyolított rend szerint történik.

Jó tanulmányi eredménnyel végzettek számára lehetőség van szakirányú továbbtanulásra, szakmai képzésekben, valamint felsőoktatásban részt venni.

2021/2022-es tanévtől felsőoktatásban továbbtanulni szándékozók számára okleveles technikus képzéseket hirdettünk, amelynek célja a szakirányban való felsőoktatási továbbképzésre való bekerülés és a felsőoktatási képzésekben való helytállás. Vegyész technikus, környezetvédelmi technikus, valamint szoftverfejlesztő- és tesztelő technikus szakmákban zajlik okleveles technikus képzés iskolánkban, az ELTE-vel és az Óbudai Egyetemmel közösen kidolgozott képzési program keretein belül.

Képzési rendszerünkben mind a tanulói jogviszonyban (nappali időszakban), mind a felnőttképzési jogviszonyban (esti időszakban) megszervezett szakmai oktatás és esti munkarend jellegű (csökkentett óraszámú) szakmai képzés fontos helyet foglal el. Az iskolarendszerű oktatás és képzés mellett lehetőség van a BMSZC által szervezett tanfolyami rendszerű szakmai képzésre az iskola profiljának megfelelő szakképesítések esetén. E képzések megvalósításában együttműködünk a szakmai képzési vezetővel. A szakmai fejlődés és az "élethosszig tanulás" elv gyakorlati alkalmazását tartjuk szem előtt, de a felnőttek esélyegyenlőségének növelését, a felzárkózás segítését is.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.1 Technikumi képzési kínálat

Szakmai oktatás:

Ágazat	Szakma	Szakmaszám	Szakmairány
Informatika és távközlés	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus	5-0612-12-02	-
	Szoftverfejlesztő és tesztelő technikus <i>okleveles szoftverfejlesztő és tesztelő technikus**</i>	5-0613-12-03	-
Környezetvédelem és vízügy	Környezetvédelmi technikus <i>okleveles környezetvédelmi technikus*</i>	5 0712 14 02	- Környezetvédelem - Igazgatás - Természetvédelem - Hulladékhasznosító- és feldolgozó
Vegyipar	Vegyész technikus <i>okleveles vegyész technikus*</i>	5 0711 24 08	- Általános laboráns - Termelési folyamatirányító

*2021/2022-es tanévtől felmenő rendszerben 1-1 környezetvédelem és vízügy, illetve vegyipar ágazatban lévő osztályunkat okleveles technikusi képzésben indítjuk.

**2022/2023-as tanévtől kezdődően, felmenő rendszerben 1 informatika és távközlés ágazatban lévő osztályunkat okleveles technikus képzés keretein belül indítjuk

Együttműködő oktatási partnereink:



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Óbudai Egyetem

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Az okleveles technikus képzésre vonatkozó képzési programok külön kerülnek meghatározásra.

Szakmai képzés*: *(technikusi végzettséggel)*

Ágazat	Előfeltétel	Képzési szám	Szakmai képzés
Informatika és távközlés	Informatikai rendszer- és alkalmazás-üzemeltető technikus vagy Szoftverfejlesztő és tesztelő technikus	06135002	- Mobilalkalmazás fejlesztő
		06135001	- Webfejlesztő
Vegyipar	Vegyész technikus	07115004	- Drog- és toxikológiai szaktechnikus
		07115003	- Gyógyszeripari szaktechnikus
		07115002	- Műszeres analitikus

*A szakmai képzésekre vonatkozó részletes, követelményeket, leírásokat az adott képzés, szakmai képzési programja írja le.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.2. Technikumi képzésre vonatkozó rendelkezések

1.2.1. Technikumi képzés menete

- ágazat választás, **ÁGAZATI ALAPKÉPZÉS** 2 évig ismerkedik az ágazati alapokkal a közismereti tárgyakat tanulása mellett
- 10. évfolyamot követően: **ÁGAZATI ALAPVIZSGA**
- sikeres vizsgát követően: a **SZAKMA-, VAGY SZAKMAIRÁNY** választás
- Az **ÉRETTSÉGI VIZSGÁN** a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni, mely emelt szintű érettségi vizsgának felel meg
- a 13. év végén a tanuló egyszerre kap **érettségi bizonyítványt, technikus oklevelet.**

Technikumi évfolyamok - Iskolai rendszerű szakképzés a 9-13. évfolyamon

A 9-13. technikumi évfolyamokon vegyipari, környezetvédelem és vízügy, valamint informatika és távközlés ágazati képzést folytatunk a közismereti képzés mellett.

9. évfolyam - 10. évfolyam

9. és 10. évfolyamon az egységes kerettanterv szerinti közismereti képzés mellett az ágazati alapoktatáshoz tartozó szakképesítések közös tartalmi elemeit, magában foglaló szakmai elméleti és gyakorlati oktatás folyik.

11-13. évfolyam

Az ágazati alapvizsgát követően, szakképző évfolyamra lépnek a diákok, ahol a szakmai elméleti és gyakorlati oktatás mellett az egységes kerettanterv szerinti közismereti képzések folynak.

1/13.-2/14. évfolyam

Az érettségi végzettséget szerzett tanulók az új típusú technikumban 1/13. évfolyam I. félévében ágazati alapoktatásban részesülnek, mely sikeres félévet követően ágazati alapvizsgával zárul. Ezt követő 1,5 évben a választott szakirány szerint készülnek fel a szakmai vizsgára.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.2.2. A képzések ingyenessége

Az első két szakma megszerzése – ideértve az ahhoz kapcsolódó előkészítő évfolyamban való részvételt is – az első szakmai vizsga befejezéséig ingyenes. Második szakma ingyenessége legfeljebb három tanéven keresztül biztosított.

Ingyenes továbbá egy, szakmára épülő szakmai képzésen való részvétel és a kapcsolódó képesítő vizsga.

1.2.3. Szakmai elmélet és gyakorlat

Az iskolai rendszerű szakképzés a Szakmajegyzékben meghatározott szakmák tekintetében a szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott Képzési és Kimeneti Követelmények alapján, szakmai elméleti és gyakorlati képzés keretében történik. Az elméleti képzés az iskolában történik. Feladata a tantervi keretek adta lehetőségek között korszerű ismeretanyag közvetítése. Ennek elérése érdekében folyamatosan fejlesztjük a tárgyi feltételeket, biztosítjuk a tanulói segédanyagokat, az oktatóktól pedig elvárjuk a továbbképzéseken való folyamatos részvételt.

Az iskolai rendszerű szakképzésben a gyakorlati képzés a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzésből és a szorgalmi időszakon kívüli összefüggő szakmai gyakorlati képzésből áll. Célja a szakképesítéshez kapcsolódó munkatevékenységek gyakorlatban történő elsajátítása és a tanulónak a szakmai vizsga gyakorlati részére való felkészítése, amelyet iskolai rendszerű szakképzés esetén a Képzési és Kimeneti Követelmények határoz meg. A gyakorlati képzést az iskolai tanműhelyben, gyakorlati mérőhelyeken, laboratóriumokban, számítógéptermekekben vagy a gyakorlati képzés folytatására jogosult gazdálkodó szervezeteknél szervezzük a tantervi követelményeknek megfelelően, a jogszabályoknak megfelelő feltételekkel.

A gyakorlati foglalkozásokat csoportbontásban szervezzük osztálylétszámtól függően, minimum 10, maximum 16 fős csoportokat hozunk létre.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.2.4. Gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel

A gyakorlati képzés foglalkozásain való részvétel kötelező.

Ha a tanulónak a szorgalmi időszakban teljesítendő gyakorlati képzésről való igazolt és igazolatlan mulasztása egy tanévben meghaladja az adott tanévre vonatkozó összes gyakorlati képzési idő (óraszám) harminc százalékát, a tanuló tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Az igazolatlan mulasztás nem haladhatja meg az összefüggő szakmai gyakorlati képzési idő (óraszám) öt százalékát. Az igazolatlan mulasztást a tanuló pótolni köteles. Az évfolyam megismétlése alól mentesülhet az a tanuló, akinek kevesebb, mint öt százalék az igazolatlan mulasztása, a mulasztását a következő tanév megkezdéséig pótolja, valamint szorgalma és elért legalább elégséges teljesítménye alapján az előírt gyakorlati követelményeket teljesíti. A magasabb évfolyamra lépés kérdésében a gyakorlati képzés szervezőjének javaslatára a szakképző iskola oktatói testülete dönt, figyelembe véve a körülményeket, a gyakorlati oktatók javaslatát, valamint, ha a gyakorlati képzés gazdálkodó szervezetnél történik, akkor a gyakorlati képzést folytató szervezet javaslatát.

Az a tanuló, akinek az évközi gyakorlaton elért teljesítménye elégtelen, tanulmányait csak az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Az évfolyam megismétlése alól indokolt esetben (például tartós betegség esetén) mentesülhet és javítóvizsgára bocsátható az a tanuló, akinek hiányzása nem haladta meg a gyakorlati képzési idő 20 százalékát, nincs igazolatlan órája és az iskola a gyakorlati oktatók segítségével biztosítani tudja számára a felkészítést a javítóvizsgára.

Vegyipar, valamint Környezetvédelem és vízügy ágazat ágazati és szakmairányú oktatásában, gyakorlatok esetén nincs lehetőség javítóvizsgára. Informatika és távközlés ágazati gyakorlat esetén az osztályozó konferencián az oktatói testület dönt a javítóvizsga lehetőségéről.

Duális képzésben résztvevő tanuló kizárólag táppénzes papírral tudja igazolni a hiányzását. A táppénzes papírt annak a cégnek szükséges bemutatnia, ahol munkaszerződése van, abban az esetben is, ha a hiányzás nem érinti a cégnél töltött órákat.

1.2.5. A szakmai elméleti és gyakorlati tárgyat oktatók

A szakképző iskolában folyó szakmai elméleti és gyakorlati képzést a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX törvényben foglaltak szerinti oktató folytathatja.

1.2.6. Szakmai mentor

A szakképző iskolában szakmai elméleti, gyakorlati tárgyat oktató, tanári végzettséggel, vagy legalább két év oktató munkakörben szerzett gyakorlattal nem rendelkező szakember munkáját két éven keresztül a szakképző iskola által kijelölt szakmai mentor segíti és értékeli.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A mentorok kijelölésének szempontjai:

- nagy tapasztalattal rendelkező jó szakember, akiket a kollegák elismernek;
- jól ismeri a szakmai területet, fegyelmezett, kitartó, példamutató;
- nyitott, rugalmas, fogékony az új ismeretekre, módszerekre és ezek átadására.

A szakmai mentor feladatai:

- pedagógiai, pszichológiai ismeretei révén a mentorált oktató módszertani segítése;
- a folyamat kezdetén a kölcsönös elvárások tisztázása megbeszélése;
- a mentorált segítése az órára való módszertani felkészülésben, az egyes ismeretek megszerzésének módszertani kidolgozásában, a pedagógiai helyzetek elemzésében, a gyakorlatok elvégzésének irányításában, azok elemzésében, tapasztalatok megbeszélésével;
- az ismeretátadás módszertani sokszínűségének bemutatása;
- segítség a tanulókkal való megfelelő kommunikáció kialakításában, a konfliktus feloldási technikák alkalmazásában;
- a mentorált munkájának, fejlődésének folyamatos figyelemmel kísérése, óralátogatások, tapasztalatok megbeszélése, tanácsadás formájában, és ezek dokumentálása;
- a mentorált szakmai-módszertani munkájának értékelése.

1.3. Szakképző évfolyamok szabályai

1.3.1. A szakképző évfolyamokon alkalmazott kerettantervek

Évfolyam	Dokumentum
1/13. évfolyam	Képzési és Kimeneti Követelmények
2/14. évfolyam	Képzési és Kimeneti Követelmények



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.3.2. 2020. évi Szakmajegyzék szerinti szakmák a 1/13. szakképző évfolyamon

1/13. évfolyamán a 2020-ban kiadott Szakmajegyzékben megjelent szakmákra történik felkészítés a Szakképzési törvény által előírt Képzési és Kimeneti Követelmények és a Programtervek alapján készült helyi szakmai tantervek szerint folyó szakmai elméleti és gyakorlati oktatással.

1/13. évfolyamra felvétellel történik a beiskolázás.

2022/23-as tanévben indított szakképesítések a 1/13. évfolyamon	Szakma azonosító száma
Vegyész technikus	5 0711 24 08
Környezetvédelmi technikus	5 0712 14 02
Informatikai rendszer- és alkalmazás üzemeltető technikus	5-0612-12-02
Szoftverfejlesztő és -tesztelő technikus	5-0613-12-03

1.3.3. Iskolarendszerű szakmai oktatás keretében, felnőttképzési jogviszonyban, esti munkarend jellegű szakképzés

A szakmai oktatás keretében folyó szakképzés a résztvevő tanulók sajátos elfoglaltságához, egyedi életkörülményeihez igazodó képzési forma. Az oktatás esti jellegű munkarendben történik. Az esti oktatás munkarendje szerint megszervezett gyakorlati képzés jelenléti óraszám a nappali jellegű képzésre meghatározott gyakorlati óraszám hatvan százaléka.

A felnőttoktatás esti jellegű munkarendjében a tanítási órák 40 percesek.

A sikeres szakmai vizsgára történő felkészülés érdekében az iskolai oktatás a tanulók egyéni felkészülésére is épít. Helyi tantervben határozzuk meg a felnőttoktatás keretében oktatott szakmai tantárgyak óraszámait a törvényi előírások figyelembevételével.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



1.4. Szakmai képzéssel kapcsolatos tevékenységek

1.4.1. Összefüggő szakmai gyakorlat szervezése

Összefüggő szakmai gyakorlatot a tanév befejezését követően szervezzük elsősorban gazdálkodó szervezeteknél duális képzés formájában, elegendő férőhely hiányában iskolai keretek között. A tanuló a gyakorlati képzés keretében meghatározott feladatot lát el, egészséges, biztonságos körülmények között.

Fiatalkorú tanuló esetén (14 - 18 év) a gyakorlati képzési idő a napi hét órát, nagykorú tanuló esetén pedig a napi nyolc órát nem haladhatja meg.

A gyakorlati kötelezettség időbeliségét az alábbi táblázat részletezi. Az érettségire épülő képzések esetében az összefüggő szakmai gyakorlat 80 óra. A szakmai gyakorlati képzés idejébe a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati idő az iskolavezetés döntése alapján beszámítható.

Összefüggő nyári gyakorlat 2020.09.01-től a képzésekben bekerülő tanulók esetében						
Ágazat	9. évfolyam*	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	1/13. évfolyam
Vegyipar	nincs	nincs	70 óra	nincs	nincs	80 óra
Környezetvédelem és Vízügy	nincs	nincs	140 óra	nincs	nincs	160 óra
Informatika és távközlés	nincs	nincs	nincs	nincs	nincs	nincs

1.4.2. Iskolán kívüli szakmai programok szervezése

A kerettantervben leírt tartalmi követelmények teljesítéséhez vegyipari gyárak, laboratóriumok, környezetvédelmi, informatikai cégek látogatása, a korszerű technológiák és a jó gyakorlat megismerése, gyakorlati szakemberekkel való kapcsolatépítés céljából. Külföldi



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



szakmai programok szervezése a szakmai ismeretek bővítésén, tapasztalatcserén túl nyelvtanulási lehetőség céljából történik

1.4.3. Szakképzési Ösztöndíj

Az új szakmai oktatásban résztvevő tanulók számára Ösztöndíj jár. Ennek szabályait a Szakképzési törvény írja le, részleteit a következő táblázat szemlélteti:

Ösztöndíj	
9.évfolyam 10 évfolyam	11.-13 évfolyam és 1/13-2/14. évfolyam
alanyi jogon jár	azon tanulók számára, akik a duális képzésben* nem vesznek részt tanulmányi átlageredménytől függ

*A duális képzésben résztvevők munkaszerződéssel rendelkeznek. A tanulót megillető munkabér megállapodás alapján a kötelező legkisebb havi minimálbér legalább 60 %-a, de legfeljebb a minimálbérnek megfelelő összeg, melynek megállapításánál figyelembe kell venni a szakmai felkészültséget és tanulmányi eredményt.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Az ágazati alapoktatás

A Szkt 74. § értelmében:

- (1) A szakképző intézményben a szakirányú oktatást megelőzően ágazati alapoktatás folyik. Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint.
- (2) Az ágazati alapoktatást a szakképző intézményben kell megszervezni.
- (3) Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul.

Az Szkr. 222. § alapján Az ágazati alapoktatást a) a technikum kilencedik és tizedik évfolyamán, b) érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben a szakmai oktatás első félévében kell megszervezni.

Az Szkr 223. § alapján A tanuló a sikeres ágazati alapvizsgát követően a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül folytathatja tanulmányait azzal, hogy az általa választott szakmáról/szakmairányról az ágazati alapoktatás során az igazgató által meghatározott időszakon belül kell nyilatkoznia.

Az Szkr 53. § (6) bekezdése alapján A részsakma megszerzését követően a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy – a részsakmát magában foglaló szakmára vonatkozó – tanulmányait a szakképző intézményben külön felvételi eljárás nélkül a szakirányú oktatásban folytathatja.

Az ágazati alapoktatásban nagy hangsúlyt fektetünk a tanulási eredmény alapú oktatásra. Megtervezzük a tanulási eredmények eléréséhez vezető utat, és ezen az úton a tanulót különböző innovatív módszertani támogatással segítjük.

A tanulási folyamatban objektív és megbízható módon értékeljük, hogy a tanuló hol tart a tanulási eredmények elsajátításában, milyen módon tudja bizonyítani és bemutatni az általa birtokolt tanulási eredményeket. A tanulók a projektekben elvégzett munkájukat dokumentálják. A projektek dokumentumait elektronikusan tároljuk a tanulók tanulmányának befejezéséig. A projektfeladatokat a munkaközösségek, szaktanárok közösen állítják össze. Részletes projekt feladat leírást készítenek, melyek tartalmazzák, az anyag és eszközszükségletet is, melyek alapját képezik a beszerzéseknek. A projektfeladatok megvalósítása adott év tanmeneteiben kerülnek tervezésre.

Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgával zárul. A vizsga részletes követelményei szakmánként, az 1. számú melléklet, a Képzési és kimeneti követelmények tartalmazzák.

Az Szkr 255. § értelmében, az ágazati alapvizsga lebonyolítására a tanulmányok alatti vizsga



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



szabályait kell alkalmazni.

56. § (1) szerint, a tanuló magasabb évfolyamra nem léphet, ha elégtelen ágazati alapvizsgát tett.

(2) Az érettségi végzettséggel kizárólag szakmai vizsgára történő felkészítésben, ha a képzésben részt vevő személy elégtelen ágazati alapvizsgát tett, a javítóvizsgát a tanév második félévében teheti le. A javítóvizsgán is elégtelen ágazati alapvizsgát tett képzésben résztvevő személy a tanév végén nem minősíthető és a tanulmányait évfolyam megismétlésével folytatja. Az Szt. 91§ (3) szerint a szakképző intézmény által szervezett ágazati alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a szakképző intézmény székhelye szerint illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

Az Szt. 91§ (4) Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba kell bejegyezni. Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol. Az ágazati alapvizsga projekt feladat részének meghatározásánál ügyelni kell arra, hogy az elvárások összhangban legyenek a képzési kimeneti követelményekkel, a feladatléírások a vizsgázók számára jól értelmezhetőek legyenek. A projektfeladat mellé értékelési útmutatót kell készíteni.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



2. Együttműködés DUÁLIS KÉPZŐKKEL

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy szakirányú oktatásban a szakképző intézményben vagy szakképzési munkaszerződéssel a duális képzőhelyen vehet részt. A szakképző intézményben a szakirányú oktatás akkor teljesíthető, ha a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy duális képzőhelyen való részvétele a szakirányú oktatásban a gazdasági kamara közreműködése mellett sem biztosítható. A szakirányú oktatás a tanítási évben teljesítendő oktatásból és a tanítási éven kívüli egybefüggő gyakorlatból vagy a szakképzési munkaszerződés hatálya alatt teljesítendő oktatásból és gyakorlatból áll. Szakirányú oktatást a duális képzőhely, illetve a szakképző intézmény együtt (szakirányú oktatást folytató szervezet) folytathat.

A duális képzőhelynek rendelkeznie kell a szakirányú oktatásra vonatkozó képzési programmal, amely szakmánként, az adott szakma programtervéhez igazodóan tartalmazza a duális képzőhely által oktatott tananyagelemeket és ehhez kapcsolódóan az elméleti ismeretek, a felügyelet mellett és az önállóan végezhető gyakorlati feladatokat, továbbá a kompetencia- és készségfejlesztés feladatait. Az együttműködésnek több formája különböző kombinációban megjelenhet a helyi igényeknek megfelelően. Az iskolai tantárgyfelosztás elkészítését nagymértékben befolyásolja a duális képzőhelyekkel történő együttműködés formája, ami meghatározza a szükséges humán erőforrás igényt is.

Duális képzés megvalósítható:

- Hagyományos együttműködéssel: duális képzőhelyként való megfelelést követően a tanuló közvetlen a vállalattal köt szakképzési munkaszerződést
- ÁKK – ágazati képzőközpontokkal
- VKK – vállalati képzőközpontokkal

Vegyipar ágazatban diákjaink a 2021/2022. tanévtől munkaszerződéssel teljesítenek gyakorlatot tanulóink duális partnereinknél.

2022/2023-as tanévtől Informatika és távközlés ágazatban megkezdjük informatikai duális partnerrel való együttműködésünket.

A szakmairányoknak megfelelő óratervek a mellékletben található, melyek tartalmazzák a duális partnerek közötti tanulási területekre vonatkozó óraszámok megoszlását.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



3. Vizsgák rendszere

3.2. Érettségi vizsga rendszere

3.2.1. Technikumi osztályok

Az új típusú képzésnél az érettségi és a szakmai vizsga nem választható oly mértékben szét, mint a régi szabályozások esetében.

Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni, mely emelt szintű érettségi vizsgának felel meg.

12. évfolyam végén előrehozott érettségi vizsgát kell tenniük a tanulóknak magyar nyelv és irodalom, történelem és matematika tantárgyakból. Idegen nyelv tantárgyból leghamarabb a 11. évfolyam őszi vizsgaidőszakában, legkésőbb a 12. évfolyam tavaszi vizsgaidőszakában tehető előrehozott érettségi vizsga. Minden egyéb nem kötelező érettségi tárgyból a 11. évfolyam őszi vizsgaidőszakától a 13. évfolyam tavaszi vizsgaidőszakáig tehető érettségi vizsga. A 13. évfolyam végén szakmai vizsgát tesznek, ami emelt szintű érettségi vizsgának felel meg.

Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet érettségi bizonyítványt kiállítani.

Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló - jogszabályban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat.

3.2.2. Érettségi megszerzésének határideje az érettségire épülő képzések esetén

A tanuló az érettségi végzettséghez kötött szakképesítésre történő felkészítésbe bekapcsolódhat a középiskola befejező évfolyamának elvégzésével, azzal, hogy legkésőbb a tizenharmadik (első szakképzési) évfolyam első félévének utolsó tanítási napjáig megszerzi az érettségi végzettséget.

Megszűnik a tanuló tanulói jogviszonya, ha az adott határidőig az érettségi végzettséget nem szerzi meg.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



4.1. Ágazati alapvizsga

Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam eredményes teljesítése.

Ágazatonként a Képzési és Kimeneti Követelmények szabályozzák az alapvizsgát.

Ágazati alapvizsga rendszere		
Ágazat	Írásbeli*	Gyakorlat
Vegyipar	nincs	Vegyipari alapgyakorlatok 150 perc
Környezetvédelem és vízügy	nincs	Mérési, adatkezelési, elemzési projektfeladat 120 perc
Informatika és távközlés	interaktív teszt	Weboldalak kódolása, programozás, hálózatok gyakorlat 180 perc



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

Ennek alapján a következő értékelési szempontokat vesszük alapul:

Százalék	Érdemjegy
85 - 100%	5 (jeles)
70 - 84%	4 (jó)
55 - 69%	3 (közepes)
40 - 54%	2 (elégséges)
0 - 39 %	1 (elégtelen)

3.3. Szakmai vizsga

3.3.1. Szakmai vizsga technikumban

Vizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése. A szakmai vizsga a szakmai elméleti és gyakorlati képzés során átadott és megtanult, a Képzési és Kimeneti Követelményekben előírt szakmai követelményeknek a Programterv szerinti elsajátítását egységes eljárás keretében méri.

A szakmai vizsgát a KKK valamint a tanulmányi vizsgaszabályzat (melléklet) rendelkezései szerint tartjuk meg. A szakmai vizsgára való jelentkezés megadott határidőig jelentkezési lapon történik.

Az egyes szakmákhoz kötődő további sajátos követelmények: a vizsgázó a portfóliójába tartozó, oktató által hitelesített dokumentumait tanulmányai alatt a kijelölt felületre feltölti. A portfólióból készített prezentációt az első vizsgatevékenység megkezdése előtt 30 nappal elküldi a vizsgaszervező intézmény hivatalos e-mail címére, vagy feltölti az erre a célra kialakított felületre.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A szakmai vizsgába előzetes tanulmányok nem számíthatók be.

3.4. Sajátos nevelési igényű vizsgázó

A felkészítés és a vizsgáztatás során is biztosítjuk a sajátos nevelési igényű vizsgázó számára a fizikai és infokommunikációs akadálymentességet.

Szakképzés esetén a szakértői bizottság kettő évnél nem régebbi véleménye, vagy a sajátos nevelési igényt megalapozó fogyatékoság tekintetében illetékes szakambulancia, szakrendelő vagy szakgondozó intézmény szakorvosának véleménye alapján a szakmai bizottság dönt a vizsgán alkalmazható segédeszközökről, illetve mentességekről (hosszabb felkészülési idő, segédszemély alkalmazása, az írásbeli beszámolón az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszköz). A vizsgán nyújtott mentesítés kizárólag a mentesítés alapjául szolgáló körülménnyel összefüggésben biztosítható, és nem vezethet a bizonyítvány által tanúsított szakképesítés megszerzéséhez szükséges követelmények alóli általános felmentéshez.

4. Technikumi szakképzésbe való bekapcsolódás feltételei

4.2. A szakmai képzés megkezdésének feltétele

A választható képzések megkezdésének feltétele, hogy a tanuló az adott szakképesítésre a szakmai és vizsgakövetelményben előírt iskolai előképzettséggel 11. évfolyamra, ágazati alapvizsgával – 1/13. évfolyamra belépéskor érettségivel – rendelkezzen, illetve az egészségügyi alkalmassági követelményeknek kell megfeleljen amennyiben ezt az KKK előírja (1. melléklet)



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



5. Korábbi tanulmányok, gyakorlat beszámítása a közismeret nélküli képzések esetén

A szakképesítésre történő felkészítéskor a tanuló előzetes szakirányú szakmai képesítése és szakirányú szakképesítése, szakképző iskolában és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányai a követelmények teljesítésébe beszámítható. Az előzetes tanulmányokat igazoló dokumentumok bemutatása mellett az iskola igazgatójához benyújtott kérelem alapján történik.

Az Szkt 62.§ A korábbi tanulmányok és gyakorlat beszámítása értelmében:

„a) a szakképző intézményben, a köznevelési intézményben és a felsőoktatási intézményben folytatott tanulmányokat az adott szakmára előírt – megegyező tartalmú – követelmények teljesítésébe be kell számítani.

b) a szakképzés megkezdése előtt foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati időt a szakirányú oktatás idejébe be kell számítani

c) a tanulmányi követelmények az előírtnál rövidebb idő alatt is teljesíthetők.”

A korábbi vegyész, környezetvédelem, informatika ágazati képzés 9-12. évfolyamra vonatkozó szakmai követelményei megfelelnek az 1/13. évfolyam szakmai követelményeinek, így azok előzetes tanulmányként beszámíthatók a 2018. évben kiadott OKJ szakképesítések esetén is, valamint a 2020-ban kiadott Szakmajegyzék szakmái esetében is.

A szakirányú oktatásban, szakmai érettségit tett tanuló, a szakképzés befejező évfolyamára léphet, előzetes ágazati tanulmányai beszámításával, melyet az igazgató hagy jóvá.

Az informatika ágazati képzés 9-12. évfolyamra vonatkozó szakmai követelményei részben megfelelnek az 1/13. évfolyam szakmai követelményeinek, így azok előzetes tanulmányként beszámíthatók a 2018. évben kiadott OKJ szakképesítések a 2020-ban kiadott Szakmajegyzék szakmái esetén is.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A szakmai gyakorlati képzés idejébe a szakképzés megkezdése előtt munkaviszonyban eltöltött szakirányú gyakorlati idő - a szakképző iskola vezetőjének döntése alapján – beszámítható.

Szakmai oktatás esti munkarendjében a régebbi szakmacsoportos alapozó oktatásban résztvevő tanuló esetén, ha az 1/13. vagyis az első szakképző évfolyammal megegyező tartalmú követelményeket teljesítette, akkor a 2/14. évfolyamon kezdheti meg a tanulmányait.

5.2. Ágazati alapvizsga megfeleltetése, elfogadása

Mindhárom képzés esetében, a 2020. szeptember 01. előtt létesített tanulói jogviszony esetében a 9-10.-es évfolyam tanulmányi átlagát az ágazati alapvizsgának felettetjük meg.

5.3. Előzetes tanulmányok beszámítása

Előzetes tanulmányok beszámítása	
Tanuló feladata	Jelentkezéskor kérvény beadása az iskola igazgatójának az előzetes tanulmányok beszámításáról. Igazoló dokumentumok bemutatása
Igazoló dokumentumok	Középiskolai vagy szakmai bizonyítvány, modulzáró vizsga, alapvizsga, vagy egyetemi leckekönyv, nyelvvizsga bizonyítvány
Beszámítás mértékének meghatározása	Az igazoló dokumentumok tartalmának összehasonlítása a helyi tantervben levő követelményekkel. <ul style="list-style-type: none">• A megegyező tartalmú követelmények teljesítésébe a már eredményesen tanult legalább közepes osztállyal teljesített tantárgyat vagy tantárgyakat beszámítjuk, így a tanuló mentesül az adott tantárgy vagy tantárgyak tanulása alól.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



	<ul style="list-style-type: none">• A beszámítás szólhat teljes tanévről, szükség esetén különbözeti vizsga előírásával, vagy egyes tantárgyak beszámítás,
Szakmai gyakorlati idő beszámítása	Munkaviszonyban eltöltött idő beszámítása az évközi szakmai gyakorlat vagy a nyári szakmai gyakorlat idejébe egyedi döntés alapján történik.

5.4. Beszámításról hozott határozat

Határozat a beszámításról	<p>Az iskola igazgatója határozatot hoz a beszámítás mértékéről.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ha a kérelmező előzetes tanulmányaival az első szakképzési évfolyam követelményeit teljesítette, akkor tanulmányait a magasabb évfolyamon kezdheti meg.• Ha a kérelmező előzetes tanulmányaival az első szakképzési évfolyam követelményeit csak részben teljesítette, akkor ahhoz, hogy tanulmányait a magasabb évfolyamon kezdje meg, különbözeti vizsgát kell tennie. Különözeti vizsga esetén a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni.• Ha a kérelmező előzetes tanulmányaival csak egyes tantárgyak követelményeit teljesítette, akkor tanulmányait az első szakképző évfolyamon kezdheti meg, s azokból a tantárgyakból, amelyet előzetes tanulmányai során teljesített felmentést kap.
----------------------------------	--



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



6. A szakmai tantárgyak megnevezése és az értékelések bejegyzése a tanügyi dokumentumokban

Szakképzés dokumentumai – szakképzési dokumentumok biztosítása a képzéshez

A Szakmajegyzékben meghatározott szakképesítéshez – az ellenőrzési, mérési és értékelési rendszer kialakulását és működését biztosító – Képzési és Kimeneti Követelmény van előírva. Az iskolai rendszerű szakképzésben a szakmai képzés a Képzési és Kimeneti Követelmény (KKK) alapján folyik. (1-2.melléklet)

A KKK részét képező Programterv (PTT), mint ajánlás tartalmazza a szakmai követelménymodulok alapján a szakmai tantárgyak rendszerét és témaköreinek tartalmát, annak meghatározását, hogy az adott szakmai tantárgy a szakmai elméleti képzés vagy a szakmai gyakorlati képzés része, a tantárgyi követelmények évfolyamonkénti megoszlását, a követelmények teljesítéséhez rendelkezésre álló időkeretet, a szakmai elméleti és gyakorlati képzés tagolását és arányait. Tartalmazza, hogy az adott szakmai tantárgy mely szakmai követelménymodulnak felel meg.

Az iskola helyi tantervét és a szakmai képzési programját a közismereti és szakmai programtervek, programkövetelmények alapján az igazgató által felkért munkacsoportok készítették el.

Helyi tantervünk és a szakmai képzési programunk az iskola életében dinamikus rendszerként működik, követi a szakmai-szaktárgyi változásokat, figyelembe veszi a korszerű eszközök és tartalmak megjelenését, csakúgy, mint a környezeti igények – szülők, munkáltatók, társadalom – változásait.



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



Mellékletek

- 1. számú *Melléklet* Nappali képzések óratervek**
- 2. számú *Melléklet* Szakmai vizsgaszabályzat**
- 3. számú *Melléklet* Tanulmányi vizsgaszabályzat**
- 4. számú *Melléklet* Ágazati alapvizsga eljárásrend**



Budapesti Műszaki Szakképzési
Centrum 203058
Petrik Lajos Két Tanítási Nyelvű Technikum
1146 Budapest, Thököly út 48-54.
Tel: +36 70 502 1724
Email: titkarsag@petrik.hu; Internet:
www.petrik.hu



A szakmai programot a Diákönkormányzat és a szülői munkaközösség megismerte az abban foglaltakról tájékoztatást kapott.

A Szakmai Program módosítását az oktatói testület elfogadta, a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

Budapest, 2024.09.01.

Gál-Berey Csilla

igazgató